



**VIETOS VEIKLOS GRUPĖS „RADVILIŠKIO LYDERIS“ VIETOS PLĖTROS STRATEGIJOS „GYVENIMO KOKYBĖS GERINIMAS RADVILIŠKIO RAJONO KAIMO VIETOVĖSE“ PRIEMONĖS „PARAMA VERSLO KŪRIMUI IR PLĖTRAI“ SUPAPRASTINTOSIOS ĮGYVENDINIMO SPECIALIOSIOS TAISYKLĖS (KAIMO GYVENTOJO INDIVIDUALIOJO VERSLO KŪRIMAS IR (ARBA) PLĖTRA)**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vietos veiklos grupės „Radviliškio lyderis“ vietos plėtros strategijos „Gyvenimo kokybės gerinimas Radviliškio rajono kaimo vietovėse“ priemonės „Parama verslo kūrimui ir plėtrai“ supaprastintosios įgyvendinimo specialiosios taisyklės (toliau – Taisyklės), skirtos pareiškėjams, teikiantiems vietos projektų paraiškas Vietos veiklos grupei „Radviliškio lyderis“ vietos plėtros strategijai (toliau – strategija) „Gyvenimo kokybės gerinimas Radviliškio rajono kaimo vietovėse“ įgyvendinti.

2. Taisyklės parengtos vadovaujantis Vietos plėtros strategijų, įgyvendinamų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos krypties „Leader metodo įgyvendinimas“ priemonę „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“, administravimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2008 m. spalio 28 d. įsakymu Nr. 3D-578 (Žin., 2008, Nr. 126-4817; 2010, Nr. 145-7465), Bendrosiomis taisyklėmis pareiškėjams, teikiantiems vietos projektų paraiškas pagal vietos plėtros strategiją „Gyvenimo kokybės gerinimas Radviliškio rajono kaimo vietovėse“ (toliau – Bendrosios taisyklės), patvirtintomis Vietos veiklos grupės „Radviliškio lyderis“ valdybos 2012 m. kovo 22 d. posėdžio protokolu Nr. 03/22, Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Parama verslo kūrimui ir plėtrai“ supaprastintosiomis įgyvendinimo 2011 metais taisyklėmis (kaimo gyventojų individualiojo verslo kūrimas ir (arba) plėtra), patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2011 m. rugsėjo 16 d. įsakymu Nr. 3D-690 (Žin., 2011, Nr. 114-5387).

3. Taisyklės taikomos pareiškėjams, kai paramos prašoma kaimo gyventojų individualiojo ne žemės ūkio verslo, nusteigiant įmonės, kūrimui ir (arba) plėtrai.

4. Taisyklės netaikomos, kai paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonę „Parama verslo kūrimui ir plėtrai“ (toliau – Priemonė) prašoma naujai pelno siekiančiai labai mažai įmonei steigti arba veikiančiai ar naujai įsteigtos pelno siekiančios labai mažos įmonės veiklai ir (arba) plėtrai.

**II. TAISYKLĖSE VARTOJAMI SUTRUMPINIMAI IR SĄVOKOS**

5. Taisyklėse vartojami sutrumpinimai ir sąvokos:

Taisyklėse vartojami sutrumpinimai:

**Agentūra** – Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos.

**BPD** – Lietuvos 2004–2006 metų bendrojo programavimo dokumentas.

**EB** – Europos Bendrijos.

**ES** – Europos Sąjunga.

**EŽŪFKP** – Europos žemės ūkio fondas kaimo plėtrai.

**Ministerija** – Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija.

**Programa** – Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programa, patvirtinta 2007 m. spalio 19 d. Komisijos sprendimu Nr. C(2007)5076.

**SAPARD** – Specialioji žemės ūkio ir kaimo plėtros paramos programa.

**TERPAS** – Agentūros Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento teritorinis paramos administravimo skyrius.

Taisyklėse vartojamos sąvokos:

**Bendrosios išlaidos** – atlyginimas inžinieriams, architektams, konsultantams ir ekspertams, konsultuojantiems techniniais, technologiniais, ekonominiais ir organizaciniais projekto rengimo ir įgyvendinimo klausimais, kai tokios paslaugos nėra tęstinė ar periodinė veikla, susijusi su fizinio ar juridinio asmens įprastine veikla ir išlaidomis; statinio projekto (įskaitant ekspertizę) rengimo išlaidos, projekto techninio tyrimo, patentų ir licencijų įsigijimo išlaidos; išlaidos, susijusios su konsultavimu dėl frančizės ne žemės ūkio srityje sukūrimo.

**Didžiausiasis įkainis** – Tinkamų finansuoti išlaidų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės didžiausiųjų įkainių nustatymo metodikoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. 3D-330 (Žin., 2007, Nr. [78-3158](#); 2008, Nr. [122-4638](#); 2009, Nr. [125-5414](#)), nustatytas įkainis, pagal kurį apskaičiuojama didžiausia mokėtina paramos suma. Didžiausiasis įkainis nustatomas litais be pridėtinės vertės mokesčio.

**Kaimo gyventojas** – fizinis asmuo, kuris ne mažiau kaip vienerius metus iki paramos paraiškos pateikimo nuolatinę gyvenamąją vietą deklaruoja kaimo vietovėje.

**Projekto kontrolės laikotarpis** – penkerių arba septynerių metų laikotarpis nuo sprendimo skirti paramą priėmimo dienos, per kurį tikrinama, kaip vietos projekto vykdytojas laikosi projekte numatytų įsipareigojimų. Septynerių metų terminas taikomas tuo atveju, kai VVG valdymo organo, turinčio sprendimų priėmimo teisę, sprendime skirti paramą nurodoma, kad projektas turi būti įtrauktas į rizikingų projektų sąrašą.

**Vietos projektas** – visuma dokumentų, kuriuose nurodomi verslo plane (projekto apraše) numatyti veiksmai, pagrįsti paramos paraiškoje, jos prieduose ir tam tikrose duomenų bazėse esama informacija ir pinigų suma numatytiems projekto tikslams pasiekti.

Kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos apibrėžtos kituose teisės aktuose.

### III. PRIEMONĖS TIKSLAI IR VEIKLOS SRITYS

6. Priemonės tikslai:

6.1. Bendrasis tikslas – remti smulkiojo verslo iniciatyvų kūrimąsi ir plėtrą kaime, skatinant ne žemės ūkio srities veiklą, sukuriančią naujų darbo vietų bei papildomų pajamų šaltinių, ir tokiu būdu gerinti gyvenimo kokybę kaime.

6.2. Specialieji tikslai:

6.2.1. sukurti naujas ir išlaikyti esamas darbo vietas kaimo gyventojams;

6.2.2. didinti ne žemės ūkio srities veiklos įvairovę ir apimtį kaime;

6.2.3. skatinti paslaugų plėtrą;

6.2.4. remti ir gaivinti kaimo paveldo vertybes.

6.3. Veiklos tikslai:

6.3.1. skatinti kaimo gyventojų, ypač jaunimo ir moterų, verslumą;

6.3.2. remti naujas smulkiojo verslo iniciatyvas kaime;

6.3.3. stiprinti veikiančių ar naujai sukurtų smulkaus verslo subjektų gyvybingumą ir skatinti jų modernizavimą;

6.3.4. puoselėti tradicinių amatų technologijas, sudaryti sąlygas reprezentuoti tradicinių amatų gaminius ir jais prekiauti.

7. Pagal Priemonę remiamos veiklos sritys:

7.1. pirmoji veiklos sritis – ne žemės ūkio veikla, įskaitant:

7.1.1. su žemės ūkiu nesusijusių paslaugų Lietuvos Respublikos teritorijoje teikimą;

7.1.2. produktų, išskyrus bioetanolį ir kitus biokurui, maistui ir pašarams priskiriamus produktus, patenkančius į Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo I priedą (toliau – Sutarties I priedas), nedidelės apimties gamybą. Parama neteikiama produktų gamybai, kai galutinis gaminamas, numatytas gaminti produktas yra bioetanolis ar kitas į Sutarties I priedą patenkantis biokurui, maistui ar pašarams priskiriamas produktas, kurių gamybai parama teikiama pagal Programos I krypties priemones;

7.2. antroji veiklos sritis – tradicinių amatų puoselėjimo veikla, įskaitant:

7.2.1. vieno ar kelių tradicinių amatų kūrimą ir plėtrą;

7.2.2. tradicinių amatų centrų plėtrą (pelno siekiančius projektus). Parama ne pelno siekiantiems (viešojo pobūdžio) projektams, pagal kuriuos steigiami tradicinių amatų centrai ir (arba) plėtojama jų veikla, teikiama pagal Programos priemonę „Kaimo atnaujinimas ir plėtra“.

8. Pagal Priemonę remiamų veiklos rūšių sąrašas pateiktas Taisyklių 1 priede. Vienaame projekte gali būti numatyta kelių remiamų veiklos rūšių ir (arba) tradicinių amatų kūrimas ir (arba) plėtra.

9. Pagal Priemonę neremiamų veiklos rūšių sąrašas pateiktas Taisyklių 2 priede.

#### IV. PARAMOS DYDIS

10. Suteikiamos paramos dydis skaičiuojamas atsižvelgiant tik į tinkamas finansuoti projekto išlaidas.

11. Finansuojama iki:

11.1. 65 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų, išskyrus Taisyklių 11.2 punkte nurodytą atvejį;

11.2. 75 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų, teikiamų pagal antrąją veiklos sritį, išlaidų, tiesiogiai susijusių su tradicinių amatų kūrimu ir plėtra. Remiami tradiciniai amatai, kurie nurodyti Tradicinių amatų klasifikacijos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2008 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. 3D-481 (Žin., 2008, Nr. [102-3936](#)) (toliau – Tradicinių amatų aprašas), ir sertifikuoti vadovaujantis Tautinio paveldo produktų, tradicinių amatų mokymo programų, tradicinių mugių sertifikavimo, tradicinių amatų meistrų sertifikavimo ir atestavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. gegužės 21 d. nutarimu Nr. 529 (Žin., 2008, Nr. [66-2508](#)) (toliau – Sertifikavimo taisyklės). Tradiciniams amatams, patenkantiems į neremiamų veiklos rūšių sąrašą, pateiktą Taisyklių 2 priede, parama neskiriama. Tiesiogiai su tradicinių amatų puoselėjimo veikla nesusijusios, projekte, teikiamame pagal antrąją veiklos sritį, numatytos išlaidos finansuojamos Taisyklių 11.1 punkte nustatyta tvarka. Kai paramos kreipiamasi naujai tradicinių amatų puoselėjimo veiklai pradėti, tačiau tautinio paveldo produkto (-ų) sertifikatą (-us) pareiškėjas pateikia ne su paramos paraiška, o įsipareigoja pateikti vėliausiai su paskutiniu mokėjimo prašymu, VVG „Radviliškio lyderis“ turi užtikrinti, kad iki paskutiniojo mokėjimo prašymo pateikimo dienos pareiškėjui išmokėta paramos lėšų dalis sudarys ne daugiau kaip 65 proc. patirtų tinkamų finansuoti projekto išlaidų;

11.3. bendrosios išlaidos finansuojamos Taisyklių 11.1 punkte nustatyta tvarka, neatsižvelgiant į Taisyklių 11.2 punktą.

12. Didžiausia paramos suma vienam projektui – iki 138 112,00 Lt (vieno šimto trisdešimt aštuonių tūkstančių vieno šimto dvylikos litų).

13. Didžiausia paramos suma 2007–2013 metų laikotarpiui vienam vietos projekto vykdytojui pagal Programos investicines priemones negali viršyti 2 416 960,00 Lt (dviejų milijonų keturių

šimtų šešiolikos tūkstančių devynių šimtų šešiasdešimt litų). Į didžiausią paramos sumą 2007–2013 metų laikotarpiui vietos projekto vykdytoji neįskaitoma parama, gaunama pagal Programos priemones: „Profesinio mokymo ir informavimo veikla“, „Naudojimas konsultavimo paslaugomis“, „Pusiau natūrinis ūkininkavimas“, „Jaunųjų ūkininkų įsikūrimas“, Programos priemonės „Žemės ūkio valdų modernizavimas“ pirmąją veiklos sritį „Nitrato direktyvos Nr. 91/676/EEB reikalavimų įgyvendinimas“ ir Programos IV krypties „LEADER metodo įgyvendinimas“ priemonės.

14. Parama pagal Priemonę turi būti skiriama atsižvelgiant į Taisyklių 11, 12, 13 ir 17 punktuose nurodytas nuostatas ir nepažeidžiant *de minimis* pagalbos teikimo reikalavimų, taikomų vadovaujantis Reglamentu (EB) Nr. 1998/2006. Bendra pagalbos suma, suteikta tai pačiai įmonei ar asmeniui, negali viršyti 690 560 Lt (šešių šimtų devyniasdešimt tūkstančių penkių šimtų šešiasdešimties litų) per einamuosius ir dvejus ankstesnius jo mokesčius metus.

15. Didžiausia bendra pareiškėjo ir jo sutuoktinio pagal Programos investicines priemones gauta paramos suma turi atitikti Taisyklių 14 punkte nurodytus reikalavimus.

16. Pareiškėjas, vietos projekto vykdytojas vietos projekto įgyvendinimo laikotarpiu tuo pačiu metu negali dalyvauti įgyvendinant kitas investicines Programos priemones. Pakartotinai investicinės paramos pagal šią ar kitas Programos priemones galima kreiptis tik įgyvendinus ankstesnįjį ES lėšomis finansuojamą projektą:

16.1. ne anksčiau kaip pateikus paskutinįjį mokėjimo prašymą ir galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą, išskyrus Taisyklių 16.2 punkte nurodytą atvejį;

16.2. pareiškėjai, dalyvaujantys įgyvendinant Kaimo plėtros 2004–2006 metų plano priemonę „Pusiau natūrinis ūkininkavimas“ (toliau – PNŪ), pakartotinai paramos pagal Programos investicines priemones gali kreiptis tik tada, jei iki paramos paraiškos pagal Programos investicinę priemonę pateikimo dienos įvykdė visas investicijas ir įsipareigojimus, susijusius su PNŪ, ir pateikė tai įrodančius dokumentus.

17. Jei pareiškėjas naudojami kredito įstaigų išduotais kreditais projektui, kuriam prašoma paramos, finansuoti ir pareiškėjui teikiama valstybės pagalba, kompensuojant dalį kredito įstaigai sumokėtų palūkanų ir (arba) dalį garantinio užmokesčio, didžiausia bendra paramos, skiriamos pagal Taisyklės, ir valstybės pagalbos lėšų suma bei intensyvumas vienam projektui ir jo tinkamoms finansuoti išlaidoms negali viršyti Taisyklėse nustatytų dydžių. Tokiu atveju tinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos Taisyklių reikalavimus atitinkančios ir su projekto įgyvendinimu susijusios išlaidos, patirtos po prašymo kompensuoti dalį palūkanų ir (arba) dalį garantinio užmokesčio pateikimo dienos.

## V. GALIMI PAREIŠKĖJAI IR PARAMOS GAVĖJAI

18. Paramos gali kreiptis kaimo gyventojas, kaip apibrėžta Taisyklių 5 punkto dvyliktoje pastraipoje.

19. Paramos paraišką pareiškėjas teikia individualiai. Paramos paraiškos, pateiktos fizinio asmens kartu su partneriais, nepriimamos.

20. Paramos paraiška išregistruojama ir (arba) vietos projekto finansavimas nutraukiamas, jei pareiškėjas mirė po paramos paraiškos pateikimo, tačiau prieš sprendimo skirti paramą priėmimą.

21. Vietos projekto vykdytoji:

21.1. netekus ilgalaikio profesinio darbingumo, jis savo visas teises ir pareigas, susijusias su parama, gali perleisti kitam asmeniui tik tuo atveju, jeigu pastarasis teisių ir pareigų perėmimo metu atitinka tinkamumo gauti paramą kriterijus;

21.2. mirus, paveldėtojas gali perimti visas teises ir pareigas, susijusias su parama, tik tuo atveju, jeigu jis teisių ir pareigų perėmimo metu atitinka tinkamumo gauti paramą kriterijus.

## VI. NETINKAMI PAREIŠKĖJAI

22. Pareiškėjui parama negali būti teikiama, jei:

22.1. pareiškėjas neatitinka Taisyklių V ir VII skyriuose nustatytų tinkamumo gauti paramą kriterijų;

22.2. pareiškėjas paramos paraiškoje, pridedamuose ar pagal paklausimą pateiktuose dokumentuose sąmoningai pateikė neteisingą informaciją;

22.3. pareiškėjas dėl subjektyvių priežasčių nevykdo ankstesnio projekto verslo plane užsibrėžtų tikslų ir priežiūros rodiklių. Tokiu atveju jis netenka teisės kreiptis paramos pagal investicines priemones iki tol, kol bus pašalinti veiklos trūkumai;

22.4. pareiškėjas, siekdamas palankaus spendimo, bandė daryti įtaką strategijos vykdytojui, Agentūrai arba Ministerijai;

22.5. yra priimtas galutinis sprendimas dėl:

22.5.1. pareiškėjo, ketinusio gauti arba gavusio paramą iš SAPARD, Europos žemės ūkio orientavimo ir garantijų fondo, EŽŪFKP, Žuvininkystės orientavimo finansinio instrumento, Europos žuvininkystės fondo ir (arba) Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų, paramos teikimo ar paramos sutarties sąlygų pažeidimo. Tokiu atveju pareiškėjas neturi teisės pretenduoti į paramą vienerius metus nuo galutinio sprendimo priėmimo dienos;

22.5.2. paramos neskyrimo ar paramos mokėjimo nutraukimo dėl padaryto pažeidimo. Tokiu atveju pareiškėjas neturi teisės pretenduoti į paramą vienerius metus nuo galutinio sprendimo priėmimo dienos;

22.5.3. pareiškėjo įvykdytos nusikalstamos veikos ar administracinio teisės pažeidimo, susijusio (-ių) su parama. Tokiu atveju pareiškėjas neturi teisės pretenduoti į paramą dvejus metus nuo galutinio sprendimo priėmimo dienos.

## VII. TINKAMUMO GAUTI PARAMĄ KRITERIJAI

23. Tinkamumo gauti paramą pagal Priemonę kriterijai:

23.1. paramos paraišką pateikia subjektas, įvardytas galimu pareiškėju Taisyklių V skyriuje ir neatitinkantis Taisyklių 22 punkte numatytų atvejų;

23.2. projektas atitinka Priemonės tikslus, apibrėžtus Programos I priede pateikto Priemonės aprašymo 3 skyriuje;

23.3. projekto veikla patenka į pagal Priemonę remiamos veiklos rūšių sąrašą, pateiktą Taisyklių 1 priede, ir nepatenka į neremiamos veiklos rūšių sąrašą, pateiktą Taisyklių 2 priede;

23.4. pareiškėjas užtikrina, kad projekte numatytos išlaidos, kurioms finansuoti prašoma paramos, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų nacionalinių programų, ES fondų, kitų tarptautinių programų ir fondų;

23.5. pareiškėjas neturi įsiskolinimų Lietuvos Respublikos valstybės biudžetui ir Valstybinio socialinio draudimo fondui;

23.6. pareiškėjas tvarko ir (arba) įsipareigoja tvarkyti buhalterinę apskaitą Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatyme (Žin., 2001, Nr. [99-3515](#)), Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatyme (Žin., 2001, Nr. [99-3516](#); 2008, Nr. [79-3098](#)) ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka bei vadovaujasi ir (arba) įsipareigoja vadovautis galiojančiais Verslo apskaitos standartais, skelbiamais viešosios įstaigos Audito ir apskaitos tarnybos interneto svetainėje ([www.aat.lt](http://www.aat.lt)). Kartu su paramos paraiška pateikiami finansinių ataskaitų rinkiniai (pelno (nuostolio) ir balanso ataskaitos):

23.6.1. veiklą vykdančios ūkio subjektai pateikia ataskaitinių ir praėjusių ataskaitinių metų finansines ataskaitas;

23.6.2. nauji ūkio subjektai pateikia ataskaitinių metų finansines ataskaitas (jei yra) arba ūkinės veiklos pradžios balansą;

23.7. pareiškėjas užtikrina tinkamą projekto finansavimo šaltinį – skolintas lėšas, paramos lėšas, iš projekte numatytos veiklos gautinas lėšas, – kuris turi būti pagrįstas verslo plano (projekto aprašo) finansinių ataskaitų duomenimis ir nurodytas paramos paraiškoje. Skolintos lėšos finansuojant projektą negali sudaryti daugiau kaip 90 proc. projekto vertės (su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM)). Ne mažiau kaip 10 proc. projekto vertės (su PVM) turi sudaryti privačios

pareiškėjo lėšos. Skolintos lėšos pagrindžiamos su paramos paraiška pateikiant dokumentus, įrodančius paskolos suteikimo galimybę. Iki sprendimo skirti paramą priėmimo, jei projekto dalis įgyvendinama skolintomis lėšomis, pareiškėjas VVG „Radviliškio lyderis“ turi pateikti pasirašytą paskolos sutartį ar susitarimą dėl paskolos suteikimo projekto daliai finansuoti arba raštu patvirtinti, kad projektą ar atitinkamą projekto dalį įgyvendins nuosavomis lėšomis. Jei projekto dalis įgyvendinama skolintomis lėšomis, sprendimas skirti paramą turi būti priimtas ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo projekto vertinimo pabaigos (VVG pranešimo apie VVG valdymo organo, turinčio sprendimų priėmimo teisę, sprendimo skirti paramą projektui įgyvendinti gavimo dienos). Pasibaigus projekto vertinimui ir VVG valdymo organui, turinčiam sprendimų priėmimo teisę, priėmus sprendimą skirti paramą vietos projektui finansuoti ir šį sprendimą patvirtinus Agentūrai, VVG apie tai turi informuoti pareiškėją ir priminti apie iki sprendimo skirti paramą priėmimo dienos privalomus pateikti dokumentus. Pareiškėjas, per 6 mėnesių laikotarpį nuo projekto vertinimo pabaigos (VVG pranešimo apie VVG valdymo organo, turinčio sprendimų priėmimo teisę, sprendimą skirti paramą vietos projektui įgyvendinti gavimo dienos) nepateikęs nurodytų dokumentų, praranda teisę gauti paramą projektui įgyvendinti. VVG ir Agentūra neatsako už kreditoriaus turimų lėšų patikimumą, realumą, prievolių vykdymą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka ir už kreditoriaus ir paskolos gavėjo įsipareigojimų nevykdymą. Pareiškėjas, iki paramos paraiškos pateikimo nevykęs jokios ūkinės komercinės veiklos, ūkinės veiklos pradžios balanse nurodo turimas lėšas, skirtas veiklai vykdyti. Atsakomybė už nurodytas turimas lėšas tenka pareiškėjui;

23.8. pareiškėjas projekte numatytą ne žemės ūkio veiklą vykdo ir (arba) įsipareigoja vykdyti kaimo vietovėje, t. y. vietovėje, kurios gyventojų skaičius neviršija šešių tūkstančių. Savivaldybių centrai nepriskiriami prie vietovių, tinkamų paramai gauti;

23.9. projektas įgyvendinamas kaimo vietovėje, t. y. vietovėje, kurios gyventojų skaičius neviršija šešių tūkstančių. Projektams, kurių įgyvendinimo vieta yra savivaldybės centras, parama neteikiama. Parama projektams, pagal kuriuos paramos prašoma remiamoms, Taisyklių 1 priede nurodytoms apgyvendinimo paslaugoms (nakvynės ir pusryčių paslaugoms), kurių įgyvendinimo vieta yra žemėje, priklausančioje sodo bendrijai, neteikiama. Jei projekte numatyta organizuoti mobiliųjų mažmeninės prekybos paslaugų laikinosiose prekyvietėse teikimą, pareiškėjo būstinė (biuras, pagrindinė parduotuvė, sandėliai ar pan.) turi būti įregistruota ir veikti kaimo vietovėje. Jei mažmeninė prekyba, kuriai organizuoti prašoma paramos, bus vykdoma parduotuvėse ar nuolatinėse prekyvietėse, jos turi būti įregistruotos ir veikti kaimo vietovėse;

23.10. nekilnojamasis turtas (pastatai, statiniai ir (arba) patalpos, kuriuose numatyta įgyvendinti projektą ir (arba) kur įsikūrusi ir registruota pareiškėjo buveinė, žemė projekto įgyvendinimo vietoje), į kurį investuojama ir (arba) kuriame numatyta įgyvendinti projektą, pareiškėjo valdomas teisėtais pagrindais šia tvarka:

23.10.1. pastatai, statiniai ir (arba) patalpos, kuriuose pagal projektą atliekami kapitalinio remonto darbai ir (arba) kuriame numatyta įgyvendinti projektą, priklauso pareiškėjui arba jo sutuoktiniui nuosavybės teise, sutuoktinių bendrosios dalinės arba sutuoktinių bendrosios jungtinės nuosavybės teise, arba yra nuomojami, arba kitaip užsitikrinamas teisėtas naudojimas jais ne trumpiau kaip septynerius metus nuo paramos paraiškos užregistravimo VVG dienos. Pastatų, statinių ir (arba) patalpų nuomos ar kito teisėto naudojimosi jais sutartis Nekilnojamojo turto registre turi būti įregistruota iki sprendimo skirti paramą priėmimo dienos;

23.10.2. naujai statomi ir (arba) rekonstruojami pastatai, statiniai ir (arba) patalpos priklauso pareiškėjui nuosavybės teise. Naujai statomi pastatai, statiniai ir (arba) patalpos negali priklausyti pareiškėjui su kitais asmenimis. Rekonstruojami pastatai, statiniai ir (arba) patalpos priklauso pareiškėjui nuosavybės teise, sutuoktinių bendrosios dalinės arba sutuoktinių bendrosios jungtinės nuosavybės teise. Žemė po naujai statomais ir (arba) rekonstruojamais pastatais, statiniais ir (arba) patalpomis priklauso pareiškėjui arba jo sutuoktiniui nuosavybės teise, sutuoktinių bendrosios dalinės arba sutuoktinių bendrosios jungtinės nuosavybės teise, arba yra pareiškėjo nuomojama, arba kitaip užsitikrinamas teisėtas naudojimas ja ne trumpiau kaip septynerius metus nuo paramos paraiškos užregistravimo VVG dienos. Žemės nuomos ar kito teisėto naudojimosi ja sutartis, taip

pat rekonstruojamų pastatų, statinių ir (arba) patalpų nuosavybės dokumentai Nekilnojamojo turto registre turi būti įregistruoti iki sprendimo skirti paramą priėmimo dienos;

23.10.3. tokiu atveju, kai Taisyklių 23.10.1 arba 23.10.2 punktuose minimas nekilnojamasis turtas (išskyrus naujai statomus pastatus, statinius ir (arba) patalpas) priklauso sutuoktiniui (-iams), pateikiamas rašytinis sutuoktinio sutikimas investuoti į jam priklausantį nekilnojamąjį turtą ir plėtoti verslo plane (projekto apraše) numatytą veiklą ne trumpiau kaip septynerius metus nuo paramos paraiškos užregistravimo VVG dienos;

23.10.4. tokiu atveju, kai Taisyklių 23.10.1 arba 23.10.2 punktuose minimas nekilnojamasis turtas (išskyrus naujai statomus ir (arba) rekonstruojamus pastatus, statinius ir (arba) patalpas) priklauso pareiškėjui ir (arba) jo sutuoktiniui su kitais asmenimis, pateikiamas rašytinis bendraturčio (-ių) sutikimas investuoti į jam (jiems) kartu su pareiškėju ir (arba) jo sutuoktiniu priklausantį turtą ir plėtoti verslo plane (projekto apraše) numatytą veiklą ne trumpiau kaip septynerius metus nuo paramos paraiškos užregistravimo VVG dienos;

23.11. pareiškėjas įsipareigoja, esant draudimo paslaugų prieinamumui, apdrausti turtą, kuriam įsigyti ar sukurti bus panaudota parama, ne trumpesniai kaip penkerių arba, projektą įtraukus į rizikingų projektų sąrašą, septynerių metų laikotarpiui nuo sprendimo skirti paramą priėmimo dienos: projekto įgyvendinimo laikotarpiui – didžiausiu turto atkuriamosios vertės draudimu nuo visų galimų rizikos atvejų, o įgyvendinus projektą – likutine verte, atsižvelgiant į atitinkamos rūšies turto naudojimo laiką ir taikomas turto nusidėvėjimo normas. Įvykus draudžiamajam įvykiui pareiškėjas, vietos projekto vykdytojas įsipareigoja kuo greičiau, bet ne vėliau kaip per 10 darbo dienų apie tai pranešti VVG. Reikalavimas apdrausti turtą gali būti netaikomas, jei pareiškėjas įrodo, kad apdrausti paramos lėšomis įgytą ar sukurtą turtą nėra galimybių ir kartu su mokėjimo prašymu pateikia bent tris šį faktą patvirtinančius oficialius skirtingų draudimo įmonių atsisakymo suteikti draudimo paslaugas raštus. Tokiu atveju pareiškėjas, teikdamas paramos paraišką, privalo įsipareigoti, jog, įvykus įvykiui, kurio metu buvo sunaikintas projekto lėšomis įsigytas ar sukurtas turtas, Agentūrai sugrąžins projekto įgyvendinimui skirtą paramos lėšų dalį;

23.12. pareiškėjas įsipareigoja be rašytinio VVG „Radviliškio lyderis“ ir Agentūros sutikimo bent penkerius arba, projektą įtraukus į rizikingų projektų sąrašą, septynerius metus nuo sprendimo skirti paramą priėmimo dienos nekeisti remiamos veiklos pobūdžio, projekto įgyvendinimo reikalavimų ir nuosavybės formos, neparduoti, neįkeisti ir kitaip neperleisti kitam asmeniui už paramos lėšas įgytos nuosavybės, nenutraukti projekte numatytos vykdyti veiklos, nekeisti projekto įgyvendinimo vietos. Leidimą įkeisti turtą kredito įstaigoms VVG „Radviliškio lyderis“ ir Agentūra gali suteikti tik tiems vietos projekto vykdytojams, kurie paramos paraiškoje kredito įstaigos suteiktą paskolą įvardijo kaip vieną iš projekto finansavimo šaltinių. VVG „Radviliškio lyderis“ ir Agentūros sprendimu pareiškėjui gali būti leista įkeisti paramos lėšomis įsigytą turtą tik tai kredito įstaigai, kuri suteikė paskolą projektui įgyvendinti. Už paramos lėšas įsigytas turtas negali būti įkeistas kitiems paskolas projektui įgyvendinti suteikusiems fiziniams ar juridiniams asmenims;

23.13. visos investicijos atitinka EB darbo saugos reikalavimus, kaip nurodyta Techniniame reglamente „Mašinų sauga“, patvirtintame Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2000 m. kovo 6 d. įsakymu Nr. 28 (Žin., 2000, Nr. [23-601](#); 2007, Nr. [129-5249](#)), ir Elektrotechninių gaminių saugos techniniame reglamente, patvirtintame Lietuvos Respublikos ūkio ministro ir Lietuvos Respublikos standartizacijos departamento direktoriaus 1999 m. spalio 19 d. įsakymu Nr. 351/61 (Žin., 1999, Nr. [90-2663](#); 2001, Nr. [54-1932](#));

23.14. investicijos atitinka gyvūnų gerovės, veterinarijos, higienos, maisto kokybės reikalavimus (šis reikalavimas netaikomas, jei numatytos investicijos neturi įtakos minėtų reikalavimų laikymuisi);

23.15. pareiškėjas verslo plane (projekto apraše), kuris yra Taisyklių 3 priede pateikiamos pavyzdinės paramos paraiškos formos sudedamoji dalis, įrodo, kad ūkio subjektas atitinka ekonominio tinkamumo įvertinimo rodiklių reikšmes, kaip nurodyta Ūkio subjektų, siekiančių pasinaudoti parama pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės,

ekonominio gyvybingumo nustatymo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2009 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. 3D-350 (Žin., 2009, Nr. [59-2335](#); 2010, Nr. [48-2364](#));

23.16. jei projekte numatyti statybos (naujo statinio statyba, statinio rekonstravimas, statinio kapitalinis remontas) ir (arba) infrastruktūros projekto įgyvendinimo vietoje kūrimo darbai, pateikiami šie dokumentai:

23.16.1. numatytiems statybos (naujo statinio statyba, statinio rekonstravimas, statinio kapitalinis remontas) ir (arba) infrastruktūros kūrimo darbams, vadovaujantis Statybos techninio reglamento STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2004 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. D1-708 (Žin., 2005, Nr. [4-80](#); 2010, Nr. [158-8069](#)) (toliau – Statybos techninis reglamentas STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“), nuostatomis, parengtas statinio statybos, rekonstravimo ar kapitalinio remonto techninis projektas (statinio projekto bendroji, sklypo sutvarkymo (sklypo plano), architektūros, statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalys) ir išduotas statybą leidžiantis dokumentas (tuo atveju, jei statinio projektas pradėtas rengti iki 2010 m. spalio 1 d., – statinio techninis projektas (statinio projekto bendroji, architektūros, technologijos, statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo ir sklypo plano dalys) ir statybos leidimas) VVG „Radviliškio lyderis“ pateikiami kartu su paramos paraiška arba, negavus statybą leidžiančio dokumento iki paramos paraiškos pateikimo, vėliausiai su pirmuoju mokėjimo prašymu. Jei projekte numatyta nesudėtingų (tarp jų – laikinų) statinių statyba, rekonstravimas ar kapitalinis remontas kultūros paveldo objekto ar saugomoje teritorijoje, kartu su paramos paraiška arba vėliausiai su pirmuoju mokėjimo prašymu pareiškėjas turi pateikti Lietuvos Respublikos statybos įstatyme (Žin., 1996, Nr. [32-788](#); 2001, Nr. [101-3597](#)) ir susijusiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka atsakingų institucijų suderintą supaprastintą statybos ar rekonstravimo projektą arba kapitalinio remonto aprašą (tuo atveju, jei nesudėtingų (tarp jų – laikinų) statinių statybos kultūros paveldo objekto ar saugomoje teritorijoje dokumentai pradėti rengti iki 2010 m. spalio 1 d., turi būti pateiktas supaprastintas statinio projektas). Jei projekte numatyta nesudėtingų (tarp jų – laikinų) statinių statyba, rekonstravimas ar kapitalinis remontas nebus vykdomi kultūros paveldo objekto ar saugomoje teritorijoje, kartu su paramos paraiška pareiškėjas turi pateikti kitus bendruosius projektinius dokumentus. Statinio projekto aplinkos apsaugos dalis, parengta, vadovaujantis Statybos techninio reglamento STR 1.05.05:2004 „Statinio projekto aplinkos apsaugos dalis“, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2003 m. gruodžio 24 d. įsakymu Nr. 701 (Žin., 2004, Nr. [50-1675](#)), nuostatomis, į statinio techninį projektą įtraukiama tik tuo atveju, jei tai yra privaloma vadovaujantis Statybos techninio reglamento STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“ ir kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatomis;

23.16.2. jei nėra galimybės Taisyklių 23.16.1 punkte nurodytų dokumentų pateikti kartu su paramos paraiška, paramos paraiškos pateikimo momentu turi būti pateiktas projektinis pasiūlymas (brėžinys, sklypo planas su pažymėtais esamais ir projektuojamais statiniais, jų eksplikacija ir projektuojamų statinių pagrindiniais matmenimis plane ir aukščiais, aiškinamasis raštas) su statybos išlaidų vertės skaičiavimu (tuo atveju, jei statinio projektas pradėtas rengti iki 2010 m. spalio 1 d., pateikiamas statinio projektavimo sąlygų sąvadas, parengtas, vadovaujantis Statybos techninio reglamento STR 1.05.07:2002 „Statinio projektavimo sąlygų sąvadas“, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. balandžio 30 d. įsakymu Nr. 215 (Žin., 2002, Nr. [54-2153](#)), nuostatomis, statinio brėžinys, aiškinamasis raštas ir sprendinių pagrindimo skaičiavimai). Jei pareiškėjas Taisyklių 23.16.1 punkte išvardytus dokumentus teikia su paramos paraiška, šiame Taisyklių punkte išvardytų dokumentų atskirai pateikti nereikia;

23.16.3. jei, nustatant investicijų vertę, nesivadovaujama statinių didžiausiais įkainiais, nurodytais Tinkamų finansuoti išlaidų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės didžiausiųjų įkainių nustatymo metodikoje, statinių techniniuose projektuose numatytoms investicijoms pagrįsti turi būti pateikta statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis (projektinės sąmatos), kuri turi būti patvirtinta atestuoto tai veiklos sričiai statinio projekto dalies vadovo parašu;



23.16.5. jei projekte numatyta naujo statinio statyba, statinio rekonstravimas, statinio kapitalinis remontas, tačiau jiems paramos neprašoma, Taisyklių 23.16.1–23.16.3 punktuose nurodyti reikalavimai netaikomi;

23.17. pareiškėjas turi Nuolatinio Lietuvos gyventojų individualiosios veiklos, numatytos projekte, vykdymo pažymą, išduotą vadovaujantis Nuolatinio Lietuvos gyventojų individualiosios veiklos vykdymo ir nenuolatinio Lietuvos gyventojų nuolatinės bazės įregistravimo Lietuvoje pažymų išdavimo taisyklėmis, patvirtintomis Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2002 m. gruodžio 24 d. įsakymu Nr. 373 (Žin., 2003, Nr. [1-31](#); 2009, Nr. [136-5967](#)), arba verslo liudijimą, išduotą Verslo liudijimų išdavimo gyventojams taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. lapkričio 19 d. nutarimu Nr. 1797 (Žin., 2002, Nr. [112-4992](#); 2005, Nr. [138-4971](#)), nustatyta tvarka. Jei paramos prašoma šeimos verslui plėtoti, su paramos paraiška pareiškėjas privalo pateikti verslo liudijimą ar kitą pagrindžiantį dokumentą, kuriame būtų įrašytas (-i) šeimos narys (-iai). Naujai pradedamos ne žemės ūkio veiklos atveju Nuolatinio Lietuvos gyventojų individualiosios veiklos, numatytos projekte, vykdymo pažymą arba verslo liudijimą pareiškėjas privalo pateikti ne vėliau kaip su paskutiniu mokėjimo prašymu;

23.18. jei projekte numatyta vykdyti licencijuotą veiklą ar veiklą, kuriai vykdyti turi būti išduotas leidimas, arba jei projektas skirtas tradiciniams amatams puoselėti, pareiškėjas licenciją, leidimą arba, pradėdamas naują tradicinių amatų puoselėjimo veiklą, tautinio paveldo produkto (-ų) sertifikatą (-us), išduotą (-us) vadovaujantis Sertifikavimo taisyklėmis, VVG „Radviliškio lyderis“ įsipareigoja pateikti ne vėliau kaip su paskutiniu mokėjimo prašymu. Tautinio paveldo produkto (-ų) sertifikatas (-ai) turi būti išduotas (-i) pareiškėjui;

23.19. jei projekte numatyta vykdyti veiklą, susijusią su produkcijos, nurodytos Taisyklių 1 priedo 1.54; 1.57 punktuose, gamyba, ne mažiau kaip 50 proc. produkcijos turi būti gaminama pardavimui;

23.20. jei paramos prašoma mažmeninei prekybai vykdyti, kaip nurodyta Taisyklių 1 priedo 1.64–1.82 punktuose, parama netaikoma toms investicijoms, kurios susijusios su prekyba alkoholio ir tabako gaminiais. Pareiškėjas, besikreipiantis paramos minėtuose Taisyklių 1 priedo punktuose nurodytai veiklai plėtoti, turi įsipareigoti, kad prekyba alkoholio ir tabako produktais jam priklausančioje parduotuvėje ir (arba) prekybos vietoje nevykdoma arba vykdoma atskirtose patalpose, kurioms įrengti ir (arba) jas rekonstruoti ar kapitaliai remontuoti paramos neprašoma;

23.21. pareiškėjas (kaimo gyventojas) yra kompetentingas projekte numatytos veiklos srityje, t. y. tenkinamas bent vienas iš šių reikalavimų:

23.21.1. yra įgijęs arba siekia įgyti (šiuo metu studijuoja) išsilavinimą, profesinę kvalifikaciją arba yra išklausęs (šiuo metu studijuoja) švietimo poreikių tenkinimo, kvalifikacijos tobulinimo ar papildomos kompetencijos įgijimo programą (-as), susijusią (-ias) su projekte numatyta veikla, arba Lietuvos Respublikos meno kūrėjo ir meno kūrėjų organizacijų statuso įstatyme (Žin., 1996, Nr. [84-2002](#); 2010, Nr. [137-7002](#)) nustatyta tvarka jam yra suteiktas meno kūrėjo statusas už nuopelnus projekte numatytos vykdyti veiklos srityje;

23.21.2. ataskaitiniais ir (arba) einamaisiais metais iki paramos paraiškos pateikimo užsiima konkrečia, projekte numatyta ne žemės ūkio veikla;

23.21.3. įsipareigoja nuo sprendimo skirti paramą priėmimo projekto įgyvendinimo laikotarpiu kelti kvalifikaciją verslumo srityje, t. y. išklausyti specializuotus kursus, susijusius su verslumo ugdymu, ir pateikti tai patvirtinantį pažymėjimą iki projekto įgyvendinimo pabaigos (ne vėliau kaip su paskutiniu mokėjimo prašymu);

23.22. pareiškėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 10 darbo dienų pranešti VVG „Radviliškio lyderis“ apie bet kurių duomenų, nurodytų pateiktoje ir užregistruotoje paramos paraiškoje, taip pat apie savo rekvizitų pasikeitimus, įskaitant šeimines padėties pasikeitimus ar susijusių įmonių ir (arba) partnerių įmonių atsiradimą.

## VIII. TINKAMOS IR NETINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS

24. Projekto įgyvendinimo trukmė turi būti nurodyta paramos paraiškoje ir negali viršyti 24 mėnesių nuo spendimo skirti paramą priėmimo dienos.

25. Projekte turi būti numatytos ir paramos paraiškoje nurodytos visos išlaidos, susijusios su projekto įgyvendinimu ir numatyta vykdyti veikla. Perkamos prekės turi būti naujos, nenaudotos, atitinkančios Lietuvos Respublikos ir ES tiesės aktų nustatytus reikalavimus. Paramos lėšomis finansuojamos tik tinkamomis finansuoti pripažintos ir būtinos projektui įgyvendinti išlaidos, neviršijančios numatyto paramos dydžio ir intensyvumo, patirtos laikantis Bendrosiose taisyklėse nustatytų pirkimo procedūrų. Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti aiškiai išvardytos pagal išlaidų kategorijas, o ne pateikiamos bendra suma. Jei iki paramos paraiškos pateikimo prekių, paslaugų ir (arba) darbų pirkimai neatlikti, tinkamų finansuoti išlaidų sumai pagrįsti turi būti pateikiamas bent vienas komercinis pasiūlymas arba viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.).

26. Tinkamomis finansuoti pripažįstamos išlaidos:

26.1. būtinos projektui vykdyti ir numatytos paramos paraiškoje;

26.2. bendrosios išlaidos, kurios yra tiesiogiai susijusios su projekto parengimu ir administravimu, ir išlaidos, pareiškėjo patirtos įgyvendinant projektą. Tiek bendrosios, tiek projekto įgyvendinimo išlaidos turi būti patirtos ne anksčiau kaip prieš dvejus metus iki paramos paraiškos pateikimo dienos. Išlaidos nefinansuojamos, jeigu parama projektui neskiriama arba išlaidos nėra nurodytos tinkamų finansuoti išlaidų sąrašė, pateiktame Taisyklių 28 punkte, arba jei jos padarytos nesilaikant Bendrosiose taisyklėse nurodytų pirkimo procedūrų;

26.3. faktiškai patirtos, įtrauktos į vietos projekto vykdytojo apskaitą ir kurios gali būti nustatytos, pagrįstos ir patvirtinamos išlaidų pagrindimo ir išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentų originalais arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka patvirtintomis kopijomis.

27. Išperkamosios nuomos būdu įsigytas projektui įgyvendinti reikalingas turtas turi tapti vietos projekto vykdytojo nuosavybe iki projekto įgyvendinimo pabaigos. Jei įsigijamos teisės aktų nustatyta tvarka privalomos registruoti naujos motorinės kelių transporto priemonės, vidaus vandenių transporto priemonės ir (arba) kita įranga, ir (arba) technika, nurodyta tinkamų finansuoti išlaidų sąrašė, pateiktame Taisyklių 28 punkte, buvo įregistruota juridinio asmens, vykdančio šių transporto priemonių ar kitos įrangos ir (arba) technikos pardavimo veiklą, vardu, pareiškėjas turi pateikti to juridinio asmens raštišką patvirtinimą, įrodantį, kad transporto priemonė ir (arba) kita įranga, ir (arba) technika nebuvo eksploatuota.

28. Tinkamų finansuoti išlaidų kategorijos:

28.1. projekte numatyti veiksmai vykdyti skirtų gamybinių ir kitų būtinų pastatų, statinių ir (arba) patalpų naują statybą, rekonstravimas ir (arba) kapitalinis remontas. Projekte numatyti veiksmai vykdyti skirtų gamybinių ir kitų būtinų pastatų, statinių ir (arba) patalpų naują statybą, rekonstravimą ir (arba) kapitalinį remontą atliekant ūkio būdu, finansuojamas tik naujų statybinių medžiagų įsigijimas;

28.2. naujos technikos ir įrangos, baldų, skirtų projekto reikmėms, įsigijimas ir įrengimas projekto įgyvendinimo vietoje, prie kurių priskiriama:

28.2.1. kompiuterinė ir programinė įranga, pramoniniai spausdintuvai, daugiafunkciniai spausdinimo prietaisai;

28.2.2. motorinės kelių transporto priemonės (išskyrus Taisyklių 29.3.1 ir 29.3.4 punktuose nurodytus atvejus), atsižvelgiant į jų kategorijas, klases ir joms priskirtus kėbulų tipų kodus, nustatytus vadovaujantis Motorinių transporto priemonių ir jų priekabų kategorijų ir klasių pagal konstrukciją reikalavimais, patvirtintais Valstybinės kelių transporto inspekcijos prie Susisiekimo ministerijos viršininko 2008 m. gruodžio 2 d. įsakymu Nr. 2B-479 (Žin., 2008, Nr. [141-5606](#)) (toliau – Motorinių transporto priemonių ir jų priekabų kategorijų ir klasių pagal konstrukciją reikalavimai);

28.2.3. vidaus vandenų transporto priemonės (išskyrus Taisyklių 29.3.2 punkte nurodytus atvejus), atsižvelgiant į jų klasifikavimą, nustatytą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos vidaus vandenų transporto kodeksu (Žin., 1996, Nr. [105-2393](#)), ir tik tais atvejais, kai projektas susijęs su paslaugų, nurodytų Taisyklių 1 priede, teikimu;

28.2.4. kita projektui įgyvendinti ir projekte numatyta veikla vykdyti būtina technika ir (arba) įranga, baldai;

28.3. verslo infrastruktūros projekto įgyvendinimo vietoje kūrimas (apšvietimo, privažiavimo įrengimo sklypo, kuriame įgyvendinamas projektas, ribose, vandens tiekimo (įskaitant vandens gręžinį) ir nuotekų šalinimo sistemos įrengimo ir (arba) sutvarkymo, daugiamečių augalų įsigijimo ir kitos su projekto įgyvendinimu susijusios infrastruktūros kūrimo ar gerinimo darbų išlaidos);

28.4. interneto svetainės sukūrimas;

28.5. bendrosios išlaidos. Finansuojama bendrųjų išlaidų suma be PVM negali būti didesnė kaip:

28.5.1. 7 000,00 Lt (septyni tūkstančiai litų), išskyrus Taisyklių 28.5.2 punkte nurodytą atvejį;

28.5.2. 10 000,00 Lt (dešimt tūkstančių litų), jei projekte numatyta veikla vykdyti skirtų gamybinių ir (arba) kitų būtinų pastatų, statinių ir (arba) patalpų nauja statyba, rekonstravimas ir (arba) kapitalinis remontas, ir šioms išlaidoms kompensuoti prašoma paramos lėšų;

28.6. projekto viešinimo išlaidos, atliekamos vadovaujantis Informavimo apie Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programą ir suteiktos paramos viešinimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. balandžio 26 d. įsakymu Nr. 3D-191 (Žin., 2007, Nr. [48-1868](#)).

29. Netinkamos finansuoti išlaidos:

29.1. nenumatytos projekte, nesusijusios su projektu ir remiama veikla, neatitinkančios Taisyklėse nustatytų reikalavimų ir neįvardytos Taisyklių 28 punkte;

29.2. trumpalaikio turto įsigijimo išlaidos, išskyrus naujų statybinių medžiagų įsigijimo išlaidas;

29.3. išlaidos, patirtos įsigyjant šias transporto priemones:

29.3.1. motorines kelių transporto priemones, priklausančias L kategorijai ar jai prilyginamas (mopedus, motociklus, triračius, keturračius motociklus, bagius, kartingus ir pan.), taip pat priklausančias M kategorijai ir jai priskiriamų kėbulų tipams (išskyrus autokatafalkus), N kategorijai priskiriamų kėbulų tipams, kurių kodai – BAE, BAF, BAG, BAH, BAM, BC, BD, BAN, BAR, BAS, G kategorijai ir jai priskiriamų kėbulų tipams, O kategorijai priskiriamas transporto priemonės, kurių kodas – DD, ir specialiosios paskirties transporto priemonės, kurių kodai – SA, SB, SC, SE, SH, SJ, SN, SR, ST ir SZ, kaip nurodyta Motorinių transporto priemonių ir jų priekabų kategorijų ir klasių pagal konstrukciją reikalavimuose;

29.3.2. vidaus vandenų transporto priemonės, priskiriamas žvejybos laivams, mažiesiems laivams, pramoginiams laivams, sportiniams laivams, asmeniniams laivams (vandens motociklams), kaip nurodyta Lietuvos Respublikos vidaus vandenų transporto kodekse;

29.3.3. visų tipų orlaiviams priskiriamus aparatus (mašinas), kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos aviacijos įstatyme (Žin., 2000, Nr. [94-2918](#)) ir kituose tai reglamentuojančiuose teisės aktuose;

29.3.4. žemės ir miškų ūkio traktorius, R kategorijos traktorines priekabas ir S kategorijos prikabinamąsias mašinas, išvardytas Žemės ir miškų ūkio traktorių, jų priekabų ir prikabinamųjų mašinų atitikties įvertinimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2004 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. 3D-685 (Žin., 2005, Nr. [4-84](#));

29.4. išlaidos ar jų dalis, patirtos perkant prekes, darbus ar paslaugas ir nesilaikant pirkimo procedūrų, nurodytų Bendrosiose taisyklėse;

29.5. išlaidos, viršijančios Ministerijos nustatytus didžiausiuosius įkainius. Jeigu pagal pateiktus komercinius pasiūlymus išlaidų vertė yra didesnė už nustatytus didžiausiuosius įkainius, finansuojama pagal nustatytus didžiausiuosius įkainius (ši nuostata netaikoma žemės ūkio paskirties statinių, statinių kaimo vietovėse ir kitų statinių naujos statybos ir (arba) rekonstravimo finansavimo atveju, kai pareiškėjas arba vietos projekto vykdytojas gali vadovautis statinių didžiausiais

įkainiais, nurodytais Tinkamų finansuoti išlaidų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemones didžiausiųjų įkainių nustatymo metodikoje, arba Ministerijos nustatyta pirkimų tvarka). Jei pagal pateiktus komercinius pasiūlymus išlaidų vertė yra mažesnė negu pagal nustatytus didžiausiuosius įkainius, finansuojama pagal pasiūlyme pateiktą kainą;

29.6. žemės pirkimo ir (arba) nuomos išlaidos, išlaidos, susijusios su nuomos sutartimi, turto nuomos mokestis, palūkanų mokėjimo, netiesioginės išlaidos, draudimo įmokos;

29.7. gyvūnų, vienmečių augalų įsigijimo išlaidos;

29.8. išlaidos, padengtos naudojant finansų inžinerijos priemones, finansuotas iš ES struktūrinių fondų lėšų, taip pat paramos lėšas, finansuojamas iš kitų nacionalinių programų, ES struktūrinių fondų, bet kurio kito ES ir (arba) tarptautinio fondo lėšų;

29.9. paprastojo (einamojo) remonto išlaidos;

29.10. išlaidos reklamai, skirtai ne projektui viešinti;

29.11. išlaidos, skirtos prekybos vietoms nuolatinėse prekyvietėse ar parduotuvėms ne kaimo vietovėse įrengti (įskaitant naujų pastatų, statinių ir (arba) patalpų naują statybą, rekonstravimą, kapitalinį remontą, o parduotuvių įrengimo atveju – ir būtinos įrangos įsigijimą ir įrengimą ne kaimo vietovėse);

29.12. turtas, kurio valdymo (naudojimo) teisė pareiškėjui apribota (turtas areštuotas).

30. Pirkimo ir (arba) importo PVM, kurį pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą (Žin., 2002, Nr. [35-1271](#)) vietos projekto vykdytojas turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM atskaitą (net jei tokio PVM vietos projekto vykdytojas į atskaitą neįtraukė), visais atvejais yra netinkamas finansuoti paramos lėšomis.

## **IX. PARAMOS PARAIŠKŲ PILDYMO, TEIKIMO, REGISTRAVIMO IR VERTINIMO TVARKA**

31. Paramos paraiškos forma pateikiama Taisyklių 3 priede ir gaunama VVG „Radviliškio lyderis“ buveinėje. Paraiškų formos skelbiamos Agentūros interneto tinklalapyje [www.nma.lt](http://www.nma.lt) ir VVG tinklalapyje [www.radviliskiovg.lt](http://www.radviliskiovg.lt).

32. Paramos paraiška ir dokumentai turi būti pildomi lietuvių kalba. Kita kalba užpildytos paramos paraiškos ir jų priedai nepriimami.

33. Paramos paraiška ir jos priedai turi būti pateikti spausdintine forma (surinkti kompiuteriu). Ranka užpildytos paramos paraiškos nepriimamos. Prie paramos paraiškos gali būti pateiktas elektroninis paramos paraiškos variantas (įrašytas į elektroninę laikmeną).

34. Paramos paraiškas priima iš pareiškėjų ir registruoja VVG „Radviliškio lyderis“ paskirtas atsakingas asmuo kvietimo teikti vietos projektų paraiškas skelbime nurodytu (-ais) adresu (-ais): Aušros a. 10 – 106 kab., Radviliškis. Paramos paraiška ir (arba) papildomi dokumentai turi būti pateikti pareiškėjo asmeniškai arba per įgaliotą asmenį. Kitais būdais (pvz., paštu, per kurjerį, faksu arba elektroniniu paštu ir t. t.) arba kitais adresais pateiktos paramos paraiškos nepriimamos.

35. Paramos paraišką pateikusiam pareiškėjui ir (arba) įgaliotam asmeniui įteikiamas paramos paraiškos registravimą įrodantis raštas.

36. Turi būti pateikiamas vienas originalus paramos paraiškos ir reikalaujamų prie paramos paraiškos pridedamų dokumentų egzempliorius. Pateikiami paramos paraiškos ir jos priedų originalai turi būti įsegti į segtuvą.

37. Pareiškėjas privalo pasirašyti kiekvieną paramos paraiškos ir pridedamų dokumentų lapą.

38. Apribojimai, taikomi pareiškėjui, po paramos paraiškos užregistravimo VVG ketinančiam pakeisti paramos paraiškoje nurodytus duomenis (numatytas investicijas ir prašomą paramos sumą), ar papildomos informacijos teikimo po paramos paraiškos užregistravimo VVG „Radviliškio lyderis“ tvarka nustatyti Bendrosiose taisyklėse.

39. Paramos paraiškų vertinimas atliekamas Bendrųjų taisyklių nustatyta tvarka. Paramos paraiškos gali būti pradėtos vertinti nelaukiant paramos paraiškų priėmimo termino pabaigos. Paramos paraiškos vertinimas negali trukti ilgiau kaip 3 mėnesius nuo jos užregistravimo VVG „Radviliškio lyderis“ dienos, kai atliekamas paramos paraiškų pirmumo vertinimas, – ne ilgiau kaip

3 mėnesius nuo paramos paraiškų rinkimo laikotarpio pabaigos. Jei po paraiškų priėmimo termino pabaigos yra skiriama papildomų lėšų priemonei finansuoti, paraiškos, kurią finansuoti atsirado galimybė tik po papildomų lėšų skyrimo, vertinimas negali trukti ilgiau kaip 3 mėnesius nuo sprendimo dėl papildomų lėšų skyrimo įsigaliojimo dienos. Į 3 mėnesių paramos paraiškų vertinimo terminą neįskaičiuojami paklausimų pareiškėjui bei patikrų vietoje atlikimo terminai.

40. Užregistravus paramos paraišką, pirmiausia atliekamas administracinės atitikties tikrinimas, kuris negali trukti ilgiau kaip 3 darbo dienas. Paramos paraiškų administracinės atitikties tikrinimas atliekamas Bendrųjų taisyklių nustatyta tvarka.

41. Paramos paraiškos tinkamumo skirti paramą vertinimo metu nustatoma, ar projektas tinkamas gauti paramą iš EŽŪFKP ir bendrojo finansavimo lėšų, numatytų Lietuvos Respublikos valstybės biudžete, ir galima paramos suma, suapvalinta iki sveikųjų skaičių.

## X. PARAMOS PARAIŠKŲ PIRMUMO VERTINIMAS

42. Paramos paraiškų pirmumo vertinimas atliekamas Bendrųjų taisyklių nustatyta tvarka.

43. Projektų atrankos pirmumo kriterijai:

43.1. pareiškėjas nėra gavęs ES investicinės paramos žemės ūkiui ir kaimo plėtrai (pagal BPD ir Programą);

43.2. prašoma paramos sertifikuotų tradicinių amatų, nurodytų Tradicinių amatų apraše, bet nepatenkančių į neremiamos veiklos rūšių sąrašą, pateiktą Taisyklių 2 priede, plėtrai;

43.3. įgyvendinus projektą sukuriama daugiau darbo vietų (ne mažiau kaip 3 metus po projekto įgyvendinimo pabaigos metų vidutinis metų sąrašinis įdarbintų darbuotojų skaičius ir (arba) verslo liudijime įrašytų asmenų skaičius turi būti ne mažesnis kaip nurodyta paramos paraiškoje);

43.4. projektas įgyvendinamas mažiau palankioje ūkininkauti vietovėje, nustatytoje vadovaujantis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2004 m. vasario 27 d. įsakymu Nr. 3D-72 „Dėl mažiau palankių ūkininkauti vietovių“ (Žin., 2004, Nr. [34-1111](#)), arba probleminiame regione, patenkančiame į Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. sausio 31 d. nutarime Nr. 112 „Dėl probleminių teritorijų“ (Žin., 2007, Nr. [15-555](#)) pateiktą sąrašą;

43.5. pareiškėjas yra grįžęs iš emigracijos;

43.6. projekte numatyta vykdyti veikla – šeimos verslas (bent vienas kaimo gyventojas, veiklą vykdančio pagal verslo liudijimą ar individualiosios veiklos pažymą, pagalbininkas yra šeimos narys, t. y. sutuoktinis, tėvas, motina, vaikas nuo 14 metų, globojamasis, globėjas (rūpintojas).

44. Jeigu paramos paraiškoje ir (arba) jos prieduose nėra duomenų, leidžiančių nustatyti pareiškėjo atitiktį projektų atrankos pirmumo kriterijui, laikoma, kad pareiškėjas jo neatitinka.

## XI. PARAMOS PARAIŠKŲ TVIRTINIMAS

45. VVG „Radviliškio lyderis“, įvertinusi paramos paraišką, parengia nustatytos formos paramos paraiškų vertinimo rezultatų suvestinę ir nustatytos formos atskirų paramos paraiškų vertinimo ataskaitas ir teikia jas VVG „Radviliškio lyderis“ valdymo organui, turinčiam sprendimų priėmimo teisę, svarstyti.

46. VVG valdymo organas, turintis sprendimų priėmimo teisę, svarsto, kuriuos projektus finansuoti, ir dėl finansuotinių arba nefinansuotinių projektų priima sprendimą.

47. Sprendimas dėl paramos skyrimo patvirtinamas Agentūros direktoriaus įsakymu.

48. Priėmus ir patvirtinus sprendimą skirti paramą, pareiškėjas tampa vietos projekto vykdytoju. Vietos projekto vykdymo sutartis nesudaroma.

49. VVG „Radviliškio lyderis“ apie sprendimą dėl paramos skyrimo (sprendimą patvirtinus Agentūrai) ar neskyrimo informuoja pareiškėjus registruotu laišku per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos (tuo atveju, jeigu priimamas sprendimas neskirti paramos) arba per 3 darbo dienas nuo Agentūros sprendimo patvirtinti VVG priimtą sprendimą skirti lėšas vietos

projektui įgyvendinti gavimo dienos (tuo atveju, jeigu priimamas sprendimas skirti paramą ir Agentūra sprendimą patvirtina), pridėdama sprendimo išrašą ir sprendimo apskundimo tvarką.

## **XII. MOKĖJIMO PRAŠYMO TEIKIMO, ADMINISTRAVIMO IR PARAMOS IŠMOKĖJIMO TVARKA**

50. Vietos projekto vykdytojas po kiekvieno projekto įgyvendinimo etapo, kaip numatyta paramos paraiškoje, rengia ir VVG „Radviliškio lyderis“ teikia nustatytos formos mokėjimo prašymą. Jei projekte numatytos statybos, jos turi būti vykdomos vienu etapu be tarpinių mokėjimų, tačiau jei technologiškai statybas galima išskirti į kelis etapus, gali būti teikiami keli mokėjimo prašymai. Jei numatyta kelių atskirų pastatų ir (arba) statinių statyba, ji gali būti vykdoma keliais etapais, ir mokėjimo prašymas teikiamas baigus kiekvieną statybų etapą.

51. Mokėjimo prašymo forma ir informacija apie pridedamus dokumentus pateikiama Taisyklių 4 priede ir gaunama VVG „Radviliškio lyderis“ buveinėje. Mokėjimo prašymo formos skelbiamos VVG tinklalapyje [www.radviliskiovgv.lt](http://www.radviliskiovgv.lt) bei Agentūros interneto tinklalapyje [www.nma.lt](http://www.nma.lt).

52. Vietos projekto vykdytojas mokėjimo prašymą ir susijusius dokumentus turi užpildyti lietuvių kalba. Kita kalba užpildyti mokėjimo prašymai ir dokumentai nepriimami.

53. Vietos projekto vykdytojas turi pateikti vieną mokėjimo prašymo originalą, pažymėtą spaudu ORIGINALAS, ir vieną kopiją, pažymėtą spaudu KOPIJA, ir pridedamų dokumentų originalus, VVG „Radviliškio lyderis“ darbuotojo patvirtintas kopijas. Pateikiami dokumentų originalai, kurie pažymėti atitinkamu spaudu, grąžinami vietos projekto vykdytojui, o pasiliekomos patvirtintos spaudu TIKRA kopijos.

54. Mokėjimo prašymai turi būti pateikti laiku (paramos paraiškoje numatytais terminais), asmeniškai ar per įgaliotą asmenį. Kitais būdais (pvz., paštu, faksu arba elektroniniu paštu) arba kitais adresais pateikti mokėjimo prašymai nebus priimami. Mokėjimo prašymus kartu su reikalaujamais priedais iš vietos projekto vykdytojų priima ir registruoja VVG „Radviliškio lyderis“ adresu: Aušros a. 10 – 106 kab., Radviliškis.

55. Pavėluotai pateikus mokėjimo prašymą taikomos sankcijos, nustatytos Bendrosiose taisyklėse. Pavėluotai teikiami mokėjimo prašymai priimami 60 darbo dienų nuo paramos paraiškoje nurodytų projekto įgyvendinimo etapų terminų. Vėliau pateikti mokėjimo prašymai nepriimami, išskyrus atvejus, nurodytus Bendrosiose taisyklėse ir šių Taisyklių 57 punkte.

56. Jeigu vietos projekto vykdytojas dėl pateisinamų priežasčių nori pratęsti mokėjimo prašymo teikimo terminą ar pakeisti paramos objektų paskirstymą tarp paramos dalių, jis iki paramos paraiškoje nustatyto atitinkamo termino pabaigos turi VVG „Radviliškio lyderis“ pateikti argumentuotą prašymą dėl termino pratęsimo arba dėl paramos objektų paskirstymo tarp paramos dalių.

57. Mokėjimo prašymą pateikus pavėluotai dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, vietos projekto vykdytojas turi VVG „Radviliškio lyderis“ raštu paaiškinti vėlavimo priežastis ir pateikti dokumentus, pagrindžiančius vėlavimo priežastis.

58. Vietos projekto vykdytojų atsiskaitymai su tiekėjais turi vykti tik per finansines institucijas.

59. Mokėjimo prašymų vertinimas atliekamas Bendrųjų taisyklių nustatyta tvarka. Mokėjimo prašymas turi būti įvertintas ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo mokėjimo prašymo gavimo ir užregistravimo VVG „Radviliškio lyderis“ dienos: per 2 darbo dienas VVG atlieka mokėjimo prašymo administracinį vertinimą ir perduoda Šiaulių TERPAS, o per 18 darbo dienas nuo gavimo Agentūros Šiaulių TERPAS dienos atliekamas mokėjimo prašymo tinkamumo skirti paramą vertinimas. Į šiuos terminus neįskaičiuojamas paklausimų vietos projekto vykdytojui bei patikrų vietoje atlikimo laikas.

60. Priemonei taikomas išlaidų kompensavimo mokėjimo būdas.

61. Taikant išlaidų kompensavimo mokėjimo būdą, vietos projekto vykdytojas pradeda įgyvendinti projektą savo lėšomis ir paramos paraiškoje nustatytu periodiškumu teikia VVG

„Radviliškio lyderis“ mokėjimo prašymus, kuriuose deklaruoja patirtas ir apmokėtas išlaidas, pridėdamas išlaidų pagrindimo ir apmokėjimo įrodymo dokumentus ir (arba) jų kopijas, patvirtintas vietos projekto vykdytojo ar jo įgalioto asmens parašu.

62. Vietos projekto vykdytojas gali pateikti iki keturių mokėjimo prašymų (įskaitant ir galutinį mokėjimo prašymą).

63. Baigęs įgyvendinti projektą, vietos projekto vykdytojas pateikia VVG „Radviliškio lyderis“ galutinį mokėjimo prašymą, kuriame deklaruoja visas per laikotarpį nuo paskutiniojo mokėjimo prašymo patirtas ir apmokėtas tinkamas finansuoti projekto išlaidas, ir galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą.

64. Paramos lėšos išmokamos Bendrųjų taisyklių nustatyta tvarka.

### **XIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

65. Vietos projekto vykdytojas VVG „Radviliškio lyderis“ projekto įgyvendinimo ataskaitas ir su projektu susijusios veiklos pagrindimo dokumentus teikia Bendrųjų taisyklių nustatyta tvarka.

66. Patikrų vietoje atlikimo tvarka nustatyta Bendrosiose taisyklėse.

67. Vietos projekto vykdytojui nesilaikant paramos suteikimo reikalavimų ir pažeidžiant įsipareigojimus, numatytus Taisyklėse ir paramos paraiškoje, taikomos sankcijos, numatytos Bendrosiose taisyklėse.

68. Projektinių dokumentų saugojimo reikalavimai, VVG „Radviliškio lyderis“ ir (arba) Agentūros priimtų sprendimų, veiksmų ar neveikimo, susijusių su projektu, pateiktų pagal Priemonę, administravimu, vertinimu, atranka ir mokėjimo prašymų administravimu, apskundimo tvarka ir kita Taisyklėse nenurodyta informacija pateikiama Bendrosiose taisyklėse ir kituose su projektu rengimu ir įgyvendinimu susijusiuose teisės aktuose.

69. Pasikeitus Taisyklėse nurodytiems teisės aktams, tiesiogiai taikomos naujos šių teisės aktų nuostatos.

---

Vietos veiklos grupės „Radviliškio lyderis“ vietos plėtros strategijos „Gyvenimo kokybės gerinimas Radviliškio rajono kaimo vietovėse“ priemonės „Parama verslo kūrimui ir plėtrai“ supaprastintųjų specialiųjų taisyklių (kaimo gyventojų individualiojo verslo kūrimas ir (arba) plėtra)  
1 priedas

**EKONOMINĖS VEIKLOS, KURIAI VYKDYTI IR PLĖTOTI GALI BŪTI SKIRIAMA PARAMA PAGAL LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2007–2013 METŲ PROGRAMOS PRIEMONĘ „PARAMA VERSLO KŪRIMUI IR PLĖTRAI“, RŪŠIŲ SĄRAŠAS**

1. Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriuje (EVRK 2 RED.), patvirtintame Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ-226 (Žin., 2007, Nr. [119-4877](#)) (toliau – EVRK), nurodytos veiklos, kuriai vykdyti ir plėtoti gali būti skiriama parama pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos, patvirtintos 2007 m. spalio 19 d. Komisijos sprendimu Nr. C(2007)5076 (toliau – Programa), priemonę „Parama verslo kūrimui ir plėtrai“, rūšys:

	<b>Vieta EVRK</b>	<b>Ekonominės veiklos rūšies ar produkto pavadinimas</b>
1.1.	01. 62 klasė	Kalvių veikla, jei ji neorientuota vien į paslaugų žemės ūkiui ir gyvulininkystei teikimą (neremiamos į šią EVRK klasę įtrauktos veiklos rūšys, nurodytos Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Parama verslo kūrimui ir plėtrai“ supaprastintųjų įgyvendinimo 2011 metais taisyklių (kaimo gyventojų individualiojo verslo kūrimas ir (arba) plėtra) (toliau – Taisyklės) 2 priedo 1.1 punkte).
1.2.	B sekcija 08 skyrius	Kasyba ir karjerų eksploatavimas: Kita kasyba ir karjerų eksploatavimas (VVG pareikalavus, pareiškėjas turi pateikti preliminarinius sutartis, susitarimus ar kitus dokumentus, sudarytus su karjerų ar telkinių, kuriuose numatoma atlikti darbus, savininkais ir (arba) teisėtais valdytojais ir (arba) su projekto metu numatomų teikti paslaugų užsakovais).
1.3.	C sekcija 10.52 klasė	Apdirbamoji gamyba: Valgomųjų ledų gamyba.
1.4.	10.7 grupė	Kepyklos ir miltinių produktų gamyba.
1.5.	10.82 klasė	Kakavos, šokolado ir cukraus saldumynų gamyba (išskyrus produktų, nurodytų Taisyklių 2 priedo 1.10 punkte, gamybą).
1.6.	10.83 klasė	Kavos ekstraktų ir koncentratų, kavos pakaitalų gamyba.
1.7.	10.84 klasė	Užgardų ir pagardų gamyba (išskyrus Taisyklių 2 priedo 1.12 ir 1.13 punktuose nurodytų produktų gamybą).
1.8.	10.89 klasė	Sriubų ir sultinių, negyvūninės kilmės pieno ir panašių į sūrį gaminių gamyba, kiaušinio produktų ir kiaušinio albumino gamyba.
1.9.	10.89.10 poklasis	Mielių gamyba.



1.10.	11.07 klasė	Nealkoholinių gėrimų gamyba; mineralinio ir kito, pilstomo į butelius, vandens gamyba.
1.11.	13 skyrius	Tekstilės gaminių gamyba (išskyrus Taisyklių 2 priedo 1.20 punkte nurodytų produktų gamybą).
1.12.	14 skyrius	Drabužių siuvimas (gamyba).
1.13.	15 skyrius	Odos ir odos dirbinių gamyba.
1.14.	16.21 klasė	Faneravimo dangos ir medienos plokščių gamyba.
1.15.	16.22 klasė	Sumontuotų parketo grindų gamyba.
1.16.	16.23 klasė	Kitų statybinių dailidžių ir stalių dirbinių gamyba.
1.17.	16.24 klasė	Medinės taros gamyba.
1.18.	16.29 klasė	Kitų medienos gaminių gamyba, dirbinių iš kamštienos, šiaudų ir pynimo medžiagų gamyba (išskyrus Taisyklių 2 priedo 1.22 punkte nurodytų gaminių gamybą).
1.19.	17.22 klasė	Buitinių ir higienos reikmenų bei tualetų reikmenų gamyba (išskyrus tualetinio popieriaus gamybą, kaip nurodyta EVRK 17.22.10 poklasyje).
1.20.	20.15 klasė	Vazoniniams augalams skirtų žemės mišinių iš durpių, sudarančių pagrindinę dalį, ar iš natūralaus dirvožemio, smėlio, molio ir mineralų gamyba.
1.21.	20.4 grupė	Muilo ir ploviklių, valiklių ir blizgiklių, kvepalų ir tualetų priemonių gamyba.
1.22.	21.2 grupė	Farmacinių preparatų gamyba.
1.23.	22 skyrius	Guminių ir plastikinių gaminių gamyba.
1.24.	23.1 grupė	Stiklo ir stiklo gaminių bei dirbinių gamyba.
1.25.	23.2 grupė	Ugniai atsparių gaminių gamyba.
1.26.	23.3 grupė	Statybinių medžiagų iš molio gamyba.
1.27.	23.4 grupė	Kitų porcelianinių ir keraminių gaminių bei dirbinių gamyba.
1.28.	23.6 grupė	Betono, cemento ir gipso gaminių bei dirbinių gamyba.
1.29.	23.7 grupė	Akmens pjaustymas, tašymas ir apdailinimas.
1.30.	25.1 grupė	Konstrucinių metalo gaminių gamyba (išskyrus plieno sektoriaus gaminių gamybą).
1.31.	25.2 grupė	Metalinių cisternų, rezervuarų ir talpyklų gamyba (išskyrus Taisyklių 2 priedo 1.35 punkte nurodytų gaminių gamybą).
1.32.	25.5 grupė	Metalo kalimas, presavimas, štapavimas ir profiliavimas; miltelių metalurgija (išskyrus veiklą plieno sektoriuje).
1.33.	25.6 grupė	Metalų apdorojimas ir dengimas; mechaninis apdirbimas (išskyrus veiklą plieno sektoriuje).
1.34.	25.71 klasė	Valgomųjų ir kitų pjovimo įrankių gamyba (išskyrus Taisyklių 2 priedo 1.38 punkte nurodytų įrankių gamybą).
1.35.	25.72 klasė	Spynų ir vyrių gamyba.
1.36.	25.73 klasė	Kitų įrankių gamyba (išskyrus Taisyklių 2 priedo 1.39 punkte nurodytų

		įrankių gamybą).
1.37.	25.9 grupė	Kitų metalo gaminių gamyba (išskyrus Taisyklių 2 priedo 1.40 punkte nurodytą gamybą).
1.38.	30.12 klasė	Pramoginių ir sportinių katerių (laivų) statyba.
1.39.	30.92 klasė	Dviračių ir invalidų vežimėlių gamyba.
1.40.	30.99 klasė	Kitos, niekur kitur nepriskirtos, transporto įrangos gamyba (išskyrus Taisyklių 2 priedo 1.50 punkte nurodytos įrangos gamybą).
1.41.	31 skyrius	Baldų gamyba.
1.42.	32.12 klasė	Papuošalų, juvelyrinių ir panašių dirbinių gamyba.
1.43.	32.13 klasė	Dirbtinės bižuterijos ir panašių dirbinių gamyba.
1.44.	32.2 grupė	Muzikos instrumentų gamyba.
1.45.	32.3 grupė	Sporto reikmenų gamyba (išskyrus Taisyklių 2 priedo 1.52 punkte nurodytų gaminių gamybą).
1.46.	32.4 grupė	Žaidimų ir žaislų gamyba (išskyrus Taisyklių 2 priedo 1.53 punkte nurodytų gaminių gamybą).
1.47.	32.91 klasė	Šluotų ir šepečių gamyba.
1.48.	32.99 klasė	Kita, niekur kitur nepriskirta, gamyba (išskyrus Taisyklių 2 priedo 1.55 punkte nurodytą gamybą).
1.49.	32.99.10 poklasis	Medinių karstų ir kitų laidojimo reikmenų gamyba.
1.50.	33.11 klasė	Metalo gaminių remontas (išskyrus Taisyklių 2 priedo 1.56 punkte nurodytų gaminių remontą ir techninę priežiūrą).
1.51.	33.14 klasė	Elektros įrangos remontas.
1.52.	33.17 klasė	Kitų transporto priemonių remontas ir techninė priežiūra (išskyrus Taisyklių 2 priedo 1.45–1.50 punktuose nurodytų gaminių remontą ir techninę priežiūrą bei 1.61 punkte nurodytą veiklą).
1.53.	33.19 klasė	Kitos įrangos remontas (išskyrus Taisyklių 2 priedo 1.62 punkte nurodytų paslaugų teikimą).
1.54.	D sekcija 35.21 klasė	Elektros, dujų, garo tiekimas ir oro kondicionavimas: Biodujų iš atsinaujinančių energijos išteklių ar atliekų gamyba (kai ne mažiau kaip 50 proc. dujų ar kuro pagaminama pardavimui). Parama neskiriama energijos ir elektros gamybai iš minėtų žaliavų.
1.55.	35.30 klasė	Ledo, skirto maistui ir kitiems tikslams, pvz., aušinimui, gamyba (išskyrus EVRK 35.30.10 ir 35.30.20 poklasiuose nurodytą veiklą).
1.56.	E sekcija 38.11 klasė	Vandens tiekimas, nuotekų valymas, atliekų tvarkymas ir regeneravimas: Nepavojingų atliekų surinkimas (VVG pareikalavus, pareiškėjas turi pateikti preliminarį sutartį, susitarimus ar kitus dokumentus, sudarytus su atliekų tvarkymo įmone dėl pareiškėjo surinktų atliekų tvarkymo ir su projekto metu numatomų teikti paslaugų užsakovais).
1.57.	38.21 klasė	Nepavojingų atliekų šalinimas, kai gaminamas kompostas, pakaitinis kuras (skystas ar dujinis kuras, gaminamas iš biomasės), biodujos, pelenai arba kiti šalutiniai produktai paskesniajam panaudojimui, taip pat šiaudų,

		šieno atliekų šalinimas, kai iš mišinio, kurio viena iš sudedamųjų dalių yra šiaudai, šienas, žolė ar kitos medžiagos, gaminamas pakaitinis kuras (granulės) (kai ne mažiau kaip 50 proc. produkcijos pagaminama pardavimui) (VVG pareikalavus, pareiškėjas turi pateikti preliminarias sutartis, susitarimus ar kitus dokumentus, sudarytus su žaliavos tiekėjais ir su pagamintos produkcijos pirkėjais ir (arba) su projekto metu numatomų teikti paslaugų užsakovais).
1.58.	F sekcija 41.2 grupė	Statyba: Gyvenamųjų ir negyvenamųjų pastatų statyba (VVG pareikalavus, pareiškėjas turi pateikti preliminarias sutartis, susitarimus ar kitus dokumentus, sudarytus su projekto metu numatomų teikti paslaugų užsakovais).
1.59.	43.2 grupė	Elektros, vandentiekio ir kitos įrangos įrengimas (išskyrus Taisyklių 2 priedo 1.74 punkte nurodytų paslaugų teikimą) (VVG pareikalavus, pareiškėjas turi pateikti preliminarias sutartis, susitarimus ar kitus dokumentus, sudarytus su projekto metu numatomų teikti paslaugų užsakovais).
1.60.	43.3 grupė	Statybos baigimas ir apdaila (išskyrus Taisyklių 2 priedo 1.75 punkte nurodytų paslaugų teikimą) (VVG pareikalavus, pareiškėjas turi pateikti preliminarias sutartis, susitarimus ar kitus dokumentus, sudarytus su projekto metu numatomų teikti paslaugų užsakovais).
1.61.	43.9 grupė	Kita specializuota statybos veikla (išskyrus Taisyklių 2 priedo 1.76 punkte nurodytų paslaugų teikimą) (VVG pareikalavus, pareiškėjas turi pateikti preliminarias sutartis, susitarimus ar kitus dokumentus, sudarytus su projekto metu numatomų teikti paslaugų užsakovais).
1.62.	G sekcija 45.2 grupė	Didmeninė ir mažmeninė prekyba; motorinių transporto priemonių ir motociklų remontas: Motorinių transporto priemonių techninė priežiūra ir remontas (išskyrus žemės ūkio technikos techninę priežiūrą ir remontą).
1.63.	45.40 klasė	Motociklų techninė priežiūra ir remontas.
1.64.	47.1 grupė	Mažmeninė prekyba nespecializuotose parduotuvėse (tik tuo atveju, jei parduodamos naujos, nenaudotos prekės ir (arba) produkcija).
1.65.	47.21 klasė	Mažmeninė prekyba vaisiais, uogomis ir daržovėmis specializuotose parduotuvėse (tik tuo atveju, jei pareiškėjas užsiima ir (arba) užsiims šios produkcijos auginimu ir pardavinės savo ir (arba) keleto Lietuvos gamintojų užaugintą produkciją).
1.66.	47.22 klasė	Mažmeninė prekyba mėsa ir mėsos produktais specializuotose parduotuvėse (tik tuo atveju, jei pareiškėjas užsiima ir (arba) užsiims šios produkcijos gamyba ir pardavinės savo ir (arba) keleto Lietuvos gamintojų pagamintą produkciją).
1.67.	47.24 klasė	Mažmeninė prekyba duona, bandelėmis, konditerijos gaminiais ir cukraus saldumynais specializuotose parduotuvėse (tik tuo atveju, jei pareiškėjas užsiima ir (arba) užsiims šios produkcijos gamyba ir pardavinės savo ir (arba) keleto Lietuvos gamintojų pagamintą produkciją).
1.68.	47.25.20 poklasis	Mažmeninė prekyba gaiviaisiais gėrimais (tik tuo atveju, jei pareiškėjas užsiima ir (arba) užsiims šios produkcijos gamyba ir pardavinės savo ir (arba) keleto Lietuvos gamintojų pagamintą produkciją).

1.69.	47.29 klasė	Kita mažmeninė prekyba maisto produktais (pieno produktais, kiaušiniai, kitais, niekur kitur nepriskirtais, maisto produktais) specializuotose parduotuvėse (tik tuo atveju, jei pareiškėjas užsiima ir (arba) užsiims šios produkcijos gamyba ir pardavinės savo ir (arba) keleto Lietuvos gamintojų pagamintą produkciją).
1.70.	47.51 klasė	Mažmeninė prekyba tekstilės gaminiais specializuotose parduotuvėse (tik tuo atveju, jei pareiškėjas užsiima ir (arba) užsiims šios produkcijos gamyba ir gaminiam yra ir (arba) bus suteiktas (-i) tautinio paveldo produkto (-ų) sertifikatas (-ai).
1.71.	47.52 klasė	Mažmeninė prekyba metalo dirbiniais, dažais ir stiklu specializuotose parduotuvėse (tik tuo atveju, jei pareiškėjas užsiima ir (arba) užsiims šios produkcijos gamyba ir gaminiam yra ir (arba) bus suteiktas (-i) tautinio paveldo produkto (-ų) sertifikatas (-ai), išskyrus prekybą, nurodytą Taisyklių 2 priedo 1.86–1.88 punktuose).
1.72.	47.53 klasė	Mažmeninė prekyba kilimais, kilimėliais ir kita panašia produkcija specializuotose parduotuvėse (tik tuo atveju, jei pareiškėjas užsiima ir (arba) užsiims šios produkcijos gamyba ir gaminiam yra ir (arba) bus suteiktas (-i) tautinio paveldo produkto (-ų) sertifikatas (-ai), išskyrus prekybą, nurodytą Taisyklių 2 priedo 1.89 punkte).
1.73.	47.59 klasė	Mažmeninė prekyba namų ūkio baldais, apšvietimo prietaisais, namų ūkio reikmenimis ir stalo įrankiais, indais, stiklo, porceliano ir keramikos dirbiniais, mediniais, kamštienos ir pintais dirbiniais, neelektriniais namų ūkio prietaisais, muzikos instrumentais (tik tuo atveju, jei pareiškėjas užsiima ir (arba) užsiims šios produkcijos gamyba) (tik tuo atveju, jei pareiškėjas užsiima ir (arba) užsiims šios produkcijos gamyba ir gaminiam yra arba bus suteiktas (-i) tautinio paveldo produkto (-ų) sertifikatas (-ai).
1.74.	47.71 klasė	Mažmeninė prekyba drabužiais specializuotose parduotuvėse (tik tuo atveju, jei pareiškėjas užsiima ir (arba) užsiims šios produkcijos gamyba ir gaminiam yra ir (arba) bus suteiktas (-i) tautinio paveldo produkto (-ų) sertifikatas (-ai).
1.75.	47.72 klasė	Mažmeninė prekyba avalyne ir odos gaminiais specializuotose parduotuvėse (tik tuo atveju, jei pareiškėjas užsiima ir (arba) užsiims šios produkcijos gamyba ir gaminiam yra ir (arba) bus suteiktas (-i) tautinio paveldo produkto (-ų) sertifikatas (-ai).
1.76.	47.75 klasė	Mažmeninė prekyba kosmetikos ir tualetų reikmenimis specializuotose parduotuvėse (tik tuo atveju, jei pareiškėjas užsiima ir (arba) užsiims šios produkcijos gamyba ir gaminiam yra ir (arba) bus suteiktas (-i) tautinio paveldo produkto (-ų) sertifikatas (-ai).
1.77.	47.76 klasė	Mažmeninė prekyba gėlėmis, sodinukais, sėklomis, trąšomis, naminių gyvūnėlių ėdalu specializuotose parduotuvėse (mažmeninė prekyba naminių gyvūnėlių ėdalu gali būti remiama tik tuo atveju, jei pareiškėjas užsiima ir (arba) užsiims šios produkcijos gamyba, išskyrus veiklą, nurodytą Taisyklių 2 priedo 1.95 punkte).
1.78.	47.77 klasė	Mažmeninė prekyba papuošalais ir juvelyriniais dirbiniais specializuotose parduotuvėse (tik tuo atveju, jei pareiškėjas užsiima ir (arba) užsiims šios produkcijos gamyba ir gaminiam yra ir (arba) bus suteiktas (-i) tautinio paveldo produkto (-ų) sertifikatas (-ai), išskyrus veiklą, nurodytą

		Taisyklių 2 priedo 1.96 punkte).
1.79.	47.78.10 poklasis	Specializuota mažmeninė prekyba suvenyrais (tik tuo atveju, jei pareiškėjas užsiima ir (arba) užsiims šios produkcijos gamyba ir gaminiamis yra ir (arba) bus suteiktas (-i) tautinio paveldo produkto (-ų) sertifikatas (-ai).
1.80.	47.78.20 poklasis	Specializuota mažmeninė prekyba buitiniu skystuoju kuru, dujų balionais, medžio anglimi ir malkomis (tik tuo atveju, jei pareiškėjas užsiima ir (arba) užsiims šios produkcijos gamyba ir pardavinės savo ir (arba) keleto Lietuvos gamintojų pagamintą produkciją).
1.81.	47.81 klasė	Mažmeninė prekyba maisto gaminiais ir nealkoholiniais gėrimais kioskuose ir prekyvietėse (tik tuo atveju, jei pareiškėjas užsiima ir (arba) užsiims šios produkcijos gamyba ir pardavinės savo ir (arba) keleto Lietuvos gamintojų pagamintą produkciją).
1.82.	47.82 klasė	Mažmeninė prekyba tekstile ir drabužiais kioskuose ir prekyvietėse (tik tuo atveju, jei pareiškėjas užsiima ir (arba) užsiims šios produkcijos gamyba ir gaminiamis yra ir (arba) bus suteiktas (-i) tautinio paveldo produkto (-ų) sertifikatas (-ai).
1.83.	I sekcija 55.20 klasė	Apgyvandinimo ir maitinimo veikla: Nakvynės ir pusryčių paslaugų teikimas. Turi būti tenkinami visi su šia apgyvandinimo paslaugų grupe susiję reikalavimai, nurodyti Lietuvos Respublikos turizmo įstatyme (Žin., 1998, Nr. <a href="#">32-852</a> ; 2011, Nr. <a href="#">85-4138</a> ), ir turi būti laikomasi Nakvynės ir pusryčių paslaugos teikimo reikalavimų, patvirtintų Valstybinio turizmo departamento prie Lietuvos Respublikos ūkio ministerijos direktoriaus 2003 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. 27-V (Žin., 2003, Nr. <a href="#">31-1301</a> ).
1.84.	56.1 grupė	Restoranų ir pagaminto valgio teikimo veikla.
1.85.	56.2 grupė	Pagaminto valgio tiekimas renginiams ir kitų maitinimo paslaugų veikla.
1.86.	56.3 grupė	Gėrimų pardavimo vartoti vietoje veikla.
1.87.	M sekcija 75 skyrius	Profesinė, mokslinė ir techninė veikla: Veterinarinė veikla (išskyrus gyvulininkystei būdingų paslaugų veiklą, kaip nurodyta EVRK 01.62 klasėje).
1.88.	N sekcija 77.21 klasė	Administracinė ir aptarnavimo veikla: Baidarių, valčių, slidžių, snieglenčių, rogių, pačiūžų, riedučių nuoma, kai paslaugos teikiamos kaimo vietovėje.
1.89.	77.21.10 poklasis	Pramoginių valčių nuoma (išskyrus Taisyklių 2 priedo 1.119 punkte nurodytų paslaugų teikimą), kai paslaugos teikiamos kaimo vietovėje.
1.90.	77.21.20 poklasis	Jojamųjų žirgų nuoma (išskyrus šio sąrašo 1.100 punkte nurodytą lenktyninių žirgų žirgynų veiklą (sportinių žirgų veisimą).
1.91.	79 skyrius	Ekskursijų organizatorių, išankstinio užsakymo paslaugų ir susijusi veikla (jei teikiamos paslaugos susijusios su pažintinių ekskursijų, žygių ir pan. išvykų po Lietuvos kaimo vietoves ir jose esančias lankytinas vietas organizavimu).
1.92.	81.2 grupė	Valymo veikla.
1.93.	81.3 grupė	Kraštovaizdžio tvarkymo veikla (VVG pareikalavus, pareiškėjas turi pateikti preliminaras sutartis, susitarimus ar kitus dokumentus, sudarytus

		su projekto metu numatomų teikti paslaugų užsakovais).
1.94.	82.92 klasė	Fasavimo ir pakavimo veikla.
	Q sekcija	Žmonių sveikatos priežiūra ir socialinis darbas:
1.95.	86.21 klasė	Bendrosios praktikos gydytojų veikla.
1.96.	86.22 klasė	Gydytojų specialistų veikla (išskyrus veiklą, nurodytą Taisyklių 2 priedo 1.135 punkte).
1.97.	R sekcija 90.03 klasė	Meninė, pramoginė ir poilsio organizavimo veikla: Individualių menininkų, tokių kaip skulptoriai, dailininkai, karikatūristai, graveriai, ofortistai ir kt., veikla, meno kūrinių, tokių kaip paveiksiai ir kt., restauravimas.
1.98.	93.11 klasė	Sporto įrenginių eksploatavimas.
1.99.	93.13 klasė	Kūno rengybos centrų veikla.
1.100.	93.19 klasė	Sportinių lenktyninių žirgų žirgynų veikla (tinkamomis finansuoti išlaidomis šiuo atveju pripažįstamos inventoriaus, būtino šiai veiklai organizuoti, įsigijimo, sportinių maniežų, hipodromų įrengimo ir (arba) rekonstravimo išlaidos, tiesiogiai nesusijusios su investicijomis į sportinių žirgų veisimo veiklą).
1.101.	93.21 klasė	Teminių parkų veikla (išskyrus veiklą, nurodytą Taisyklių 2 priedo 1.147 punkte).
1.102.	93.29 klasė	Poilsio parkų veikla (be apgyvendinimo paslaugų ir be Taisyklių 29.3.1 punkte nurodytų L kategorijos motorinių transporto priemonių ir Taisyklių 29.3.2 punkte nurodytų vidaus vandens transporto priemonių, taip pat Taisyklių 29.3.4 punkte nurodytų ar joms priskiriamų transporto priemonių trasų įrengimo ir (arba) paslaugų teikimo), poilsio transporto įrenginių eksploatavimas, pvz., valčių prieplaukos, slidinėjimo kalvų eksploatavimas, laisvalaikio ir pramogų įrangos, kaip integruotos pramogų paslaugų dalies, trumpalaikė nuoma, paplūdimių veikla, įskaitant įrenginių, tokių kaip persirengimo kabinos, rakinamos spintelės, kėdės ir kt., nuomą, šokių aikštelių eksploatavimas.
	S sekcija	Kita aptarnavimo veikla:
1.103.	95 skyrius	Kompiuterių ir asmeninių bei namų ūkio reikmenų taisymas.
1.104.	96.01 klasė	Tekstilės ir kailių gaminių skalbimas ir (sausasis) valymas.
1.105.	96.02 klasė	Kirpyklų ir kitų grožio salonų veikla.
1.106.	96.03 klasė	Laidotuvių ir su jomis susijusi veikla.
1.107.	96.04 klasė	Fizinės gerovės užtikrinimo veikla (parama gali būti skirta tik stacionarioms paslaugoms teikti).
1.108.	96.09 klasė	Naminių gyvūnėlių globos, tokios kaip gyvūnėlių šėrimas, priežiūra, trumpalaikė prieglauda ir dresavimas, veikla.

2. Tradicinių amatų klasifikacijoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2008 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. 3D-481 (Žin., 2008, Nr. [102-3936](#)), nurodytos veiklos, kuriai vykdyti ir plėtoti gali būti skiriama parama pagal Programos priemonę „Parama verslo kūrimui ir plėtrai“, rūšys:

	Tradicionių amatų	Amato pavadinimas
--	-------------------	-------------------

	<b>sąvado eil. Nr.</b>	
2.1.	001	I grupė. Tradiciniai gaminiai: Akmenskaldystė.
2.2.	004	Audimas.
2.3.	005	Baldininkystė.
2.4.	006	Batsiuvystė.
2.5.	007	Dailidystė.
2.6.	009	Drožyba.
2.7.	010	Juvelyrika.
2.8.	011	Kailiadirbystė.
2.9.	012	Kalvystė (jei veikla nėra orientuota vien į paslaugų žemės ūkui ir gyvulininkystei teikimą).
2.10.	013	Karpymas.
2.11.	014	Kepimas (duonos, ragaišių, pyragų, sausainių, meduolių, šakočių).
2.12.	015	Kepurių vėlimas.
2.13.	016	Klumpdirbystė.
2.14.	017	Krosnininkystė.
2.15.	018	Kryždirbystė.
2.16.	019	Kubilininkystė.
2.17.	023	Mezgimas.
2.18.	026	Mūrininkystė.
2.19.	027	Muzikos instrumentų gaminimas.
2.20.	028	Odininkystė.
2.21.	029	Pjovėjo amatas (lentpjovys).
2.22.	031	Plytininkystė.
2.23.	032	Puodininkystė.
2.24.	033	Pynimas.
2.25.	034	Račiaus amatas.
2.26.	035	Rėtininko amatas.
2.27.	037	Siūlų dažymas.
2.28.	038	Saldumynų gamyba (išskyrus vaisių, uogų, riešutų, vaisių žievelių ir kitų augalų dalių konservavimą cukruje).
2.29.	039	Siuvimas.
2.30.	040	Siuvinėjimas.
2.31.	041	Stiklo apdirbimas.

2.32.	042	Stalystė.
2.33.	043	Stogdengystė.
2.34.	044	Šaukščiaus amatas.
2.35.	045	Šulniakasyba.
2.36.	046	Tošininkystė.
2.37.	047	Verpimas.
2.38.	048	Vilnos karšimas.
2.39.	049	Vilnos, milo vėlimas.
2.40.	051	Žaislininkystė.
2.41.	052	Žvakinkystė.
2.42.	066	Muilo gaminimas.
2.43.	068	Tradicinė puošyba.
2.44.	062	III grupė. Tradicinės paslaugos: Tradicinis muzikavimas.
2.45.	064	Tradicinių vaisių ruošimas (teikiant maitinimo paslaugas).
2.46.	065	Keltininkystė.
2.47.	067	Kaminkrėtystė.

---



Vietos veiklos grupės „Radviliškio lyderis“ vietos plėtros strategijos „Gyvenimo kokybės gerinimas Radviliškio rajono kaimo vietovėse“ priemonės „Parama verslo kūrimui ir plėtrai“ supaprastintųjų specialiųjų taisyklių (kaimo gyventojų individualiojo verslo kūrimas ir (arba) plėtra)  
2 priedas

**EKONOMINĖS VEIKLOS, KURIAI VYKDYTI IR PLĖTOTI NESKIRIAMA PARAMA PAGAL LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2007–2013 METŲ PROGRAMOS PRIEMONĖ „PARAMA VERSLO KŪRIMUI IR PLĖTRAI“, RŪŠIŲ SĄRAŠAS**

Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriuje (EVRK 2 RED.), patvirtintame Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ-226 (Žin., 2007, Nr. [119-4877](#)) (toliau – EVRK), nurodytos veiklos, kuriai vykdyti ir plėtoti neskiriama parama pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos, patvirtintos 2007 m. spalio 19 d. Komisijos sprendimu Nr. C(2007)5076 (toliau – Programa), priemonę „Parama verslo kūrimui ir plėtrai“, rūšys:

	<b>Vieta EVRK</b>	<b>Ekonominės veiklos ar produkto pavadinimas</b>
1.1.	A sekcija	Žemės ūkis (teikiami projektai negali būti susiję su paslaugų žemės ūkiui, nurodytų Paslaugų žemės ūkiui, iš kurių gautos pajamos laikomos pajamomis iš žemės ūkio veiklos, sąraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos finansų ministro 2010 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-414 (Žin., 2011, Nr. <a href="#">2-68</a> ), teikimu), miškininkystė, žuvininkystė (įskaitant kitas su žuvininkyste susijusias veiklos rūšis, remiamas pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2007–2013 metų veiksmų programą, patvirtintą Europos Komisijos 2007 m. gruodžio 17 d. sprendimu Nr. C(2007)6703) (išimtis – kalvių veikla, jei ji neorientuota vien į paslaugų žemės ūkiui ir gyvulininkystei teikimą).
1.2.	B sekcija	Kasyba ir karjerų eksploatavimas (išskyrus veiklas, nurodytas Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Parama verslo kūrimui ir plėtrai“ supaprastintųjų įgyvendinimo 2011 metais taisyklių (kaimo gyventojų individualiojo verslo kūrimas ir (arba) plėtra) (toliau – Taisyklės) 1 priedo 1.2 punkte).
1.3.	C sekcija 10.1 grupė	Apdirbamoji gamyba: Mėsos perdirbimas ir konservavimas ir mėsos produktų gamyba.
1.4.	10.2 grupė	Žuvų, vėžiagyvių ir moliuskų perdirbimas ir konservavimas.
1.5.	10.3 grupė	Vaisių ir daržovių perdirbimas ir konservavimas.
1.6.	10.4 grupė	Gyvūninių ir augalinių riebalų bei aliejaus gamyba.
1.7.	10.51 klasė	Pieninių veikla ir sūrių gamyba.
1.8.	10.6 grupė	Grūdų malimo produktų, krakmolo ir krakmolo produktų gamyba.
1.9.	10.81 klasė	Cukraus gamyba.

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_

1.10.	10.82 klasė	Vaisių, uogų, riešutų, vaisių žievelių ir kitų augalų dalių konservavimas cukruje.
1.11.	10.83 klasė	Arbatos ir kavos apdorojimas ir perdirbimas (išskyrus produktų, nurodytų Taisyklių 1 priedo 1.6 punkte, gamybą).
1.12.	10.84 klasė	Prieskonių gamyba.
1.13.	10.84.10 poklasis	Acto gamyba.
1.14.	10.85 klasė	Paruoštų valgių ir patiekalų gamyba.
1.15.	10.86 klasė	Homogenizuotų ir dietinių maisto produktų gamyba.
1.16.	10.89 klasė	Kitų, niekur kitur nepriskirtų, maisto produktų gamyba: dirbtinio medaus ir karamelės gamyba, gatavo, greitai gendančio maisto gamyba, maisto papildų ir kitų niekur nepriskirtų maisto produktų gamyba, mėsos, žuvies, vėžiagyvių ar moliuskų ekstraktų ir sulčių gamyba, dirbtinių koncentratų gamyba (išskyrus produktus, nurodytus Taisyklių 1 priedo 1.8 ir 1.9 punktuose).
1.17.	10.9 grupė	Paruoštų pašarų gyvuliams gamyba.
1.18.	11 skyrius	Gėrimų gamyba (išskyrus gamybą, nurodytą Taisyklių 1 priedo 1.10 punkte).
1.19.	12 skyrius	Tabako gaminių gamyba.
1.20.	13.10 klasė	Žaliavinių arba apdorotų, tačiau nesuverptų linų ir sėjamųjų kanapių ( <i>Cannabis sativa</i> ) apdirbamoji gamyba, jų pakulų ir atliekų (įskaitant verpalų atliekas ir išplaušintą žaliavą) gamyba.
1.21.	16.1 grupė	Medienos pjaustymas ir obliavimas
1.22.	16.29 klasė	Malkų ir kuro granulių iš presuotos medienos ar pakaitalų, panašių į kavos ar sojų pupelių nuosėdas, gamyba.
1.23.	17 skyrius	Popieriaus ir popieriaus gaminių gamyba (išskyrus veiklą, nurodytą Taisyklių 1 priedo 1.19 punkte).
1.24.	18 skyrius	Spausdinimas ir įrašytų laikmenų tiražavimas.
1.25.	19 skyrius	Kokso ir rafinuotų naftos produktų gamyba.
1.26.	20.1 grupė	Pagrindinių chemikalų, trąšų ir azoto junginių, pirminių plastikų ir pirminio sintetinio kaučiuko gamyba (išskyrus gamybą, nurodytą Taisyklių 1 priedo 1.20 punkte).
1.27.	20.2 grupė	Pesticidų ir kitų agrocheminių medžiagų gamyba.
1.28.	20.3 grupė	Dažų, lakų ir panašių dangų medžiagų, spaustuvinių dažų ir mastikų gamyba.
1.29.	20.5 grupė	Kitų cheminių medžiagų gamyba.
1.30.	20.6 grupė	Cheminių pluoštų gamyba.
1.31.	21.1 grupė	Pagrindinių vaistų pramonės gaminių gamyba.
1.32.	23.5 grupė	Cemento, kalkių ir gipso gamyba.
1.33.	23.9 grupė	Abrazyvinių gaminių ir niekur kitur nepriskirtų nemetalo mineralinių produktų gamyba.

1.34.	24 skyrius	Pagrindinių metalų gamyba.
1.35.	25.2 skyrius	Metalinių cisternų, rezervuarų ir talpyklų, patenkančių į Įgaliotų įstaigų prižiūrimų ir valstybės registre registruojamų potencialiai pavojingų įrenginių (nurodant jų parametrus) sąrašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2004 m. lapkričio 9 d. įsakymu Nr. A1-246 (Žin., 2004, Nr. <a href="#">166-6070</a> ) (toliau – Įgaliotų įstaigų prižiūrimų ir valstybės registre registruojamų potencialiai pavojingų įrenginių (nurodant jų parametrus) sąrašas), gamyba.
1.36.	25.3 skyrius	Garų generatorių, išskyrus centrinio šildymo karšto vandens katilus, gamyba.
1.37.	25.4 grupė	Ginklų ir šaudmenų gamyba.
1.38.	25.71 klasė	Špagų, kardų, rapyrų ir kt. gamyba.
1.39.	25.73 klasė	Rankinių nemotorinių žemės ūkio įrankių gamyba.
1.40.	25.91 klasė	Plieninių statinių ir panašių talpyklų gamyba.
1.41.	26 skyrius	Kompiuterinių, elektroninių ir optinių gaminių gamyba.
1.42.	27 skyrius	Elektros įrangos gamyba.
1.43.	28 skyrius	Niekur kitur nepriskirtų mašinų ir įrangos gamyba.
1.44.	29 skyrius	Motorinių transporto priemonių, priekabų ir puspriekabių gamyba.
1.45.	30.1 grupė	Įvairių tipų laivų statyba (išskyrus Taisyklių 1 priedo 1.38 nurodytą veiklą).
1.46.	30.2 grupė	Geležinkelio lokomotyvų bei riedmenų gamyba.
1.47.	30.3 grupė	Orlaivių ir erdvėlaivių bei susijusios įrangos gamyba.
1.48.	30.4 grupė	Karinių kovinių transporto priemonių gamyba.
1.49.	30.91 klasė	Motociklų gamyba.
1.50.	30.99 klasė	Gyvūnų traukiamų transporto priemonių: vienviečių dviračių vežimų, asilų traukiamų vežimėlių, katafalkų ir kt., gamyba.
1.51.	32.11 klasė	Monetų kalimas.
1.52.	32.30 klasė	Medžioklės reikmenų, taip pat lankų ir arbaletų gamyba.
1.53.	32.40 klasė	Lošimo kortų, moneta įjungiamų žaidimų, biliardų, specialiųjų kazino lošimo stalų ir kt. gamyba.
1.54.	32.5 grupė	Medicinos ir odontologijos prietaisų, instrumentų ir reikmenų gamyba.
1.55.	32.99 klasė	Iškamšų darymas.
1.56.	33.11 klasė	Branduolinių reaktorių, laivų garo katilų ar energetinių katilų dalių, šaunamųjų ginklų ir amunicijos remontas ir techninė priežiūra (įskaitant sportinių ir pramoginių šautuvų remontą), gaminių, patenkančių į Įgaliotų įstaigų prižiūrimų ir valstybės registre registruojamų potencialiai pavojingų įrenginių (nurodant jų parametrus) sąrašą, remontas ir techninė priežiūra.
1.57.	33.12 klasė	Mašinų remontas.
1.58.	33.13 klasė	Elektroninės ir optinės įrangos remontas.
1.59.	33.15 klasė	Įvairių tipų laivų remontas ir techninė priežiūra.

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_

1.60.	33.16 klasė	Orlaivių ir erdvėlaivių remontas ir techninė priežiūra.
1.61.	33.17 klasė	Lokomotyvų ir vagonų remontas ir techninė priežiūra, gyvūnų traukiamų vežimų ir furgonų remontas.
1.62.	33.19 klasė	Tinklų žuvims gaudyti, virvių, laivavirvių, brezento ir tentų, trašų ir chemikalų sandėliavimo talpyklų, kiniško biliardo ir kitų moneta įjungiamų aparatų taisymas.
1.63.	33.2 grupė	Pramoninių mašinų ir įrangos įrengimas.
1.64.	D sekcija	Elektros, dujų, garo tiekimas ir oro kondicionavimas (išskyrus veiklą, nurodytą Taisyklių 1 priedo 1.54 ir 1.55 punktuose).
1.65.	E sekcija 36 skyrius	Vandens tiekimas, nuotekų valymas, atliekų tvarkymas ir regeneravimas: Vandens surinkimas, valymas ir tiekimas.
1.66.	37 skyrius	Nuotekų valymas.
1.67.	38.12 klasė	Pavojingų atliekų surinkimas.
1.68.	38.2 grupė	Atliekų tvarkymas ir šalinimas, taip pat kuro ir (arba) kuro priemaišų, nurodytų EVRK 16.29 klasėje, 19 skyriuje ir 20.14 klasėje, gamyba (išskyrus veiklą, nurodytą Taisyklių 1 priedo 1.57 punkte).
1.69.	38.3 grupė	Medžiagų atgavimas.
1.70.	39 skyrius	Regeneravimas ir kita atliekų tvarkyba.
1.71.	F sekcija 41.1 grupė	Statyba: Statybų plėtra.
1.72.	42 skyrius	Inžinerinių statinių statyba.
1.73.	43.1 grupė	Statinių nugriovimas ir statybvietės paruošimas.
1.74.	43.29 klasė	Liftų ir eskalatorių pastatuose ar kituose statiniuose įrengimas, jų remontas ir techninė priežiūra.
1.75.	43.39 klasė	Kiti statybos baigiamieji ir apdailos darbai.
1.76.	43.99 klasė	Pastolių ir darbo platformų statymas ir ardymas, įskaitant pastolių ir darbo platformų nuomą, atvirųjų plaukymo baseinų statyba, kranų ir kitokios statybos įrangos, kuri negali būti priskirta konkrečiai statybos sričiai, su operatoriaus samdymu, nuoma.
1.77.	G sekcija 45.1 grupė	Didmeninė ir mažmeninė prekyba; motorinių transporto priemonių ir motociklų remontas: Motorinių transporto priemonių pardavimas.
1.78.	45.3 grupė	Motorinių transporto priemonių atsarginių dalių ir pagalbinių reikmenų pardavimas.
1.79.	45.4 grupė	Motociklų ir jų atsarginių dalių bei pagalbinių reikmenų pardavimas (išskyrus veiklą, nurodytą Taisyklių 1 priedo 1.63 punkte).
1.80.	46 skyrius	Didmeninė prekyba, išskyrus prekybą motorinėmis transporto priemonėmis ir motociklais.
1.81.	47.23 klasė	Mažmeninė prekyba žuvimi, vėžiagyviais ir moliuskais specializuotose parduotuvėse.
1.82.	47.25 klasė	Mažmeninė prekyba gėrimais specializuotose parduotuvėse (išskyrus

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_

		prekybą, nurodytą Taisyklių 1 priedo 1.68 punkte).
1.83.	47.26 klasė	Mažmeninė prekyba tabako gaminiais specializuotose parduotuvėse.
1.84.	47.3 grupė	Mažmeninė prekyba automobilių degalais specializuotose parduotuvėse.
1.85.	47.4 grupė	Mažmeninė prekyba informacijos ir ryšių technologijų (IRT) įranga specializuotose parduotuvėse.
1.86.	47.52.10 poklasis	Mažmeninė prekyba dažais, lakais ir politūrais.
1.87.	47.52.20 poklasis	Mažmeninė prekyba plokščiuoju stiklu.
1.88.	47.52.40 poklasis	Mažmeninė prekyba smulkiąjam remontui skirtomis medžiagomis ir įrankiais.
1.89.	47.53 klasė	Tapetų ir grindų dangų mažmeninė prekyba.
1.90.	47.54 klasė	Mažmeninė prekyba elektriniais buitinais aparatais ir prietaisais specializuotose parduotuvėse.
1.91.	47.59 klasė	Mažmeninė prekyba kitomis namų ūkio prekėmis specializuotose parduotuvėse (išskyrus prekybą, nurodytą Taisyklių 1 priedo 1.73 punkte).
1.92.	47.6 grupė	Mažmeninė prekyba kultūros ir poilsio prekėmis specializuotose parduotuvėse.
1.93.	47.73 klasė	Vaistinių, gaminančių ir parduodančių vaistus, veikla.
1.94.	47.74 klasė	Mažmeninė prekyba medicinos ir ortopedinėmis prekėmis specializuotose parduotuvėse.
1.95.	47.76 klasė	Mažmeninė prekyba naminiais gyvūnėliais specializuotose parduotuvėse.
1.96.	47.77 klasė	Mažmeninė prekyba laikrodžiais specializuotose parduotuvėse.
1.97.	47.78 klasė	Kita mažmeninė prekyba naujomis prekėmis specializuotose parduotuvėse (išskyrus prekybą, nurodytą Taisyklių 1 priedo 1.79 ir 1.80 punktuose).
1.98.	47.79 klasė	Mažmeninė prekyba naudotais daiktais, vykdoma parduotuvėse.
1.99.	47.8 grupė	Mažmeninė prekyba kioskuose ir prekyvietėse, įskaitant prekybą alkoholiniais gėrimais ir (arba) tabako gaminiais (išskyrus prekybą, nurodytą Taisyklių 1 priedo 1.81 ir 1.82 punktuose).
1.100.	47.9 grupė	Mažmeninė prekyba ne parduotuvėse, kioskuose ar prekyvietėse.
1.101.	H sekcija	Transportas ir saugojimas.
1.102.	I sekcija 55.1 grupė	Apgyvandinimo ir maitinimo veikla: Viešbučių ir panašių laikinų buveinių veikla.
1.103.	55.2 grupė	Poilsiautojų ir kita trumpalaikio apgyvendinimo veikla, taip pat kaimo turizmo paslaugų teikimas (išskyrus veiklą, nurodytą Taisyklių 1 priedo 1.83 punkte).
1.104.	55.20.10 poklasis	Poilsio namų veikla.
1.105.	55.20.20 poklasis	Vaikų poilsio stovyklų veikla.
1.106.	55.3 grupė	Poilsinių transporto priemonių, priekabų aikštelių ir stovyklaviečių veikla.

1.107.	55.9 grupė	Kita apgyvendinimo veikla.
1.108.	J sekcija	Informacija ir ryšiai.
1.109.	K sekcija	Finansinė ir draudimo veikla.
1.110.	L sekcija	Nekilnojamojo turto operacijos.
1.111.	M sekcija 69 skyrius	Profesinė, mokslinė ir techninė veikla: Teisinė ir apskaitos veikla.
1.112.	70 skyrius	Pagrindinių buveinių veikla; konsultacinė valdymo veikla.
1.113.	71 skyrius	Architektūros ir inžinerijos veikla; techninis tikrinimas ir analizė.
1.114.	72 skyrius	Moksliniai tyrimai ir taikomoji veikla.
1.115.	73 skyrius	Reklama ir rinkos tyrimas.
1.116.	74 skyrius	Kita profesinė, mokslinė ir techninė veikla.
1.117.	N sekcija 77.1 grupė	Administracinė ir aptarnavimo veikla: Motorinių transporto priemonių nuoma ir išperkamoji nuoma.
1.118.	77.21 klasė	Poilsio ir sporto reikmenų nuoma ir išperkamoji nuoma (išskyrus Taisyklių 1 priedo 1.88 punkte nurodytų paslaugų teikimą).
1.119.	77.21.10 poklasis	Motorinių (pramoginių) valčių, pramoginių laivų, mažųjų laivų, sportinių laivų, asmeninių laivų (vandens motociklų), kitų motorinių vandens transporto priemonių nuoma.
1.120.	77.21.30 poklasis	Dviračių nuoma.
1.121.	77.21.40 poklasis	Sporto įrangos nuoma.
1.122.	77.21.50 poklasis	Kitų turizmo priemonių nuoma.
1.123.	77.22 klasė	Vaizdajuosčių ir kompaktinių diskų nuoma.
1.124.	77.29 klasė	Kitų asmeninių ir namų ūkio prekių nuoma ir išperkamoji nuoma.
1.125.	77.3 grupė	Kitų mašinų, įrangos ir materialijų vertybių nuoma ir išperkamoji nuoma.
1.126.	77.4 grupė	Intelektinės nuosavybės ir panašių produktų, išskyrus autorių teisių saugomus objektus, išperkamoji nuoma.
1.127.	78 skyrius	Įdarbinimo veikla.
1.128.	79 skyrius	Kelionių agentūrų, ekskursijų organizatorių, išankstinio užsakymo paslaugų ir susijusi veikla (jei teikiamos paslaugos neatitinka Taisyklių 1 priedo 1.91 punkte nurodyto privalomojo reikalavimo ir teikiamos miestuose ir (arba) už Lietuvos ribų).
1.129.	80 skyrius	Apsaugos ir tyrimo veikla.
1.130.	81.1 grupė	Kombinuota patalpų funkcionavimo užtikrinimo veikla.
1.131.	82 skyrius	Administracinė veikla, įstaigų ir kitų verslo įmonių aptarnavimo veikla (išskyrus veiklą, nurodytą Taisyklių 1 priedo 1.93 punkte).
1.132.	O sekcija	Viešasis valdymas ir gynyba; privalomasis socialinis draudimas.
1.133.	P sekcija	Švietimas.

1.134.	Q sekcija 86.1 grupė	Žmonių sveikatos priežiūra ir socialinis darbas: Ligoninių veikla.
1.135.	86.22 klasė	Gydytojų specialistų, teikiančių antrines ambulatorines paslaugas ir dienos chirurgijos paslaugas, veikla.
1.136.	86.23 klasė	Odontologinės praktikos veikla.
1.137.	86.9 grupė	Kita žmonių sveikatos priežiūros veikla.
1.138.	87 skyrius	Kita stacionarinė globos veikla.
1.139.	88 skyrius	Nesusijusio su apgyvendinimu socialinio darbo veikla.
1.140.	R sekcija 90 skyrius	Meninė, pramoginė ir poilsio organizavimo veikla: Kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla (išskyrus veiklas, nurodytas Taisyklių 1 priedo 1.97 punkte).
1.141.	91 skyrius	Bibliotekų, archyvų, muziejų ir kita kultūrinė veikla.
1.142.	92 skyrius	Azartinių žaidimų ir lažybų organizavimo veikla.
1.143.	93.12 klasė	Sporto klubų veikla.
1.144.	93.19 klasė	Kita sportinė veikla (išskyrus veiklą, nurodytą Taisyklių 1 priedo 1.120 punkte).
1.145.	93.19.10 poklasis	Sportinė ar mėgėjų medžioklė bei su ja susijusi veikla.
1.146.	93.19.20 poklasis	Sportinė ar mėgėjų žvejyba bei su ja susijusi veikla.
1.147.	93.21 klasė	Atrakcionų ir atrakcionų parkų veikla.
1.148.	93.29 klasė	Kita pramogų ir poilsio organizavimo veikla (apgyvendinimo paslaugų teikimas, Taisyklių 29.3.1 punkte nurodytų L kategorijos motorinių transporto priemonių ir Taisyklių 29.3.2 punkte nurodytų vidaus vandens transporto priemonių, taip pat Taisyklių 29.3.4 punkte nurodytų ar joms priskiriamų transporto priemonių (motociklų, keturračių motociklų, vandens motociklų, bagių, traktorių kategorijoms priskiriamų keturračių motociklų ir pan.) trasų įrengimas ir (arba) paslaugų teikimas ir kitos veiklos rūšys, išskyrus veiklą, nurodytą Taisyklių 1 priedo 1.102 punkte).
1.149.	S sekcija 94 skyrius	Kita aptarnavimo veikla: Narystės organizacijų veikla.
1.150.	96.09 klasė	Kita, niekur kitur nepriskirta, asmenų aptarnavimo veikla (išskyrus veiklą, nurodytą Taisyklių 1 priedo 1.108 punkte).
1.151.	T sekcija	Namų ūkių, samdančių darbininkus, veikla; namų ūkių veikla, susijusi su savoms reikmėms tenkinti skirtų diferencijuojamų gaminių gamyba ir paslaugų teikimu.
1.152.	U sekcija	Ekstrateritorinių organizacijų ir įstaigų veikla.
1.153.		Kitų, šiame sąraše nurodytų, produktų, patenkančių į Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo I priedą ir remiamų pagal Programos I krypties priemones, gamyba.

2. Tradicinių amatų klasifikacijoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2008 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. 3D-481 (Žin., 2008, Nr. [102-3936](#)), nurodytos veiklos, kuriai vykdyti ir plėtoti neskiriama parama pagal Programos priemonę „Parama verslo kūrimui ir plėtrai“, rūšys:

	<b>Tradicinių amatų sąvado eil. Nr.</b>	<b>Amato pavadinimas</b>
2.1.	002	I grupė. Tradiciniai gaminiai: Alaus darymas.
2.2.	003	Aliejaus spaudimas.
2.3.	008	Degtinės varymas.
2.4.	020	Maisto ruošimas (grūdų, bulvių, grybų, daržovių, vaisių, uogų gaminių, gėrimų, virtos mėsos ir jos gaminių, keptos mėsos ir jos gaminių, vėdarų ir subproduktų gaminių, pieno gaminių, žuvų gaminių, kiaušinių gaminių ruošimas).
2.5.	021	Malimas.
2.6.	022	Margučių marginimas.
2.7.	024	Mėsos apdirbimas, apdorojimas, perdirbimas.
2.8.	025	Midaus darymas.
2.9.	030	Pieno apdirbimas, apdorojimas, perdirbimas.
2.10.	036	Pakinktų dirbimas.
2.11.	038	Saldumynų, tokių kaip vaisių, uogų, riešutų, vaisių žievelių ir kitų augalų dalys, konservuotos cukruje, gamyba.
2.12.	050	Vyndarystė.
2.13.	069	Knygrišystė.
2.14.	053	II grupė. Tradicinių veislių augalai, gyvūnai ir jų produktai: Tradicinė augalininkystė.
2.15.	054	Gamtos gėrybių rinkimas.
2.16.	055	Žolininkystė.
2.17.	056	Tradicinė bitininkystė.
2.18.	057	Tradicinė gyvulininkystė.
2.19.	058	Tradicinė medžioklė.
2.20.	059	Tradicinė paukštininkystė.
2.21.	060	Tradicinė žvejyba.
2.22.	061	III grupė. Tradicinės paslaugos: Tradicinis giedojimas.
2.23.	063	Tradicinių renginių organizavimas.



Vietos veiklos grupės „Radviliškio lyderis“ vietos plėtros strategijos „Gyvenimo kokybės gerinimas Radviliškio rajono kaimo vietovėse“ priemonės „Parama verslo kūrimui ir plėtrai“ supaprastintųjų specialiųjų taisyklių (kaimo gyventojų individualiojo verslo kūrimas ir (arba) plėtra)  
3 priedas

(Vietos projekto paramos paraiškos forma) \*

Vietos plėtros strategijos vykdytojas	
Paraiškos gavimo data	
Paraiškos registracijos numeris	
Užregistravo (vardas, pavardė, pareigos, parašas)	
Paraiška vertinti priimta <input type="checkbox"/>	
Paraiška atmesta <input type="checkbox"/>	

\_\_\_\_\_ (pareiškėjo vardas, pavardė)

**VIETOS PROJEKTO PARAIŠKA PAGAL VVG „RADVILIŠKIO LYDERIS“ VIETOS PLĖTROS STRATEGIJOS „GYVENIMO KOKYBĖS GERINIMAS RADVILIŠKIO RAJONO KAIMO VIETOVĖSE PRIEMONE „PARAMA VERSLO KŪRIMUI IR PLĖTRAI“ (KAIMO GYVENTOJO INDIVIDUALIOJO VERSLO KŪRIMAS IR (ARBA) PLĖTRA)\*\***

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

(data)

\_\_\_\_\_ (sudarymo vieta)

**I. PAREIŠKĖJO DUOMENYS**

(pateikiama trumpa informacija apie dokumento sudarytoją (pareiškėją), atsakingą už paramos paraiškos formos užpildymą ir pateikimą)

Adresas <i>(nurodoma pareiškėjo gyvenamoji vieta, telefonas, faksas, el. pašto adresas, kuriuo bus galima susisiekti su pareiškėju paramos paraiškos vertinimo ir projekto įgyvendinimo metu)</i>
Savivaldybės pavadinimas   _____
Seniūnijos pavadinimas   _____

\* Paramos paraiškos forma pildoma didžiosiomis raidėmis ir aiškiu šriftu (rekomenduojama naudoti Times New Roman šriftą, ne mažesnį kaip 10 punktų).

\*\* Paramos paraiškos forma pildoma didžiosiomis raidėmis ir aiškiu šriftu (rekomenduojama naudoti Times New Roman šriftą, ne mažesnį kaip 10 punktų).

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_





5. Pareiškėjo šeiminių padėtis: <i>(nurodoma pareiškėjo šeiminių padėtis, teisingą variantą pažymint ženklą „X“)</i>	vedęs (ištekęjusi) <input type="checkbox"/>	našlys (našlė) <input type="checkbox"/>
	išsiskyres (išsiskyrusi) <input type="checkbox"/>	nevedęs (netekėjusi) <input type="checkbox"/>
Sutuoktinio vardas, pavardė: <i>(pildoma, jei pareiškėjas nurodo, jog yra vedęs (ištekęjusi))</i>	Sutuoktinio asmens kodas:  _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	
6. Informacija apie pareiškėjo ryšius su kitais ūkio subjektais		
6.1. Pareiškėjo dalyvavimas (ne mažiau kaip 25 proc.) kito (-ų) ūkio subjekto (-ų) valdymo veikloje <i>(nurodomas (-i) subjekto (-ų), kurio (-ių) valdymo veikloje dalyvauja pareiškėjas, pavadinimas (-ai), kodas (-ai) ir pareiškėjo turimų akcijų ir (arba) pajaus, balsavimo teisių ar turto dalis (-ys) (proc.))</i>	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne	
<i>Pavadinimas</i>	<i>Juridinio asmens kodas</i>	Turimų akcijų ir (arba) pajaus, arba balsavimo teisių ar turimo turto dalis, proc.
	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ ,  _ _ _
	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ ,  _ _ _

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_

6.2. Susijusių ir (arba) partnerių įmonių duomenys (pildoma, jei šios lentelės 6.1 punkte nurodytas bent vienas subjektas, nurodant, kur dar šios lentelės 6.1 punkte nurodytas (-i) subjektas (-ai) turi akcijų ir (arba) pajaus, balsavimo teisių ar turto dalį (proc.) (ne mažiau kaip 25 proc.) ir (arba) kas dar dalyvauja šios lentelės 6.1 punkte nurodyto (-ų) subjekto (-ų) valdymo veikloje, nurodant turimų akcijų ir (arba) pajaus arba turto dalis (proc.) (ne mažiau kaip 25 proc.)				<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
Valdančiojo subjekto pavadinimas (vardas, pavardė arba pavadinimas)	Valdančiojo subjekto kodas (fizinio ar juridinio asmens kodas)	Valdomojo subjekto pavadinimas (įmonės pavadinimas)	Valdomojo subjekto kodas (juridinio asmens kodas)	Valdančiojo subjekto turimų akcijų ir (arba) pajaus, arba balsavimo teisių ar turimo turto dalis, proc.
	_____		_____	_____,____
	_____		_____	_____,____
	_____		_____	_____,____
	_____		_____	_____,____
	_____		_____	_____,____
	_____		_____	_____,____
	_____		_____	_____,____
	_____		_____	_____,____
	_____		_____	_____,____
	_____		_____	_____,____
	_____		_____	_____,____
	_____		_____	_____,____
	_____		_____	_____,____
	_____		_____	_____,____

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_

### III. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ, KURIAM PRAŠOMA PARAMOS

1. Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos, patvirtintos 2007 m. spalio 19 d. Komisijos sprendimu Nr. C(2007)5076 (toliau – Programa), priemonės kodas	3 1 2
2. Programos priemonės pavadinimas	Parama verslo kūrimui ir plėtrai (kaimo gyventojų individualiojo verslo kūrimas ir (arba) plėtra)
3. Remiamos veiklos sritys <i>(nurodoma veiklos sritis, pagal kurią prašoma paramos (pažymima ženklu „X.“; projektas gali būti įgyvendinamas pagal abi veiklos sritys)</i>	<p>1. Ne žemės ūkio veikla, įskaitant paslaugas ir produktų, išskyrus bioetanolį ir kitus biokurui, maistui ir pašarams priskiriamus produktus, patenkančius į Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo I priedą (toliau – Sutarties I priedas), nedidelės apimties gamybą <input type="checkbox"/></p> <p>2. Tradicinių amatų puoselėjimas ir tradicinių amatų centrų plėtra (pelno siekiantys projektai) <input type="checkbox"/></p>
4. Projekte numatyta veiklos rūšis <i>(nurodoma ūkio veiklos rūšis (pažymima ženklu „X“) arba įrašomas ne žemės ūkio veiklos pavadinimas; projektas gali apimti kelias veiklos rūšis)</i>	<p><b>1. Produktų, išskyrus bioetanolį ir kitus biokurui, maistui ir pašarams priskiriamus produktus, patenkančius į Sutarties I priedą, nedidelės apimties gamybą:</b> <input type="checkbox"/></p> <p>1.1. <i>(nurodyti gaminamos ir (arba) projekto metu numatomos gaminti produkcijos pavadinimą ir jos vietą pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių (EVRK 2 RED.)</i></p> <p>1.(n)...</p> <p><b>2. Ne žemės ūkio paslaugos, teikiamos Lietuvos Respublikos teritorijoje:</b> <input type="checkbox"/></p> <p>2.1. <i>(nurodyti veiklos rūšies pavadinimą ir jos vietą pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių (EVRK 2 RED.)</i></p> <p>2.(n)...</p> <p><b>3. Kita ne žemės ūkio veikla (mažmeninė prekyba ir kt.):</b> <input type="checkbox"/></p> <p>3.1. <i>(nurodyti veiklos rūšies pavadinimą ir jos vietą pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių (EVRK 2 RED.)</i></p> <p>3.(n)...</p> <p><b>4. Tradiciniai amatai:</b> <input type="checkbox"/></p> <p>4.1. tradicinio amato pobūdis: <i>(pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Parama verslo kūrimui ir plėtrai“ supaprastintųjų įgyvendinimo 2011 metais taisyklių (kaimo gyventojų individualiojo verslo kūrimas ir (arba) plėtra) (toliau – Taisyklės) 1 priedo 2 punkte pateiktą remiamų tradicinių amatų sąrašą)</i></p> <p>4.1.1. tradicinio amato pavadinimas _____;</p>

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_



<p>etapai: (pildoma, jei planuojama projektą įgyvendinti keliais etapais; nurodytomis dienomis turi būti pateikiami mokėjimo prašymai)</p>	<p><input type="checkbox"/> Pirmojo etapo pabaiga        _____        (nurodomi metai ir mėnuo)        _____ Lt        (nurodoma prašoma paramos suma Lt)</p> <p><input type="checkbox"/> Antrojo etapo pabaiga        _____        (nurodomi metai ir mėnuo)        _____ Lt        (nurodoma prašoma paramos suma Lt)</p> <p><input type="checkbox"/> Trečiojo etapo pabaiga        _____        (nurodomi metai ir mėnuo)        _____ Lt        (nurodoma prašoma paramos suma Lt)</p> <p><input type="checkbox"/> Ketvirtojo etapo pabaiga        _____        (nurodomi metai ir mėnuo)        _____ Lt        (nurodoma prašoma paramos suma Lt)</p>
<p>10. Planuojama projekto pabaiga:</p>	<p>_____ VVG data (metai, mėnuo, diena), kuri turi sutapti su paskutiniojo projekto įgyvendinimo etapo pabaigos data)</p>
<p>11. Asmuo, atsakingas už projektą (pildoma, jei yra pareiškėjo įgaliotas asmuo, kuris bus atsakingas už projekto įgyvendinimo priežiūrą ir projekto įgyvendinimo ataskaitų rengimą projekto įgyvendinimo metu ir po jo)</p>	<p>Vardas, pavardė, pareigos        _____</p> <p>Tiesioginio ryšio tel. Nr.        _____</p> <p>El. paštas (jei turi)        _____</p>

#### IV. INFORMACIJA APIE EUROPOS SĄJUNGOS PARAMĄ

(atsakymas „Taip“ žymimas ženklų „X“, jei pareiškėjas yra gavęs Europos Sąjungos (toliau – ES) paramą pagal investicines žemės ūkio ir kaimo plėtros priemones (Specialiosios žemės ūkio ir kaimo plėtros paramos programos (toliau – SAPARD), Lietuvos 2004–2006 metų bendrojo programavimo dokumento (toliau – BPD), Programos investicines priemones). Tokiu atveju pareiškėjas turi užpildyti lentelę, nurodydamas priemones (-ių), pagal kurias (-ias) gavo paramą, pavadinimą (-us), jam skirtos paramos sumą ir paramos skyrimo datą (-as), išmokėtos paramos sumą (-as) ir projekto (-ų), už kurį (-iuos) skirta parama, įgyvendinimo pabaigą, t. y. paskutiniojo mokėjimo prašymo pateikimo VVG datą. Atsakymas „Ne“ žymimas, jei ES parama nebuvo suteikta)

<p>Ar esate gavęs (-usi) ES investicinę paramą žemės ūkiui ir kaimo plėtrai (skirtą pagal SAPARD, BPD 2004–2006 metų ar Programos investicines priemones)?</p>	<p>Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/></p>
--	--

Jei taip, užpildykite šią lentelę:

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_



Priemonės pavadinimas	Paramos suma, Lt	Paramos skyrimo data	Išmokėta paramos suma, Lt	Projekto įgyvendinimo pabaiga
Iš viso		XXX		XXX

## V. INFORMACIJA APIE VALSTYBĖS PAGALBĄ, DE MINIMIS PAGALBĄ, LAIKINĄJĄ VALSTYBĖS PAGALBĄ

(atsakymas „Taip“ žymimas ženklų „X“, jei pareiškėjui iki paramos paraiškos pateikimo buvo suteikta valstybės pagalba arba, vadovaujantis Komisijos komunikato „Bendrijos laikinoji valstybės pagalbos priemonių sistema siekiant padidinti galimybes gauti finansavimą dabartinės finansų ir ekonomikos krizės sąlygomis“ (OL 2009 C 16, p. 1) ir Komisijos komunikato „Sąjungos laikinosios valstybės pagalbos priemonių sistemos siekiant padidinti galimybes gauti finansavimą dabartinės finansų ir ekonomikos krizės sąlygomis pakeitimas“ (OL 2011 C 6, p. 5) nuostatomis, laikinoji valstybės pagalba panašaus pobūdžio projektui įgyvendinti ar artimai projekte numatytai veiklai plėtoti ir (arba) toms pačioms investicijoms finansuoti, arba bet kokia de minimis pagalba. Pagalba laikoma suteikta, jei yra priimtas kompetentingos institucijos sprendimas skirti pagalbą. Jei pagalba suteikiama po paramos paraiškos užregistravimo VVG dienos, pareiškėjai privalo pateikti patikslintą informaciją ne vėliau kaip iki sprendimo skirti paramą priėmimo dienos. Atsakymas „Ne“ žymimas, jei pagalba nebuvo suteikta)

Ar buvo suteikta valstybės pagalba?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
Ar buvo suteikta de minimis pagalba?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
Ar buvo suteikta laikinoji valstybės pagalba?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>

Jei į kurį nors iš pateiktų klausimų atsakėte teigiamai, užpildykite šią lentelę:

Eil. Nr.	Pagalbą suteikusi institucija	Pagalbos teikimo teisinis pagrindas (nurodomas teisės aktas, kurio pagrindu pareiškėjui suteikta valstybės pagalba)	Projekto tinkamos finansuoti išlaidos, kurioms buvo suteikta pagalba	Pagalbos forma (finansinė parama, dotuojama paskola ar kt.) (nurodyti)	Paramos suma***, Lt	Prašymo suteikti pagalbą pateikimo data
1. Valstybės pagalba:						
1.1.						
...						
2. De minimis pagalba:						
2.1.						
...						
3. Laikinoji valstybės pagalba:						
3.1.						
...						
	Iš viso					

\*\*\* – tuo atveju, jei buvo suteikta valstybės pagalba daliai kredito palūkanų kompensuoti, turi būti nurodyta sprendimo priėmimo metu apskaičiuota paramos suma, skirta daliai kredito palūkanų dengti per visą palūkanų kompensavimo laikotarpį.

## VI. VERSLO PLANAS (PROJEKTO APRAŠAS)

### 1. Pareiškėjo dabartinė vykdoma ūkinė ne žemės ūkio veikla

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_

## 1.1. Ūkio subjekto specializacija

(nurodoma kaimo gyventojų, užsiimančių individualiąja veikla, ne žemės ūkio veiklos rūšis (pažymima ženklų „X“) ir įrašomas vykdomos ne žemės ūkio veiklos pavadinimas ir (arba) išsamesnis apibūdinimas (turi sutarpti su vykdoma veikla, nurodyta šios paramos paraiškos II skyriaus „Informacija apie pareiškėją“ lentelės 1 punkte nurodytais duomenimis)

<input type="checkbox"/>	Nedidelės apimties produkcijos gamyba:	<input type="checkbox"/>	Paslaugų ne žemės ūkiui Lietuvos Respublikos teritorijoje teikimas:	<input type="checkbox"/>	Kita:
1.	(nurodyti, detalizuojant pagal gaminamos produkcijos rūšį (-is))	1.	(nurodyti, detalizuojant pagal gaminamos produkcijos rūšį (-is))	1.	(nurodyti, detalizuojant pagal gaminamos produkcijos rūšį (-is))
2.		2.		2.	
...		...		...	

## 1.2. Pajamos iš vykdomos ir (arba) projekte numatytos vykdyti ne žemės ūkio veiklos

(informacija turi užtikrinti pardavimo pajamų prognozių pagrįstumą per visą prognozuojamąjį laikotarpį. Ūkinę veiklą vykdančys pareiškėjai, kurie pateikia praėjusių ir ataskaitinių metų finansų ataskaitų rinkinius, pildo tik 2 ir 3 stulpelius. Nauji ūkio subjektai pildo duomenis už ataskaitinius metus (3 stulpelį) (jei tokius duomenis jie gali pateikti) ir už visą prognozuojamą projekto įgyvendinimo laikotarpį iki pirmųjų metų po projekto įgyvendinimo pabaigos metų (imtinais)

Gaminami produktai, Lietuvos Respublikos teritorijoje teikiamos paslaugos	Praėjusieji ataskaitiniai 20... m.	Ataskaitiniai 20... metai	Prognoziniai metai				
			20...	20...	20..	20...	20...
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Produkcijos pobūdis (nurodomas gaminamo produkto pavadinimas ar teikiamos paslaugos pavadinimas)							
1.1. Pagaminta produktų (vnt., kg, t) arba teikiamų paslaugų įvairovė (vienetais, kartais, valandomis, dienomis, paromis ir pan.), arba, teikiant apgyvendinimo paslaugas, vietų skaičius ir (arba) kambarių skaičius (nurodyti tinkantį produkto ar paslaugos pobūdį ir matavimo vnt.)							
1.2. Parduota produktų (vnt., kg, t) arba suteikta paslaugų (vienetais, kartais, valandomis, dienomis, paromis ir pan.), arba, teikiant apgyvendinimo paslaugas, aptarnautų klientų skaičius (vnt.) (nurodyti tinkantį produkto ar paslaugos pobūdį ir matavimo vnt.)							

1.3. Vidutinė produkcijos paradavimo kaina (Lt už vnt., kg, t) arba paslaugos įkainis (Lt už vienetą, kartą, valandą, dieną, parą ir pan.), arba, teikiant apgyvendinimo paslaugas, nuomos ir (arba) paslaugos kaina (Lt) <i>(nurodyti tinkantį matavimo vnt.)</i>							
1.4. Pajamos, Lt							
n. Produkcijos pobūdis <i>(nurodomas gaminamo produkto pavadinimas ar teikiamos paslaugos pavadinimas)</i>							
n.1. Pagaminta produktų (vnt., kg, t) arba teikiamų paslaugų įvairovė (vienetais, kartais, valandomis, dienomis, paromis ir pan.), arba, teikiant apgyvendinimo paslaugas, vietų skaičius ir (arba) kambarių skaičius <i>(nurodyti tinkantį produkto ar paslaugos pobūdį ir matavimo vnt.)</i>							
n.2. Parduota produktų (vnt., kg, t) arba suteikta paslaugų (vienetais, kartais, valandomis, dienomis, paromis ir pan.), arba, teikiant apgyvendinimo paslaugas, aptarnautų klientų skaičius (vnt.) <i>(nurodyti tinkantį produkto ar paslaugos pobūdį ir matavimo vnt.)</i>							
n.3. Vidutinė produkcijos paradavimo kaina (Lt už vnt., kg, t) arba paslaugos įkainis (Lt už vienetą, kartą, valandą, dieną, parą ir pan.), arba, teikiant apgyvendinimo paslaugas, nuomos ir (arba) paslaugos kaina (Lt) <i>(nurodyti tinkantį matavimo vnt.)</i>							
n.4. Pajamos, Lt							
...							
Pajamos iš viso:							

## 1.3. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą

*(nurodomas pareiškėjo – kaimo gyventojų, užsiimančio individualiąja veikla, – turimas ilgalaikis turtas, susijęs su numatomomis atlikti investicijomis. Būtina nurodyti objekto pavadinimą, unikalųjį objekto Nr., pagaminimo metus)*

Turto objektas	Unikalus objekto Nr.	Pagaminimo metai
	2	3

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_

...							
-----	--	--	--	--	--	--	--

**1.4. Informacija apie ūkio subjekto veiklos sąnaudas (Lt)**  
*(ūkinę veiklą vykdančys pareiškėjai, kurie pateikia praėjusių ir ataskaitinių metų finansinių ataskaitų rinkinius, pildo 2 ir 3 stulpelį. Nauji ūkio subjektai pildo duomenis už ataskaitinius metus (3 stulpelį) (jei tokius duomenis jie gali pateikti) ir už visą prognozuojamą projekto įgyvendinimo laikotarpį iki pirmųjų metų po projekto įgyvendinimo pabaigos metų (imtina))*

Sąnaudos	Praėjusieji ataskaitiniai 20.... m.	Ataskaitiniai 20.... metai	Prognoziniai metai				
			20...	20...	20...	20...	20...
1	2	3	4	5	6	7	8
Kintamos sąnaudos:							
.....							
.....							
.....							
.....							
Iš viso:							
Pastovios sąnaudos:							
.....							
.....							
... ..							
.....							
Iš viso:							
Ilgalaikio turto nusidėvėjimas							
Kitos .....							

**2. Informacija apie projektą**

2.1. Trumpas projekto esmės aprašymas  
*(pateikiama trumpa informacija apie planuojamą įgyvendinti projektą (ne daugiau kaip 10 eilučių): projekto poreikio pagrindimas, projekto metu patobulintų gamybos ar tiekimo sąlygų dėka naujai sukurto ar patobulinto produkto ir (arba) Lietuvos Respublikos teritorijoje teikiamų ir (arba) planuojamų teikti paslaugų aprašymas)*

2.2. Esamos rinkos apibūdinimas  
*(pateikiamas glaustas ir išsamus esamos rinkos apibūdinimas, galimų rinkos pokyčių prognozės sėkmingai įgyvendinus projektą, konkurentai, projekto metu vystomos veiklos pranašumas konkurentų atžvilgiu ir pan.)*

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_

2.3. Projekto tikslai (numatyti įgyvendinti projekto tikslai nurodomi pažymint langelį kryželiu „X“)	
2.3.1. Bendrasis tikslas – remti smulkiojo verslo iniciatyvų kūrimąsi ir plėtrą kaime, skatinant ne žemės ūkio srities veiklą, sukuriančią naujų darbo vietų bei papildomų pajamų šaltinių, ir tokiu būdu gerinti gyvenimo kokybę kaime.	<input type="checkbox"/>
2.3.2. Specialieji tikslai:	
2.3.2.1. sukurti naujas ir išlaikyti esamas darbo vietas kaimo gyventojams;	<input type="checkbox"/>
2.3.2.2. didinti ne žemės ūkio srities veiklos įvairovę ir apimtį kaime;	<input type="checkbox"/>
2.3.2.3. skatinti paslaugų plėtrą;	<input type="checkbox"/>
2.3.2.4. remti ir gaivinti kaimo paveldo vertybes.	<input type="checkbox"/>
2.3.3. Veiklos tikslai:	
2.3.3.1. skatinti kaimo gyventojų, ypač jaunimo ir moterų, verslumą;	<input type="checkbox"/>
2.3.3.2. remti naujas smulkiojo verslo iniciatyvas kaime;	<input type="checkbox"/>
2.3.3.3. stiprinti veikiančių ar naujai smulkaus verslo subjektų gyvybingumą ir skatinti jų modernizavimą;	<input type="checkbox"/>
2.3.3.4. puoselėti tradicinių amatų technologijas, sudaryti sąlygas reprezentuoti tradicinių amatų gaminius ir jais prekiauti.	<input type="checkbox"/>

2.4. Tinkamos finansuoti projekto išlaidos (nurodomos išlaidos, kurioms prašoma paramos pagal tinkamų finansuoti išlaidų kategorijas. Išlaidos, patirtos įgyvendinant projektą pagal Priemonės antrąją veiklos sritį ir tiesiogiai susijusios su tradicinių amatų puoselėjimo veikla, pažymimos ženklų „X“)								
Nr.	Išlaidų pavadinimas (pagal išlaidų kategorijas)	Išlaidos, susijusios su tradicinių amatų veikla	Vienetų kaina be PVM, Lt	Vienetų skaičius	PVM****, Lt	Bendra suma su PVM, Lt	Pirkimų vykdymo būdas	Pagrindimas
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Gamybinių ir kitų būtinų pastatų, statinių ir (arba) patalpų nauja statyba, rekonstravimas, kapitalinis remontas: <i>(pastaba: kai darbai atliekami ūkio būdu, kompensuojama tik naujų statybinių medžiagų įsigijimas)</i>	<input type="checkbox"/>						
1.1.							<input type="checkbox"/> konkursas/apklausa <input type="checkbox"/> didžiausieji įkainiai <input type="checkbox"/> kita	
...								
2.	Naujos technikos, įrangos, baldų (išskyrus Taisyklių 29.3 punkte nurodytus atvejus), skirtų projekto reikmėms, įsigijimas ir įrengimas:	<input type="checkbox"/>						
2.1.							<input type="checkbox"/> konkursas/apklausa <input type="checkbox"/> didžiausieji įkainiai <input type="checkbox"/> kita	
...								
3.	Verslo infrastruktūros projekto įgyvendinimo vietoje kūrimas	<input type="checkbox"/>						
3.1.							<input type="checkbox"/> konkursas/apklausa <input type="checkbox"/> didžiausieji įkainiai <input type="checkbox"/> kita	
...								
4.	Interneto svetainės sukūrimas	<input type="checkbox"/>						

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_

4.1.							<input type="checkbox"/> konkursas/apklausa <input type="checkbox"/> didžiausieji įkainiai <input type="checkbox"/> kita	
...								
5.	Bendrosios išlaidos	XXX						
5.1.							<input type="checkbox"/> konkursas/apklausa <input type="checkbox"/> didžiausieji įkainiai <input type="checkbox"/> kita	
...								
6.	Projekto viešinimo išlaidos	<input type="checkbox"/>						
6.1.							<input type="checkbox"/> konkursas/apklausa <input type="checkbox"/> didžiausieji įkainiai <input type="checkbox"/> kita	
...								
	Iš viso:	XXX						

\*\*\*\* – nurodomas tik tas PVM, kurį pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą paramos gavėjas neturi ar negali turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, kaip nurodyta Taisyklių 30 punkte.

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_

2.5. Projekto finansavimo šaltiniai (nurodomi visi pareiškėjo numatyti projekto finansavimo šaltiniai, kurie turi atitikti visą projekto vertę su PVM; nurodant projekto finansavimo šaltinius negalima pažeisti Taisyklių 23.7 punkto nuostatų)			
Nr.	Šaltinis	Suma, Lt	Nuoroda į patvirtinančią dokumentą arba informacijos šaltinį
1	2	3	4
1.	Paramos lėšos	_____	(nurodoma tik tuo atveju, jei projektas numatomas vykdyti daugiau nei vieną etapą. Šioje grafoje nurodoma, kiek planuojama pateikti mokėjimo prašymų (ne daugiau kaip keturis mokėjimo prašymus) ir kokioms investicijoms, už kurias gauta parama bus naudojama antrajam ir (arba) n-ajam projekto etapui, finansuoti)
2.	Pareiškėjo lėšos ( 2.1+2.2+2.3)	_____	XXX
2.1.	Privačios pareiškėjo lėšos	_____	(nurodomos turimos lėšos, ištrauktos iš finansinių ataskaitų rinkinį arba ūkinės veiklos pradžios balansą ir skirtos numatytam projektui įgyvendinti)
2.2.	Projekto vykdymo laikotarpiu iš veiklos gautinos lėšos, skirtos projektui finansuoti	_____	(projekto vykdymo laikotarpiu iš veiklos planuojamos gauti lėšos, kurios bus skirtos projektui finansuoti, nurodomos vadovaujantis projekto finansinėmis prognozėmis)
2.3.	Iš tikslinių programų gautinos lėšos (tiesioginės išmokos, kita parama)	_____	(patikslinti, nurodant kokios lėšos, iš kokių programų yra (bus) gautos ir kuo vadovaujantis)
3.	Paskola ( 3.1+3.2+3.3)	_____	XXX
3.1.	Kredito įstaigos suteikta paskola	_____	(skolintos lėšos pagrindžiamos pateikiant paskolos suteikimo galimybės įrodymo dokumentus)
3.2.	Juridinio asmens suteikta paskola	_____	(skolintos lėšos pagrindžiamos pateikiant paskolos suteikimo galimybės įrodymo dokumentus)
3.3.	Fizinio asmens suteikta paskola	_____	(skolintos lėšos pagrindžiamos pateikiant paskolos suteikimo galimybės įrodymo dokumentus)
4.	Bendra projekto vertė (1+2+3) (eilučių 1–3 suma turi būti lygi bendrai projekto vertės sumai su PVM)	_____	XXX

2.6. Ūkinės ir finansinės veiklos prognozės:  
(projekto ūkinės finansinės veiklos prognozės nurodomos nors vieną langelį pažymint ženklu „X“ ir pateikiant trumpą pažymėto planuojamo pokyčio pagrindimą ir (arba) numatomas rinkodaros priemonės šiam pokyčiui pasiekti)

padidės ne žemės ūkio produkcijos (gaminių) pardavimo ir (arba) paslaugų ne žemės ūkiui teikimo Lietuvos Respublikos teritorijoje apimtys (\_\_\_\_\_);

padidės ne žemės ūkio produkcijos (gaminių) pardavimo ir (arba) paslaugų ne žemės ūkiui teikimo Lietuvos Respublikos teritorijoje pajamos(\_\_\_\_\_);

sumažės ne žemės ūkio produkcijos (gaminių) gamybos ir (arba) paslaugų ne žemės ūkiui teikimo Lietuvos Respublikos teritorijoje sąnaudos (\_\_\_\_\_);

pagerės gaminamos ne žemės ūkio produkcijos ir (arba) kaimo gyventojams teikiamų ne žemės ūkio paslaugų kokybė (\_\_\_\_\_);

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_



- pagerės ne žemės ūkio produkcijos gamybos technologija ir (arba) paslaugų ne žemės ūkiui teikimo Lietuvos Respublikos teritorijoje sistema ir (arba) technologija (\_\_\_\_\_);
- padidės kaimo gyventojų, besinaudojančių projekto metu sukurta ar patobulinta produkcija ir (arba) paslaugomis, gyvenimo kokybė (\_\_\_\_\_);
- bus sukurta naujų darbo vietų kaimo gyventojams (\_\_\_\_\_);
- pagerės jau dirbančių asmenų (pagal Nuolatinio Lietuvos gyventojų individualios veiklos vykdymo pažymą ar verslo liudijimą) darbo sąlygos (\_\_\_\_\_);
- sumažės žalingas poveikis aplinkai (\_\_\_\_\_);
- kita \_\_\_\_\_ (nurodyti).

### 2.7. Ūkio subjekto ekonominio tinkamumo įvertinimo rodikliai

(pildo veiklą vykdančios ir nauji ūkio subjektai. Vadovaujantis Ūkio subjektų, siekiančių pasinaudoti parama pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės, ekonominio gyvybingumo nustatymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2009 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. 3D-350 (Žin., 2009, Nr. 59-2335; 2010, Nr. 48-2364), nurodomi ekonominio tinkamumo įvertinimo rodikliai (skolos ir grynojo pelno rodikliai). Veiklą vykdančios ūkio subjektai pildo 2 arba 3 stulpelius pasirinktinai, nurodydami: praėjusiais metais (2 stulpelyje) arba ataskaitiniais metais (3 stulpelyje) pasirinktinai – grynąjį pelną ir skolos rodiklį. Nauji ūkio subjektai, pateikę ataskaitinių metų finansinių ataskaitų rinkinius, pildo 3 ir 4 stulpelius, skaičiuojant skolos rodiklį ir grynąjį pelną. Nauji ūkio subjektai, pateikę ūkinės veiklos pradžios balansą, pildo tik 4 stulpelį, įrašydami skolos rodiklį ir grynąjį pelną. Rodikliai turi būti apskaičiuoti pagal kartu su paramos paraiška pateiktus finansinių ataskaitų rinkinius ir (arba) pateiktas finansines prognozes)

Rodikliai	Praėjusieji ataskaitiniai metai 20.... m.	Ataskaitiniai metai 20.... m.	Pirmieji metai po projekto įgyvendinimo pabaigos metų 20.... m.
1	2	3	4
Skolos rodiklis (šio rodiklio reikšmė turi būti mažesnė arba lygi 0,75)			
Grynasis pelnas (nurodoma suma, Lt)			

### VII. PROJEKTO PRIEŽIŪROS RODIKLIAI

(atsižvelgiant į projekto pobūdį pildo veiklą vykdančios ir nauji ūkio subjektai. Lentelės 1 eilutėje nurodoma, kiek bus sukurta naujų darbo vietų per projekto įgyvendinimo laikotarpį, 2 eilutėje nurodomos numatomos produkcijos, pagamintos užsiimant projekte nurodyta veikla, pardavimo pajamos, 3 eilutėje nurodomas metinis visuotinis sąrašinis įmonės samdomų darbuotojų skaičius ir 4 eilutėje nurodomas metinis visuotinis sąrašinis naujų įmonės samdomų darbuotojų skaičius. Veiklą vykdančios ūkio subjektai, kurie pateikia praėjusių ir ataskaitinių metų finansinių ataskaitų rinkinius, pildo 4, 5 ir stulpelius. Nauji ūkio subjektai pildo 5 stulpelį (duomenis už ataskaitinius metus, jei tokius duomenis jie gali pateikti) ir 6 stulpelį. Nauji ūkio subjektai, pateikę ūkinės veiklos pradžios balansą, pildo tik 6 stulpelį)

	Rodikliai	Matavimo vnt.	Praėjusieji ataskaitiniai metai 20.... m.	Ataskaitiniai metai 20.... m.	Pirmieji metai po projekto įgyvendinimo pabaigos metų 20.... m.
1	2	3	4	5	6

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_

1.	Darbo vietų skaičius, iš jų:	vnt.			
1.1.	naujai sukurtų nuolatinių darbo vietų skaičius	vnt.			
1.2.	naujai sukurtų nenuolatinių (sezoninių) darbo vietų skaičius	vnt.			
1.3.	asmenų, dirbančių pagal verslo liudijimą arba Nuolatinio Lietuvos gyventojų individualios veiklos vykdymo pažymą, skaičius	vnt.			
1.4.	naujai sukurtų darbo vietų skaičius pagal dirbančiųjų asmenų lytį: (1.4.1+1.4.2)	vnt.			
1.4.1.	moterims sukurtų naujų darbo vietų skaičius	vnt.			
1.4.2.	vyrų sukurtų naujų darbo vietų skaičius	vnt.			
1.5.	naujai sukurtų darbo vietų skaičius pagal dirbančiųjų asmenų amžių: (1.5.1+1.5.2+1.5.3)	vnt.			
1.5.1.	asmenims iki 25 metų amžiaus naujai sukurtų darbo vietų skaičius	vnt.			
1.5.2.	asmenims nuo 25 iki 40 metų amžiaus naujai sukurtų darbo vietų skaičius	vnt.			
1.5.3.	asmenims nuo 40 metų amžiaus naujai sukurtų darbo vietų skaičius	vnt.			
1.6.	Naujai sukurtų darbo vietų skaičius pagal ankstesnėje darbovietėje vykdytos arba kitoje darbovietėje šiuo metu atliekamos veiklos pobūdį: (1.6.1+1.6.2)	vnt.			
1.6.1.	žemės ūkio veikla užsiėmusių arba kitoje darbovietėje vis dar užsiimančių asmenų skaičius	vnt.			
1.6.2.	ne žemės ūkio veikla užsiėmusių arba kitoje darbovietėje vis dar užsiimančių asmenų skaičius	Lt			
2.	Pardavimo pajamos	Lt			
3.	Vidutinis metų sąrašinis samdomų darbuotojų skaičius	vnt.			

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_

	(nurodomas metinis darbuotojų skaičius, apskaičiuotas vadovaujantis Smulkiojo ir vidutinio verslo subjektų vidutinio metų sąrašinio darbuotojų skaičiaus apskaičiavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 31 d. įsakymu Nr. 4-126 (Žin., 2008, Nr. 38-1408))				
4.	Vidutinis metų sąrašinis naujų samdomų darbuotojų skaičius (nurodomas metinis naujų darbuotojų skaičius, apskaičiuotas vadovaujantis Smulkiojo ir vidutinio verslo subjektų vidutinio metų sąrašinio darbuotojų skaičiaus apskaičiavimo tvarkos aprašu)				

### VIII. INFORMAVIMO IR VIEŠINIMO PRIEMONĖS

(informavimo ir viešinimo priemonės pasirenkamos ir nurodomos vadovaujantis Informavimo apie Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programą ir suteiktos paramos viešinimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. balandžio 26 d. įsakymu Nr. 3D-191 (Žin., 2007, Nr. 48-1868), nuostatomis. Pasirinktas atsakymo variantas žymimas ženkle „X“)

Nr.	Informavimo apie projektą ir projekto viešinimo priemonės				
1.	Projekto metu įsigytų materialinių vertybių (įrangos, baldų, technikos ir kt.) ar įrengtų patalpų ženklavimas Programos logotipu, šūkiu „Europos žemės ūkio fondas kaimo plėtrai: Europa investuoja į kaimo vietas“ ir ES emblema (vėliava) (privaloma, kai bendra projekto vertė – iki 172 640 Lt)	Taip	<input type="checkbox"/>	Ne	<input type="checkbox"/>
2.	Aiškinamojo stendo projekto įgyvendinimo vietoje įrengimas (privaloma, kai bendra projekto vertė viršija 172 640 Lt)	Taip	<input type="checkbox"/>	Ne	<input type="checkbox"/>
3.	Informacijos skelbimas pareiškėjo interneto svetainėje (neprivaloma)	Taip	<input type="checkbox"/>	Ne	<input type="checkbox"/>
4.	Kitos priemonės (neprivaloma) (jei taip, nurodyti, kokios)	Taip	<input type="checkbox"/>	Ne	<input type="checkbox"/>

### IX. PAREIŠKĖJO ATITIKTIS TINKAMUMO REIKALAVIMAMS

(šioje lentelėje pareiškėjas pasirenka tik tinkamus klausimus, langelį ties žodžiu „Taip“, „Ne“ arba „Neaktualu“ pažymėdamas ženkle „X“)

Tinkamumo kriterijai					
1.	Ar užtikrinata, kad projekte numatytos išlaidos, kurioms finansuoti prašoma paramos, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų nacionalinių programų, ES fondų, kitų tarptautinių programų ir fondų?	Taip	<input type="checkbox"/>	Ne	<input type="checkbox"/>
2.	Ar esate atsiskaitęs su Valstybine mokesčių inspekcija?	Taip	<input type="checkbox"/>	Ne	<input type="checkbox"/>
3.	Ar esate atsiskaitęs su Valstybiniu socialinio draudimo fondu?	Taip	<input type="checkbox"/>	Ne	<input type="checkbox"/>
4.	Ar užtikrinata ir (arba) išsipareigojate užtikrinti tinkamą projekto finansavimo šaltinį Taisyklių 23.7 punkte nustatyta tvarka?	Taip	<input type="checkbox"/>	Ne	<input type="checkbox"/>

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_

5.	Ar tvarkote ir (arba) išsipareigojate tvarkyti buhalterinę apskaitą Taisyklių 23.6 punkte nustatyta tvarka?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
6.	Ar patvirtinate, kad individualiąją veiklą vykdomė ir (arba) ketinate vykdyti ir projektą įgyvendinsite kaimo vietovėje, kaip nurodyta Taisyklių 23.8 ir 23.9 punktuose?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
7.	<p>Ar patvirtinate, kad nekilnojamas turtas (pastatai, statiniai ir (arba) patalpos, kuriuose numatyta įgyvendinti projektą ir (arba) kur įsikūrusi ir registruota pareiškėjo buveinė, žemė projekto įgyvendinimo vietoje), į kurią investuojama ir (arba) kuriame ketinate įgyvendinti projektą, priklauso Jums arba Jūsų sutuoktiniui nuosavybės teise, arba Jums ir Jūsų sutuoktiniui sutuoktinių bendrosios dalinės, arba sutuoktinių bendrosios jungtinės nuosavybės teise, arba yra nuomojamas, arba kitaip užtikrinamas teisėtas naudojimas juo Taisyklių 23.10 punkte nustatyta tvarka?</p> <p>Jei „Taip“, nurodykite nekilnojamojo turto, į kurią ketinate investuoti ir (arba) kuriame ketinate įgyvendinti projektą, unikalųjį numerį: (jei planuojama nauja statyba, nurodomas žemės sklypo, kuriame bus statomas naujas pastatas ar statinys, registracijos numeris)</p> <p>□□□□□□□□□□</p>	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
8.	Ar išsipareigojate apdrausti turtą, kuriam įsigyti ar sukurti bus panaudota parama, ne trumpesniai kaip penkerių arba, jei projektas būtų įtrauktas į rizikingų projektų sąrašą, septynerių metų laikotarpiui Taisyklių 23.11 punkte nustatyta tvarka?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
9.	Ar tuo atveju, jei investuosite į turtą, kuris negali būti apdraustas Taisyklių 23.11 punkte nurodyta tvarka, išsipareigojate, įvykus įvykiui, kurio metu būtų sunaikintas projekto lėšomis įsigytas ar sukurtas turtas, Agentūrai sugrąžinti projektui įgyvendinti skirtą paramos lėšų dalį?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
10.	Ar išsipareigojate be rašytinio VVG sutikimo mažiausiai penkerius arba, jei projektas būtų įtrauktas į rizikingų projektų sąrašą, septynerius metus nuo sprendimo skirti paramą priėmimo dienos nekeisti remiamos veiklos pobūdžio, projekto įgyvendinimo reikalavimų ir nuosavybės formos, neparduoti, neįkeisti ir kitaip neperleisti kitam asmeniui už paramos lėšas įgytos nuosavybės, nenutraukti projekte numatytos vykdyti veiklos, nekeisti projekto įgyvendinimo vietos, kaip nurodyta Taisyklių 23.12 punkte?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
11.	Ar įgyvendinamos investicijos atitinka EB darbo saugos reikalavimus, kaip nurodyta Taisyklių 23.13 punkte?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
12.	Ar įgyvendinamos investicijos atitinka gyvūnų gerovės, veterinarijos, higienos, maisto kokybės reikalavimus? (šis reikalavimas netaikomas, jei numatytos investicijos	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_

	<i>neturi įtakos šių reikalavimų laikymuisi)</i>	
13.	Ar patvirtinate, kad Jūsų, kaip ūkinės veiklos subjekto, vykdoma veikla atitinka ir projekto įgyvendinimo, ir kontrolės laikotarpiu atitiks ekonominio gyvybingumo kriterijus?	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>
14.	Ar pateiktas statybą leidžiantis dokumentas ir statinio statybos, rekonstravimo ar kapitalinio remonto techninis projektas (statinio projekto bendroji, sklypo sutvarkymo (sklypo plano), architektūros, statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalys) (tuo atveju, jei statinio projektas pradėtas rengti iki 2010 m. spalio 1 d., – statybos leidimas ir statinio techninis projektas (statinio projekto bendroji, architektūros, technologijos, statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo ir sklypo plano dalys), kaip nurodyta Taisyklių 23.16.1 punkte? <i>(jei pateikiamas neigiamas atsakymas, turi būti tenkinamas šios lentelės 15 punkte nurodytas reikalavimas)</i>	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
15.	Ar pateiktas projektinis pasiūlymas (brėžinys, sklypo planas su pažymėtais esamais ir projektuojamais statiniais, jų eksplikacija ir projektuojamų statinių pagrindiniais matmenimis plane ir aukščiais, aiškinamasis raštas) su statybos išlaidų vertės skaičiavimu (tuo atveju, jei statinio projektas pradėtas rengti iki 2010 m. spalio 1 d., – statinio projektavimo sąlygų sąvadas, parengtas vadovaujantis Taisyklių 23.16.2 punkte nustatytais reikalavimais, statinio brėžinys, aiškinamasis raštas ir sprendinių pagrindimo skaičiavimai), Taisyklių 23.16.1 punkte nurodytus dokumentus įsipareigojant pateikti vėliausiai kartu su pirmuoju mokėjimo prašymu? <i>(pildoma, jei į šios lentelės 14 ir 16 punktuose pateiktus klausimus atsakyta neigiamai)</i>	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
16.	Ar pateiktas su atsakingomis institucijomis suderintas nesudėtingo statinio, statomo kultūros paveldo objekto ar saugomoje teritorijoje, supaprastintas statybos, rekonstravimo projektas ar kapitalinio remonto aprašas (tuo atveju, jei statinio projektas pradėtas rengti iki 2010 m. spalio 1 d., – supaprastintas statinio projektas) arba kiti nesudėtingo statinio statybos bendrieji projektiniai dokumentai, kaip nurodyta Taisyklių 23.16.1 punkte? <i>(jei pateikiamas neigiamas atsakymas, turi būti tenkinamas šios lentelės 15 punkte nurodytas reikalavimas)</i>	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
17.	Ar turite Jums išduotą verslo liudijimą ar individualiosios veiklos vykdymo pažymą, leidžiančią užsiimti projekte numatyta vykdyti veikla? <i>(jei pateikiamas neigiamas atsakymas, turi būti tenkinamas šios lentelės 18 punkte nurodytas reikalavimas)</i>	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>
18.	Ar įsipareigojate Jums išduotą verslo liudijimą ar individualiosios veiklos vykdymo pažymą, leidžiančią užsiimti projekte numatyta vykdyti veikla, pateikti ne vėliau kaip su paskutiniu mokėjimo prašymu, kaip nurodyta Taisyklių 23.17 punkte? <i>(pildoma, jei į šios lentelės 17 punkte pateiktą klausimą atsakyta neigiamai)</i>	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>

19.	Ar esate kompetentingas projekte numatytos vykdyti veiklos srityje, kaip nurodyta Taisyklių 23.21.1 arba 23.21.2 punkte? <i>(jei pateikiamas neigiamas atsakymas, turi būti tenkinamas šios lentelės 20 punkte nurodytas reikalavimas)</i>	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
20.	Ar įsipareigojate nuo sprendimo skirti paramą priėmimo dienos projekto įgyvendinimo laikotarpiu kelti kvalifikaciją verslumo srityje, t. y. išklausti specializuotus kursus, susijusius su verslumo ugdymu, kaip nurodyta Taisyklių 23.21.3 punkte? <i>(pildoma, jei į šios lentelės 19 punkte pateiktą klausimą pateikiamas neigiamas atsakymas)</i>	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
21.	Ar projekte numatytai veiklai vykdyti reikalinga licencija arba leidimas (kaip nurodyta Lietuvos Respublikos teisės aktuose) ir (arba) tautinio paveldo produkto sertifikatas (kaip nurodyta Taisyklių 23.18 punkte ir jų 1 priedo nuostatose)? <i>(jei pateikiamas teigiamas atsakymas, turi būti tenkinamas šios lentelės 22 punkte nurodytas reikalavimas)</i>	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
22.	Ar įsipareigojate projekte numatytai veiklai vykdyti reikalingą licenciją ar leidimą ir (arba) tautinio paveldo produkto sertifikatą VVG pateikti ne vėliau kaip su paskutiniu mokėjimo prašymu? <i>(pildoma, jei pateikiamas teigiamas atsakymas į šios lentelės 21 punkte pateiktą klausimą)</i>	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
23.	Ar įsipareigojate ne mažiau kaip 50 proc. produkcijos, nurodytos Taisyklių 1 priedo 1.54 ir 1.57 punktuose, parduoti?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
24.	Ar įsipareigojate užsiimdami veikla, nurodyta Taisyklių 1 priedo 1.64–1.82 punktuose, neprašyti paramos mažmeninei prekybai tabako ir alkoholio gaminiais organizuoti, kaip nurodyta Taisyklių 23.20 punkte?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
25.	Ar įsipareigojate įgyvendinti projektą per 24 mėnesius nuo sprendimo skirti paramą priėmimo dienos?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
26.	Ar esate įgyvendinęs ankstesnį investicinį projektą? <i>(taikoma, jei investicinės paramos prašoma pakartotinai)</i>	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
27.	Ar įsipareigojate ne vėliau kaip per 10 darbo dienų pranešti VVG apie bet kurių duomenų, nurodytų pateiktoje ir užregistruotoje paramos paraiškoje, taip pat apie savo rekvizitų pasikeitimus, įskaitant šeimines padėties pasikeitimus?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
Projektų atrankos pirmumo reikalavimai			
28.	Ar pirmą kartą kreipiatės ES investicinės paramos žemės ūkiui ir kaimo plėtrai (pagal BPD ir Programą)?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
29.	Ar paramos prašote sertifikuotų tradicinių amatų, nurodytų Tradicinių amatų apraše, bet nepatenkančių į neremiamos veiklos rūšių sąrašą, pateiktą Taisyklių 2 priede, plėtrai?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
30.	Kiek projekto įgyvendinimo pabaigoje bus sukurta naujų darbo vietų? <i>(pastaba: ne mažiau kaip 3 metus po projekto įgyvendinimo pabaigos metų vidutinis metų sąrašinis įdarbintų darbuotų skaičius ir (arba) verslo liudijime įrašytų asmenų skaičius turi būti ne mažesnis kaip nurodyta paramos paraiškoje)</i>	_____ vnt.	

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_

31.	Ar projektas įgyvendinamas mažiau palankioje ūkininkauti vietovėje arba probleminiame regione?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
32.	Ar esate grįžęs iš emigracijos?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
33.	Ar projekte numatyta vykdyti veikla – šeimos verslas?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>

## X. PATEIKIAMŲ DOKUMENTAI

(šioje lentelėje pareiškėjas patvirtina, ar jo pateikiama paraiška yra visiškai sukomplektuota, ir pažymi ženklą „X“, kuriuos dokumentus ar Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka patvirtintas jų kopijas pateikia, nurodydamas pateikiamų dokumentų puslapių skaičių)

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti X	Puslapių skaičius
1.	Dokumentai, užtikrinantys tinkamą projekto finansavimo šaltinį (skolintos lėšos pagrindžiamos su paramos paraiška pateikiant paskolos suteikimo galimybės įrodymo dokumentus. Iki sprendimo skirti paramą priėmimo, jei projekto dalis įgyvendinama skolintomis lėšomis, pareiškėjas VVG turi pateikti pasirašytą paskolos sutartį ar susitarimą dėl paskolos suteikimo projekto daliai finansuoti arba raštu patvirtinti, kad projektą ar atitinkamą projekto dalį įgyvendins nuosavomis lėšomis)	<input type="checkbox"/>	___
2.	Praėjusių ir ataskaitinių metų finansinių ataskaitų rinkiniai (balansas, pelno (nuostolių) ataskaita) arba ūkinės veiklos pradžios balansas ir finansinės prognozės, sudarytos iki pirmųjų metų po projekto įgyvendinimo pabaigos (imtinai) (veiklą vykdantys ūkio subjektai pateikia ataskaitinių ir praėjusių ataskaitinių metų finansinių ataskaitų rinkinius, o finansines prognozes iki pirmųjų metų po projekto įgyvendinimo pabaigos metų (imtinai) pateikia tik tuo atveju, jei projektą ketina įgyvendinti iš projekto įgyvendinimo metu vykdomos veiklos gautinomis lėšomis ir (arba) iš tikslinių programų gautinomis lėšomis. Nauji ūkio subjektai pateikia finansinių ataskaitų rinkinius (jei yra) už ataskaitinius metus arba ūkinės veiklos pradžios balansą ir finansines prognozes iki pirmųjų metų po projekto įgyvendinimo pabaigos metų (imtinai).	<input type="checkbox"/>	___
3.	Įvykdyto konkurso arba apklausos prekėms, paslaugoms ar darbams pirkti dokumentacija (teikiama tuo atveju, kai pareiškėjas iki paramos paraiškos pateikimo patyrė ir apmokėjo dalį ar visą su projekto įgyvendinimu susijusias išlaidas)	<input type="checkbox"/>	___
4.	Prekių, darbų ar paslaugų teikėjų komerciniai pasiūlymai (turi būti pasirašyti tiekėjų atstovų), kiti dokumentai arba viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.), patvirtinta paties pareiškėjo, pagrindžianti numatytų investicijų vertę (teikiama, jei iki paramos paraiškos pateikimo prekių, paslaugų ir (arba) darbų pirkimai neatlikti)	<input type="checkbox"/>	___
5.	Statinio statybos, rekonstravimo, kapitalinio remonto techninis projektas (statinio projekto bendroji, sklypo sutvarkymo (sklypo plano), architektūros, statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalys) ir statybą leidžiantis dokumentas (tuo atveju, jei statinio projektas pradėtas rengti iki 2010 m. spalio 1 d., – statinio techninis projektas (statinio projekto bendroji, architektūros, technologijos, statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo ir sklypo plano dalys) ir statybos leidimas) arba nesudėtingų (tarp jų – laikinų) statinių supaprastintas statybos, rekonstravimo projektas ar kapitalinio remonto aprašas (tuo atveju, jei statinio projektas pradėtas rengti iki 2010 m. spalio 1 d., – supaprastintas statinio projektas), arba kiti dokumentai, kaip nurodyta Taisyklių 23.16.1 punkte (jei pareiškėjas šiuos dokumentus išipareigoja pristatyti vėliausiai su pirmuoju mokėjimo prašymu, su paramos paraiška privaloma pateikti dokumentus, nurodytus šios lentelės 6 punkte)	<input type="checkbox"/>	___

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_

6.	Projektinis pasiūlymas (brėžinys, sklypo planas su pažymėtais esamais ir projektuojamais statiniais, jų eksplikacija ir projektuojamų statinių pagrindiniais matmenimis plane ir aukščiais, aiškinamasis raštas) su statybos išlaidų vertės skaičiavimu (tuo atveju, jei statinio projektas pradėtas rengti iki 2010 m. spalio 1 d., – statinio projektavimo sąlygų sąvadas, parengtas vadovaujantis Taisyklių 23.16.2 punkte nustatytais reikalavimais, statinio brėžinys, aiškinamasis raštas ir sprendinių pagrindimo skaičiavimai) <i>(nereikia pateikti, jeigu su paramos paraiška pateikiami dokumentai, nurodyti šios lentelės 5 punkte)</i>	<input type="checkbox"/>	
7.	Statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis (projektinės sąmatos), patvirtinta atestuoto tai veiklos sričiai statinio projekto dalies vadovo parašu <i>(teikiama tuo atveju, jei, nustatant investicijų vertę, nesivadovaujama statinių didžiausiais įkainiais, nurodytais Tinkamų finansuoti išlaidų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės didžiausiųjų įkainių nustatymo metodikoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. 3D-330 (Žin., 2007, Nr. 78-3158; 2008, Nr. 122-4638; 2009, Nr. 125-5414)</i>	<input type="checkbox"/>	
8.	Dokumentai, patvirtinantys pareiškėjo kompetenciją projekte numatytos vykdyti veiklos srityje, kaip nurodyta Taisyklių 23.21.1 ir (arba) 23.21.2 punkte:  - mokymo įstaigos ar kursų, susijusių su projekte numatyta vykdyti veikla, baigimo pažymėjimas arba mokymo įstaigos pažyma apie studijavimą ir (arba) mokymąsi arba surinktus kreditus ar akademines valandas, arba informacija, įrodanti, kad pareiškėjui suteiktas meno kūrėjo statusas už nuopelnus projekte numatytos vykdyti veiklos srityje  - ataskaitinių ir (arba) einamųjų metų verslo liudijimo (-ų) kopija (-os), Nuolatinio Lietuvos gyventojų individualios veiklos vykdymo pažymos (-ų) kopija (-os), buvusio ir (arba) dabartinio darbdavio patvirtintas užimamų pareigų aprašas ar pan. dokumentas (-ai), įrodantis (-ys) patirtį projekte numatytos vykdyti veiklos srityje per einamuosius ir (arba) ataskaitinius metus iki paramos paraiškos pateikimo <i>(dokumentai pateikiami su paramos paraiška. Nepildoma tuo atveju, kai pareiškėjas išsipareigoja išklaudyti specializuotus mokymo kursus iki paskutiniojo mokėjimo prašymo pateikimo VVG dienos. Jei pareiškėjas nurodo, kad jis atitinka paramos paraiškos IX skyriaus lentelės 33 punkte nurodytą prioritetinį atrankos kriterijų, su paramos paraiška turi būti pateiktas verslo liudijimas ar kitas dokumentas, kuriame būtų įrašytas (-i) šeimos narys (-iai)</i>	<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>	
9.	Licencija ar leidimas verstis projekte numatyta vykdyti veikla <i>(pateikiama ne vėliau kaip su paskutiniu mokėjimo prašymu)</i>	<input type="checkbox"/>	
10.	Tautinio paveldo produkto (-ų) sertifikatas (-ai) <i>(jeigu veikla pradedama naujai, pateikiamas (-i) ne vėliau kaip su paskutiniu mokėjimo prašymu)</i>	<input type="checkbox"/>	
11.	Valstybinės visuomenės sveikatos priežiūros tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos visuomenės sveikatos centro ar jo skyriaus išduotas leidimas-higienos pasas, leidžiantis verstis projekte numatyta vykdyti veikla <i>(jei būtina atsižvelgiant į projekte numatytos vykdyti veiklos pobūdį. Jeigu veikla pradedama naujai, pateikiamas ne vėliau kaip su paskutiniu mokėjimo prašymu)</i>	<input type="checkbox"/>	
12.	Pareiškėjo sprendimas dėl ilgalaikio turto vertės <i>(nurodoma, nuo kokios sumos pareiškėjo apskaitoje apskaičiuojamas ilgalaikis turtas)</i>	<input type="checkbox"/>	
13.	Transporto priemonių, inventoriaus ir kito privalomo registruoti turto įsigijimo ir registracijos dokumentai ir, Taisyklių 27 punkte numatytu atveju, juridinio asmens, vykdančio transporto priemonių ar kitos įrangos ir (arba) technikos pardavimo veiklą, vardu išduotas patvirtinimas, įrodantis,	<input type="checkbox"/>	

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_



	kad transporto priemonė ir (arba) kita įranga ir (arba) technika nebuvo eksploatuota <i>(pateikiama su paramos paraiška tuo atveju, jei transporto priemonės ar kita įranga ir (arba) technika įsigyta iki paramos paraiškos pateikimo)</i>		
14.	Rašytinis sutuoktinio sutikimas ne trumpiau kaip septynerius metus nuo paramos paraiškos užregistravimo VVG dienos investuoti į jam priklausančią žemę ir (arba) kitą nekilnojamąjį turtą (pastatus ir (arba) statinius) ir vykdyti verslo plane numatytą veiklą <i>(teikiama, jei projekte numatytos investicijos į sutuoktinio nekilnojamąjį turtą arba jei sutuoktinio valdomame nekilnojamojo turto objekte numatyta įgyvendinti projektą)</i>	<input type="checkbox"/>	
15.	Rašytinis bendraturčio (-ių) sutikimas ne trumpiau kaip septynerius metus nuo sprendimo skirti paramą priėmimo dienos investuoti į jam (jiems) ir pareiškėjui ir (arba) jo sutuoktiniui bendrai priklausančią žemę ir (arba) kitą nekilnojamąjį turtą (pastatus ir (arba) statinius) ir vykdyti verslo plane numatytą veiklą <i>(teikiama, jei projekte numatytos investicijos į bendraturčių bendrosios jungtinės arba bendrosios dalinės nuosavybės teise valdomą nekilnojamąjį turtą arba jei bendraturčių bendrosios jungtinės arba bendrosios dalinės nuosavybės teise valdomame nekilnojamojo turto objekte numatyta įgyvendinti projektą)</i>	<input type="checkbox"/>	
16.	Seniūnijos pažyma (-os) apie pareiškėjo (kaimo gyventojų) deklaruojamą ir (arba) faktinę nuolatinę gyvenamąją vietą kaimo vietovėje per ne trumpesnę kaip vienu metų laikotarpį iki paramos paraiškos pateikimo dienos <i>(pažyma turi būti išduota ne anksčiau kaip prieš 15 darbo dienų iki paramos paraiškos pateikimo)</i>	<input type="checkbox"/>	
17.	Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas yra grįžęs iš emigracijos <i>(pateikiama su paramos paraiška tuo atveju, jei pareiškėjas nurodo, kad jis atitinka paramos paraiškos IX skyriaus lentelės 32 punkte nurodytą prioritetinį atrankos kriterijų; pateikiami emigracijos faktą įrodantys dokumentai)</i>	<input type="checkbox"/>	
18.	Kiti dokumentai <i>(rašyti)</i>	<input type="checkbox"/>	

## XI. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Aš, pretenduodamas (-a) gauti paramą pagal Programos priemonę „Parama verslo steigimui ir plėtrai“ ir pasirašydamas (-a) šioje paramos paraiškoje, patvirtinu, kad:

1. šioje paramos paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga;
2. žinau, kad iš VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro gautus duomenis VVG panaudos priimdama sprendimą dėl paramos suteikimo (nesuteikimo) ir (arba) sankcijų taikymo;
3. prašoma parama yra mažiausia projektui įgyvendinti reikalinga suma;
4. aš nesu pažeidęs (-usi) jokios kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš ES arba Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų;
5. man nėra iškelta byla dėl bankroto;
6. man nežinomos kitos šiame dokumente nenurodytos priežastys, dėl kurių projektas negalėtų būti įgyvendintas ar jo įgyvendinimas būtų atidedamas arba dėl kurių projektas nebūtų įgyvendintas nustatytu laikotarpiu;
7. žinau, kad paramos paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys (įskaitant šią deklaraciją);
8. sutinku, kad mano tinkamumas gauti paramą bus vertinamas pagal mano pateiktus ir atitinkamais dokumentais pagrįstus duomenis ir viešuosiuose registruose esančius duomenis;
9. žinau, kad pavėluotai pateikus mokėjimo prašymą, taikomos sankcijos, numatytos Bendrosiose taisyklėse, patvirtintose VVG „Radviliškio lyderis“ grupės valdybos 2012 m. kovo 22 d. posėdžio protokolu Nr. 03/22, ir kituose teisės aktuose, kurie reglamentuoja paramos teikimą ir administravimą;
10. sutinku, kad paramos paraiškoje pateikti mano asmens ir kiti duomenys būtų apdorojami ir saugomi informacinėje sistemoje ir kad VVG, Agentūra gautų mano asmens ir kitus duomenis iš kitų juridinių

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_

asmenų paramos administravimo klausimais;

11. žinau, kad VVG, Agentūra gali patikrinti pateiktus duomenis ir atlikti patikrą vietoje, taip pat gauti papildomos informacijos apie mano įgyvendinamą projektą ir su juo susijusią veiklą. Pateiktus duomenis kontrolės tikslams gali panaudoti ir kitos Lietuvos ir ES institucijos;

12. sutinku, kad informacija apie mano pateiktą paramos paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, paramos paraiškos kodą ir prašomą paramos sumą, būtų skelbiama VVG, Agentūros interneto svetainėje ir visa su šiuo projektu susijusi informacija, mano asmens duomenys būtų naudojami statistikos, vertinimo ir tyrimų tikslams;

13. sutinku, kad, tautinio paveldo produkto sertifikato nepateikus su paskutiniu mokėjimo prašymu, projektui įgyvendinti skiriamos paramos intensyvumas bus sumažintas iki 65 proc., kaip nurodyta Taisyklių 11.2 punkte;

14. tuo atveju, jei statybos leidimas (nuo 2010 m. spalio 1 d. – statybą leidžiantis dokumentas) ir statinio techninis projektas nebus pateikti kartu su šia paramos paraiška, įsipareigoju šiuos dokumentus pristatyti vėliausiai su pirmuoju mokėjimo prašymu. Sutinku, kad, neįvykdžius šio įsipareigojimo, paramos lėšų, skirtų projektui įgyvendinti, mokėjimas bus nutrauktas;

15. esu informuotas (-a), kad mano asmens duomenys apie gaunamą (gautą) paramą bus viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti ES finansinius interesus ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka;

16. esu informuotas (-a), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų. Esu informuotas (-a), kad duomenų tvarkytojas yra VVG, Agentūra;

17. įsipareigoju:

17.1. siekdamas (-a) numatytų projekto rezultatų, tikslų ir uždavinių, įgyvendinti projektą taip, kaip aprašyta šioje paramos paraiškoje, verslo plane (projekto apraše) ir paramos paraiškos prieduose;

17.2. užtikrinti nuosavų lėšų įnašą, nurodytą šioje paramos paraiškoje ir skirtą projektui įgyvendinti. Tuo atveju, jei projekto dalis įgyvendinama skolintomis lėšomis, įsipareigoju VVG pasirašytą paskolos sutartį ar susitarimą dėl paskolos suteikimo projektui ar projekto daliai finansuoti pateikti arba raštu patvirtinti, kad projektą ar atitinkamą projekto dalį įgyvendinsiu nuosavomis lėšomis, ne vėliau kaip per 6 (šešis) mėnesius nuo projekto vertinimo pabaigos (informacinio rašto iš VVG gavimo dienos). Žinau ir sutinku, kad per 6 (šešis) mėnesius nuo projekto vertinimo pabaigos (informacinio rašto iš VVG gavimo dienos) nepateikus nurodytų dokumentų VVG, prarandu teisę gauti paramą projektui įgyvendinti;

17.3. raštu pranešti VVG apie visus galimus nukrypimus nuo planuoto projekto įgyvendinimo. Žinau, kad jokie su VVG raštu nesuderinti nukrypimai nuo planuoto projekto įgyvendinimo, keičiantys projekto apimtį, projekto investicijas, paramos dalių išdėstymą bei dydį, mokėjimo prašymų pateikimo tvarką, pakeitimai, pratęsiantys projekto įgyvendinimo laikotarpį ar kitaip keičiantys projektą, ar paramos paraiškoje bei sprendime skirti paramą nustatytus paramos gavėjo įsipareigojimus, yra neleidžiami;

17.4. be VVG, Agentūros rašytinio sutikimo neįkeisti turto, kuriam įsigyti yra suteikiama parama, penkerius arba, jei projektas būtų įtrauktas į rizikingų projektų sąrašą, septynerius metus nuo sprendimo skirti paramą priėmimo dienos (leidimą įkeisti turtą VVG, Agentūra gali suteikti tik tiems paramos gavėjams, kurie paramos paraiškoje banko ar kredito unijos paskolą įvardijo kaip vieną iš projekto finansavimo šaltinių; VVG, Agentūros sprendimu pareiškėjui gali būti leista įkeisti paramos lėšomis įsigytą turtą tik tai kredito įstaigai, kuri suteikė paskolą projektui įgyvendinti);

17.5. prekes, paslaugas ar darbus iš suteiktų paramos lėšų įsigyti laikydamasis Tinkamų finansuoti išlaidų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės didžiausiųjų įkainių nustatymo metodikos reikalavimų. Prekes, paslaugas ar darbus, kuriems pagal Tinkamų finansuoti išlaidų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės didžiausiųjų įkainių nustatymo metodiką nėra nustatyti didžiausieji įkainiai, įsigysiu laikydamasis Projekto vykdytojo, pretenduojančio gauti paramą iš Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės, prekių, paslaugų ar darbų pirkimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. 3D-150 (Žin., 2007, Nr. 41-1559, 2009, Nr. 21-835), nuostatų. Įvykdyto (-ų) konkurso (-ų) ir (arba) apklausos (-ų) dokumentaciją pateiksiu VVG įvertinti prieš teikiant atitinkamą mokėjimo prašymą. Žinau, kad netinkamai atlikus pirkimo procedūras, lėšos yra nekompensuojamos;

17.6. ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo lėšų gavimo dienos gražinti Agentūrai gautą didesnę nei numatyta skirti sprendime gauti paramą, paramos lėšų sumą arba dėl klaidos gautų lėšų sumą;

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_

17.7. gavęs (-usi) VVG, Agentūros sprendimą dėl paramos neskyrimo, paramos išmokėjimo sustabdymo, paramos sumažinimo, dėl paramos mokėjimo nutraukimo ir (arba) reikalavimo grąžinti paramos lėšas ar jų dalį, per sprendime nustatytą terminą įvykdyti sprendime išvardytus reikalavimus ir (arba) grąžinti paramos lėšas į sprendime nurodytą sąskaitą, o apie reikalavimų įvykdymą raštu informuoti VVG, Agentūrą;

17.8. vykdyti visuomenės informavimo ir paramos viešinimo veiksmus vadovaudamasis Informavimo apie Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programą ir suteiktos paramos viešinimo taisyklėmis;

17.9. laikydamasis bei nepažeisdamas teisės aktų, apskaityti bei tvarkyti projekto išlaidų buhalterinę apskaitą taip, kad apskaitos informacija būtų tinkama, objektyvi, pateikiama laiku, išsami ir naudinga vidaus ir išorės vartotojams;

17.10. teisės aktų nustatyta tvarka fiksuoti visas ūkines ir kitas operacijas, susijusias su projekto vykdymu, ir saugoti su šiomis operacijomis bei visus su projekto įgyvendinimu susijusius dokumentus ne trumpiau kaip 10 (dešimt) metų nuo sprendimo skirti paramą priėmimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos archyvų įstatymu (Žin., 1995, Nr. 107-2389, 2004, Nr. 57-1982) ir Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-118 (Žin., 2011, Nr. 88-4230);

17.11. įvykdyti paramos paraiškoje numatytus įsipareigojimus, susijusius su projekto rezultatais ir pasiekimais;

17.12. Taisyklėse nustatyta tvarka apdrausti už paramos lėšas įsigytą turtą ir ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų pranešti VVG apie draudžiamuosius įvykius, susijusius su turtu, kuriam įsigyti ar sukurti buvo suteikta parama, ir apie gautinas draudimo išmokas. Įvykus įvykiui, kurio metu buvo sunaikintas projekto lėšomis įsigytas ar sukurtas turtas, kuris nebuvo apdraustas dėl Taisyklių 23.11 punkte nurodytų priežasčių, įsipareigoju Agentūrai sugrąžinti projektui įgyvendinti skirtą paramos lėšų dalį;

17.13. ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų pranešti VVG apie bet kurių duomenų, pateiktų šioje paramos paraiškoje, taip pat apie savo rekvizitų pasikeitimus, įskaitant šeiminės padėties pasikeitimus;

17.14. laiku ir tinkamai pateikti visas reikiamas projekto įgyvendinimo ataskaitas;

17.15. po projekto įgyvendinimo pabaigos metų pateikti VVG kitų iš eilės einančių ataskaitinių metų balanso ir pelno (nuostolio) ataskaitas ne vėliau kaip per 2 (du) mėnesius šiems metams pasibaigus;

17.16. jei paramos paraiškoje nurodžiau, jog atitinku Taisyklių 43.3 punkte nurodytą prioritetinį kriterijų – ne mažiau kaip 3 (trejus) metus po projekto įgyvendinimo pabaigos metų teikti VVG informaciją apie vidutinių metų sąrašinių įdarbintų darbuotų skaičių ir (arba) verslo liudijime įrašytų asmenų skaičių, kuris negali būti mažesnis nei nurodyta šios paramos paraiškos IX skyriaus lentelės 30 punkte;

17.17. bendradarbiauti su projektą kontroliuojančiais asmenimis, laiku teikti jiems visą prašomą informaciją, sudaryti sąlygas tikrinti projekto įgyvendinimą vietoje ir savo veiklą, susipažinti su dokumentais, susijusiais su projekto vykdymu;

17.18. VVG, Agentūros nustatytais terminais teikti jai papildomą informaciją, pagrindimo dokumentus, šalinti mokėjimo prašymo (-ų), projektų įgyvendinimo ataskaitos (-ų) trūkumus bei kitus nustatytus neatitikimus;

17.19. negalėdamas (-a) pats vykdyti veiklos dėl svarbių priežasčių (sunki liga, trauma ir pan.), užtikrinti projekte numatytos veiklos tęstinumą. Apie svarbias priežastis, kliudančias vykdyti projekte nurodytą veiklą, įsipareigoju nedelsdamas (-a) raštu pranešti VVG po šių priežasčių paaiškėjimo momento ir pateikti tai įrodančius dokumentus;

17.20. VVG, Agentūrai nustačius šios paramos paraiškos vykdymo pažeidimų, per VVG, Agentūros nustatytą terminą ištaisyti padarytus pažeidimus arba pateikti reikalaujamą informaciją, o VVG, Agentūrai priėmus sprendimą neteikti paramos, sustabdyti paramos teikimą arba nutraukti paramos mokėjimą ir (arba) grąžinti jau sumokėtas lėšas, šiame sprendime nustatytu laiku grąžinti reikalaujamą paramos dalį ar visą gautą paramos sumą ir sumokėti sprendime dėl paramos grąžinimo nurodytas palūkanas, numatytas Grąžintinių lėšų, susidariusių įgyvendinant Europos Sąjungos žemės ūkio fondų priemones, administravimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. vasario 13 d. nutarimu Nr. 137 (Žin., 2008, Nr. 23-851; 2009, Nr. 121-5200);

17.21. neperleisti jokių savo teisių ir įsipareigojimų, kylančių iš šios paramos paraiškos, tretiesiems asmenims be rašytinio VVG, Agentūros sutikimo;

17.22. nuo paramos pagal šią paramos paraišką gavimo momento vykdyti visus įsipareigojimus ir reikalavimus, nustatytus 2005 m. rugsėjo 20 d. Tarybos reglamente (EB) Nr. 1698/2005 dėl Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) paramos kaimo plėtrai (OL 2005 L 277, p. 1), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2009 m. gegužės 25 d. Tarybos reglamentu (EB) Nr. 473/2009 (OL 2009 L 144, p.3), 2006 m. gruodžio 15 d. Komisijos reglamente (EB) Nr. 1998/2006 dėl Sutarties 87 ir 88 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2006 L 379, p. 5), Bendrosiose taisyklėse, kol projektas pagal šią paramos paraišką

bus galutinai įgyvendintas. Pasikeitus teisės aktų, reglamentuojančių paramos teikimą ir administravimą, nuostatoms, nuo pat jų įsigaliojimo dienos išsipareigoju vykdyti projektą pagal šią paramos paraišką ir pagal pasikeitusių teisės aktų reikalavimus, ir prisiimti visą atsakomybę už iš to kylančias pasekmes;

18. Žinau, kad jei netinkamai vykdysiu projektą pagal šią paramos paraišką arba kitaip pažeisiu teisės aktų, reglamentuojančių paramos teikimą ir administravimą, reikalavimus, man gali būti taikomos teisės aktų numatytos sankcijos.

\_\_\_\_\_  
(Pareiškėjo arba jo įgalioto  
asmens pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_

## XII. PAREIŠKĖJO SUTUOKTINIO SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

(pildo ir pasirašo pareiškėjo – kaimo gyventojas – sutuoktinis)

<p>Informuoju, kad aš, _____, (pareiškėjo sutuoktinio vardas, pavardė, asmens kodas)</p> <p>esu pareiškėjo _____ ( vardas, pavardė)</p> <p>sutuoktinis ir dalyvauju / nedalyvauju (kas nereikalinga išbraukti) įgyvendinant Programos investicines priemones _____ (nurodyti Programos priemonių pavadinimus ir paramos paraiškų registracijos Nr.)</p> <hr/> <p>Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano asmens duomenys būtų naudojami pareiškėjo _____ paramos administravimo tikslais, būtų apdorojami ( vardas, pavardė)</p> <p>ir saugomi informacinėje sistemoje, viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti ES finansinius interesus teisės aktuose nustatyta tvarka.</p> <p>Esu informuotas (-a), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant teisės aktų nuostatų.</p>
---

\_\_\_\_\_  
(pareiškėjo sutuoktinio parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

**Jei projektą parengė ir paraišką padėjo užpildyti konsultantas ar kitas pareiškėjui atstovaujantis asmuo, nurodykite:**

Konsultanto vardas ir pavardė	_____
Institucijos pavadinimas	_____
Telefono ir fakso Nr.	_____

**Pastaba.** Pareiškėjo pateikti duomenys bus tvarkomi elektroniniu būdu, juos kontrolės, priežiūros ir vertinimo tikslais gali panaudoti \_\_\_\_\_ VVG, Agentūra, Ministerija, kitos su Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai administravimu susijusios institucijos

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_

Vietos veiklos grupės „Radviliškio lyderis“ vietos plėtros strategijos „Gyvenimo kokybės gerinimas Radviliškio rajono kaimo vietovėse“ priemonės „Parama verslo kūrimui ir plėtrai“ supaprastintųjų specialiųjų taisyklių (kaimo gyventojų individualiojo verslo kūrimas ir (arba) plėtra)  
4 priedas

(Vietos projekto mokėjimo prašymo forma)

**MOKĖJIMO PRAŠYMAS PAGAL VVG „RADVILIŠKIO LYDERIS“ VIETOS PLĖTROS STRATEGIJOS „GYVENIMO KOKYBĖS GERINIMAS RADVILIŠKIO RAJONO KAIMO VIETOVĖSE“ PRIEMONĖ „PARAMA VERSLO KŪRIMUI IR PLĖTRAI“ (KAIMO GYVENTOJO INDIVIDUALIOJO VERSLO KŪRIMAS IR (ARBA) PLĖTRA)\*\*2**

--

Vietos plėtros strategijos vykdytojas	
Mokėjimo prašymo gavimo data	
Mokėjimo prašymo registracijos numeris	
Užregistravo (vardas, pavardė, pareigos, parašas)	

\_\_\_\_\_ (dokumento sudarytojo pavadinimas)

**PILDO VIETOS PROJEKTO VYKDYTOJAS**

Prašomo mokėjimo tipas	<input type="checkbox"/> Tarpinis mokėjimas <input type="checkbox"/> Galutinis mokėjimas
Taikomas mokėjimo būdas	<input type="checkbox"/> Išlaidų kompensavimas
Projekto pavadinimas	
Projekto įgyvendinimo vieta (Rajonas/ seniūnija/ gyvenamosios vietovės pavadinimas)	
Paramos paraiškos numeris	

\*\* Paramos paraiškos forma pildoma didžiosiomis raidėmis ir aiškiu šriftu (rekomenduojama naudoti Times New Roman šriftą, ne mažesni kaip 10 punktų).

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_

KPP priemonės veiklos sritis (jei taikoma)		
Deklaruojama tinkamų finansuoti išlaidų suma, Lt.		
Prašoma išmokėti paramos suma, Lt.		
Prašoma kompensuoti PVM suma, Lt (kai paramos sutartyje atskirai nurodyta kompensuojama PVM suma)		
Paramos gavėjo rekvizitai	Subjekto kodas	Adresas / buveinė
	Tel.	Faksas
	Pašto indeksas	El. p. adresas
Paramos gavėjo atsakingas asmuo <i>(jeigu tai ne paramos gavėjas)</i>	Vardas, pavardė	
	Pareigos	
	Telefonas	
	Faksas	
	El. pašto adresas	
Projekto finansininkas <i>(jeigu tai ne paramos gavėjas)</i>	Vardas, pavardė	
	Telefonas	
	Mobilusis telefonas	
	Faksas	
	El. pašto adresas	
Banko pavadinimas		
Banko kodas		
Banko sąskaitos numeris		
PVM mokėtojas	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>	
	PVM mokėtojo kodas	

## I. INFORMACIJA APIE PARAMĄ IŠ KITŲ NACIONALINIŲ PROGRAMŲ IR EUROPOS BENDRIJOS (TOLIAU – EB) FONDŲ:

Ar šiame mokėjimo prašyme prašomoms finansuoti investicijoms esate kada gavęs paramą iš kitų nacionalinių programų ir EB fondų?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne
---	-------------------------------	-----------------------------

Jei taip, užpildykite šią lentelę:

EB paramą ir/ar valstybės pagalbą suteikusi institucija	Teisinis pagrindas, kuriuo skirta parama (įsakymo, paramos sutarties ar pan. numeris ir data)	Priemonės pavadinimas ir/arba pagalbos forma (finansinė parama, dotuojama paskola)	Skirta paramos suma, Lt	Paramos skyrimo data	Išmokėta paramos suma, Lt	Pinigų gavimo data
Iš viso:						

## II. INFORMACIJA APIE PROJEKTO VIEŠINIMĄ:

Ar atlikote projekto vieššinimą, jeigu pagal Informavimo apie Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programą ir suteiktos paramos vieššinimo taisykles privalote projektą viešinti?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne
---	-------------------------------	-----------------------------

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_



### III. ŠIAME MOKĖJIMO PRAŠYME DEKLARUOJAMAS IŠLAIDAS PATEISINANČIŲ IR JŲ APMOKĖJIMĄ ĮRODANČIŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS

Nr.	Išlaidų pavadinimas	Gamyklinis/ unikalus numeris (žemės ūkio technikos, įrangos, statinių ar kt.)	Sutarties numeris. ir sudarymo data (dokumento pavadinimas, numeris, data)	Išlaidas pateisinantys dokumentai (dokumento pavadinimas, numeris, data)	Išlaidų apmokėjimą įrodantys dokumentai (dokumento pavadinimas, numeris, data) (jei taikoma)	Suma be PVM, Lt	PVM, Lt	Suma su PVM, Lt	Deklaruojama tinkamų finansuoti išlaidų suma, Lt	Išlaidų ekonominė klasifikacija (ilgalaikis turtas/ sąnaudos)
<b>1. Iš viso pagal išlaidų kategoriją, nurodant kategorijos pavadinimą:</b>										
<b>1.1.</b>										
<b>2. Iš viso pagal išlaidų kategoriją, nurodant kategorijos pavadinimą:</b>										
<b>2.1.</b>										

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_

Nr.	Išlaidų pavadinimas	Gamyklinis/ unikalus numeris (žemės ūkio technikos, įrangos, statinių ar kt.)	Sutarties numeris. ir sudarymo data (dokumento pavadinimas, numeris, data)	Išlaidas pateisinantys dokumentai (dokumento pavadinimas, numeris, data)	Išlaidų apmokėjimą įrodantys dokumentai (dokumento pavadinimas, numeris, data) (jei taikoma)	Suma be PVM, Lt	PVM, Lt	Suma su PVM, Lt	Deklaruojama tinkamų finansuoti išlaidų suma, Lt	Išlaidų ekonominė klasifikacija (ilgalaikis turtas/ sąnaudos)
<b>3. Iš viso pagal išlaidų kategoriją, nurodant kategorijos pavadinimą:</b>										
<b>3.1.</b>										
<b>4. Iš viso pagal išlaidų kategoriją, nurodant kategorijos pavadinimą:</b>										
<b>4.1.</b>										

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_

Nr.	Išlaidų pavadinimas	Gamyklinis/ unikalus numeris (žemės ūkio technikos, įrangos, statinių ar kt.)	Sutarties numeris. ir sudarymo data (dokumento pavadinimas, numeris, data)	Išlaidas pateisinantys dokumentai (dokumento pavadinimas, numeris, data)	Išlaidų apmokėjimą įrodantys dokumentai (dokumento pavadinimas, numeris, data) (jei taikoma)	Suma be PVM, Lt	PVM, Lt	Suma su PVM, Lt	Deklaruojama tinkamų finansuoti išlaidų suma, Lt	Išlaidų ekonominė klasifikacija (ilgalaikis turtas/ sąnaudos)
<b>5. Iš viso pagal išlaidų kategoriją, nurodant kategorijos pavadinimą:</b>										
<b>5.1.</b>										
<b>6. Iš viso pagal išlaidų kategoriją, nurodant kategorijos pavadinimą:</b>										
<b>6.1.</b>										
				Iš viso:						

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_

**IV. VISOS MOKĖJIMO PRAŠYMUOSE, ĮSKAITANT ŠĮ, DEKLARUOTOS TINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS PAGAL PROJEKTO BIUDŽETO IŠLAIDŲ KATEGORIJAS**

Nr.	Paramos paraiškoje numatytos projekto biudžeto išlaidų kategorijos pavadinimas	Paramos paraiškoje numatyta paramos suma pagal projekto biudžeto išlaidų kategorijas, Lt	Ankstesniuose mokėjimo prašymuose išmokėta paramos suma, Lt	Šiame mokėjimo prašyme prašoma kompensuoti paramos suma, Lt	Agentūros pritaikytų sankcijų/nekompensuotų išlaidų suma, Lt	Likusi išmokėti paramos suma, Lt
1	2	3	4	5	6	7 (3 – 4 – 5 – 6)
	<b>Iš viso:</b>					

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_

## V. PATEIKIAMĖ DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas ( <i>pateikiamas originalas ir kopija arba notaro patvirtintas nuorašas, jei nepateikiamas originalas</i> )	Pažymėti X	Lapų skaičius
Bendrieji papildomi dokumentai (pateikiami su mokėjimo prašymais, neatsižvelgiant į priemonę):			
1.	Pirkimo-pardavimo/nuomos/paslaugų/autorinės sutartys	<input type="checkbox"/>	
2.	Sąskaitos	<input type="checkbox"/>	
3.	Banko išrašai	<input type="checkbox"/>	
Dokumentai, pateikiami atsižvelgiant į priemonę			
4.	Darbu/prekių/paslaugų perdavimo ir priėmimo aktai	<input type="checkbox"/>	
5.	Statinių pripažinimo tinkamais naudoti aktas ( <i>akte turi būti Aplinkos apsaugos departamento atsakingo asmens parašas</i> )	<input type="checkbox"/>	
6.	Statybos leidimas ir techninis projektas ( <i>teikiama ne vėliau kaip su pirmu mokėjimo prašymu, jeigu nepateikta su paraiška</i> )	<input type="checkbox"/>	
7.	Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos teritorinio padalinio pažyma dėl įgyvendinto projekto atitikties veterinarijos, higienos, sanitarijos ir gyvūnų gerovės standartams ir reikalavimams ( <i>taikoma tik tiems projektams, kurie įeina į pieno ir mėsos sektorius</i> ) ( <i>teikiama su paskutiniu mokėjimo prašymu</i> )	<input type="checkbox"/>	
8.	Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos teritorinio padalinio deklaracija dėl įgyvendinto projekto atitikties veterinarijos, maisto kokybės standartams ( <i>taikoma tik perdirbimui</i> ) ir gerovės standartams ir reikalavimams ( <i>teikiama su paskutiniu mokėjimo prašymu</i> )	<input type="checkbox"/>	
9.	Dokumentai, patvirtinantys, kad atliktos investicijos atitinka EB darbo saugos reikalavimus	<input type="checkbox"/>	
10.	Išsigtą nuosavybę patvirtinantys dokumentai	<input type="checkbox"/>	
11.	Kelionių dokumentai	<input type="checkbox"/>	
12.	Dalyvių sąrašai	<input type="checkbox"/>	
13.	Draudimą patvirtinantys dokumentai	<input type="checkbox"/>	
14.	Projekto darbuotojų darbo valandų grafikai ir jų darbo užmokestis	<input type="checkbox"/>	
15.	Kursų ataskaita	<input type="checkbox"/>	
16.	Paskolos sutarties kopija	<input type="checkbox"/>	
17.	Kiti ( <i>įrašyti</i> ):	<input type="checkbox"/>	

Bendras pateiktų priedų lapų skaičius

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_

**VI. VIETOS PROJEKTO VYKDYTOJO DEKLARACIJA**

Patvirtinu, kad šiame mokėjimo prašyme ir jo prieduose pateikta informacija yra teisinga.  
 Patvirtinu, kad šiame mokėjimo prašyme prašomos apmokėti išlaidos nėra finansuojamos iš kitų šaltinių.

Paramos gavėjas arba jo įgaliotas asmuo

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Projekto vadovas

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Projekto finansininkas

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_